

Вопросы к зачету по дисциплине «Судебная бухгалтерия»

1. Понятие, предмет и метод судебной бухгалтерии.
2. Хозяйственный учет в Республике Беларусь, его сущность и значение.
3. Функции и учетные измерения хозяйственного учета.
4. Предмет и метод бухгалтерского учета.
5. Общая характеристика Закона Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности».
6. Понятие и классификация бухгалтерских документов и их значение в правоохранительной деятельности.
7. Требования, предъявляемые к бухгалтерским документам.
8. Неполноценные и подложные документы.
9. Документооборот в бухгалтерском учете.
10. Изъятие бухгалтерских документов работниками контролирующими и правоохранительных органов.
11. Понятие бухгалтерского баланса, его строение, содержание и значение.
12. Виды бухгалтерского баланса и изменения в нем под влиянием хозяйственных операций.
13. Использование показателей баланса в правоохранительной деятельности.
14. Понятие счета бухгалтерского учета и его классификации.
15. Двойная запись операций на счетах.
16. Синтетический и аналитический учет на счетах и их взаимосвязь.
17. Формы бухгалтерского учета.
18. Подложные записи и методы их распознавания.
19. Ошибки в документах и бухгалтерских записях, их классификация и порядок исправления.
20. Документация и учет кассовых операций.
21. Инвентаризация.
22. Этапы инвентаризации.
23. Значение документов в бухгалтерском учете.
24. Значение первичного учетного документа.
25. Строение и структура бухгалтерского баланса.
26. Сущность и значение бухгалтерского баланса.
27. Значение бухгалтерских счетов.
28. Порядок проведения инвентаризации.
29. Результаты инвентаризации.
30. Понятие недостач и излишков.
31. Сличительная ведомость.
32. Формальная проверка бухгалтерских документов.
33. Нормативная проверка бухгалтерских документов.
34. Арифметическая проверка бухгалтерских документов.
35. Встречная проверка.
36. Метод взаимного контроля.
37. Восстановление учетных записей по документам.
38. Обратная калькуляция.
39. Сущность и основы документального анализа.
40. Специалист-бухгалтер.
41. Понятие и сущность документальной ревизии.
42. Виды документальной ревизии.
43. Организация документальной ревизии по инициативе правоохранительных

органов.

44. Этапы проведения документальной ревизии.
45. Оформление результатов документальной ревизии.
46. Аудиторская проверка.
47. Понятие, предмет и метод судебно-бухгалтерской экспертизы.
48. Задачи судебно-бухгалтерской экспертизы.
49. Назначение судебно-бухгалтерской экспертизы.
50. Производство судебно-бухгалтерской экспертизы.
51. Заключение эксперта-бухгалтера.
52. Исследование и оценка заключения эксперта.
53. Понятие, виды и цели аудиторской деятельности.
54. Аудиторское заключение, принципы его составления и содержания.
55. Порядок участия специалиста-бухгалтера в расследовании хищений.
56. Особенности участия специалиста-бухгалтера при производстве выемки и обыска.
57. Участие специалиста бухгалтера в допросе и при проведении очной ставки.
58. Общая характеристика использования специалиста-бухгалтера для оказания непроцессуальной помощи следователю.
59. Особенности непроцессуальной формы участия специалиста-бухгалтера в расследовании хищений при назначении документальной ревизии.
60. Особенности непроцессуальной формы участия специалиста-бухгалтера в расследовании хищений при назначении судебно-бухгалтерской экспертизы.