

РАЗДЕЛ 5.

ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА, ПАСПОРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ ПРОМЫШЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ

ЦЕЛЬ, ОБЪЕКТЫ, СУБЪЕКТЫ, ПРИНЦИПЫ, ТРЕБОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

Экологическая экспертиза – это установление соответствия намечаемой хозяйственной деятельности экологическим требованиям и определение допустимости реализации объекта экологической экспертизы в целях предупреждения возможных неблагоприятных экологических воздействий и связанных с ними последствий.

Экологическая экспертиза основывается на ряде принципов:

- потенциальная экологическая опасность любой намечаемой хозяйственной деятельности;
- комплексность оценки воздействия на окружающую природную среду хозяйственной деятельности и ее последствий;
- достоверность информации, представляемой на экологическую экспертизу;
- независимость экспертов;
- научная обоснованность и законность заключений;
- гласность, учёт общественного мнения;
- ответственность участников экспертизы и заинтересованных лиц за организацию, проведение и качество экологической экспертизы.

Законодательство предусматривает два вида экологических экспертиз: *государственную и общественную*.

Цель **государственной экологической экспертизы** заключается в проверке и оценке объекта экспертизы на соответствие требованиям охраны окружающей природной среды и экологической безопасности.

Законодательное регулирование деятельности в области государственной экологической экспертизы осуществляется:

Законом РБ от 09.11.2009 «О государственной экологической экспертизе»;

Постановлением СМ РБ от 08.10.2008 за № 1476 «Об утверждении положения о порядке проведения государственной экспертизы...»

Полномочия СМ РБ в области государственной экологической экспертизы (ГЭЭ):

- устанавливает порядок проведения;
- устанавливает порядок оценки воздействия на ОС;
- устанавливает порядок оплаты заказчиком экологических услуг;

Полномочия МПР:

- разрабатывает направления ГЭЭ;
- утверждает Положение о порядке формирования экспертных комиссий;
- привлекает экспертов.

Полномочия местных органов власти:

- информирование граждан о возможном воздействии на ОС в результате реализации объекта ГЭЭ;
- организация общественного обсуждения проектов градостроительства.

Субъекты:

Экспертизу проводят создаваемые государственным природным ведомством (МПР, областные комитеты природных ресурсов и охраны ОС) и заказчиком экспертные комиссии, – независимые либо имеющие ведомственное подчинение, в состав которых входят

руководитель (главный эколог),

эксперты - специалисты по научным направлениям:

НИИ;

проектно-конструкторские организации;

службы стандартизации;

общественные природоохранные организации (по согласованию).

Объектами государственной экологической экспертизы являются:

1. *Плановые работы:*

прогнозы и программы развития отрасли хозяйства,
прогнозы состояния окружающей природной среды,
проекты ведения хозяйственной деятельности,
лесоустроительные проекты.

2. *Предплановая документация:*

схемы и проекты планировки и застройки городов,
территориальные схемы использования природных ресурсов.

3. *Предпроектные материалы:*

обоснования инвестирования в строительство, положения, условия, задания на проектирование.

4. *Проектные материалы:*

рабочие проекты на строительство, реконструкцию, расширение, перевооружение;

рабочая и сметная документация;

проекты законодательных и иных нормативных правовых актов, в которых устанавливаются требования к охране окружающей среды; экологические обоснования выдаваемых лицензий и сертификатов на природопользование.

Общественная экологическая экспертиза (ОЭЭ) организуется и проводится по инициативе граждан, общественных организаций.

Сроки, порядок проведения и организации ОЭЭ законодательно не определён.

Общественная экспертиза наряду с целью непосредственной экспертизы ставит задачи привлечь внимание государственных органов к конкретному объекту экологической экспертизы, распространить научно обоснованную информацию об его потенциальной экологической опасности и т.п.

Заключение общественной экологической экспертизы носит *рекомендательный, информационный характер.*

Если выводы Заключение ОЭЭ противоречат выводам Заключение ГЭЭ и Заключение ОЭЭ не было учтено органами ГЭЭ, оно может послужить основанием для обжалования Заключение ГЭЭ в судебном порядке.

Заключением ГЭЭ является документ, подготовленный экспертной комиссией, содержащий обоснованные выводы о допустимости деятельности, которая экспертировалась, и о возможности реализации объекта государственной экологической экспертизы.

Структура экспертного заключения:

1. вводная (протокольная) часть;
2. констатирующая (описательная) часть;
3. заключительная (оценочно-обобщающая) часть.

Во вводной части содержатся:

- данные об органе, осуществляющем экспертизу;
- дата проведения экспертизы;
- наименование и перечень экспертируемых материалов;
- сведения об организации-разработчике материалов;
- стоимость проектных и строительных работ;
- сведения о заказчике;
- данные об органе, утверждающем экспертируемую документацию.

В констатирующей части отражается:

- общая характеристика экологического содержания экспертируемых материалов;
- характеристика функционально-пространственной и архитектурно-планировочной организации территории, где размещается объект;
- технико-экономические, санитарно-гигиенические проработки, решения по охране окружающей среды.

Заключительная часть содержит оценку основных мероприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов с учетом возможных экономических и экологических последствий реализации проекта.

В ней определяют возможность рекомендации рассмотренных материалов к утверждению либо принимают решение об их возвращении на доработку.

Заключение должно быть одобрено квалифицированным большинством списочного состава экспертной комиссии. К заключению прилагаются конкретные обоснованные замечания экспертов, не согласных с принятым экспертной комиссией заключением (если таковые имеются).

Заключение должно быть подписано руководителем, ответственным секретарём и всеми членами экспертной комиссии. Если возникает необходимость изменить содержание Заключения, то необходимо иметь согласие всех членов экспертной комиссии.

Статус Заключения подготовленный документ приобретает после утверждения его уполномоченным государственным органом в области экологической экспертизы (например, МПР).

Первые экземпляры экспертного заключения и перечня замечаний выдаются экспертным органам-разработчикам, вторые экземпляры вместе с технической документацией остаются на хранение в подразделении экологической службы Заказчика.

Положительное Заключение ГЭЭ теряет юридическую силу в тех случаях, когда:

- проведены доработки материалов по замечаниям выполненной ранее экспертизы;
- изменены условия природопользования специально уполномоченным государственным органом в области окружающей природной среды;
- произведена реализация объекта экспертизы с отступлениями от документации, получившей положительное заключение, и (или) в случае внесения изменений в указанную документацию;
- истек срок действия положительного заключения.

Правовым последствием отрицательного заключения государственной экологической экспертизы является запрет реализации объекта государственной экологической экспертизы.

В случае отрицательного заключения Заказчику предоставляется право представить материалы на повторную государственную экологическую экспертизу. При этом обязательным условием является устранение замечаний, изложенных в отрицательном заключении. Кроме того, заказчик имеет право оспорить заключение в судебном порядке.

Порядок проведения государственной экологической экспертизы

Официально установленный порядок организации и проведения экологической экспертизы включает в себя пять основных стадий:

1. Организация экспертизы;
2. Сбор, обобщение, анализ и оценка полноты представления на экспертизу проектных материалов (+ схема размещения объекта с прилегающей территорией в радиусе не менее 2 км, результаты общественных обсуждений отчёта об оценке воздействия на ОС объекта ГЭЭ, Заключение ОЭЭ), их соответствие требованиям природоохранного законодательства;

3. Формирование предварительного заключения и ознакомление с ним общественности;
4. Представление окончательного заключения экспертной комиссии и утверждение его в качестве Заключения ГЭЭ руководителем компетентного органа (МПР);
5. Разрешение споров и при необходимости проведение повторной (дополнительной) экспертизы.

Руководство экспертного подразделения определяет ответственного исполнителя (из числа штатных сотрудников) и передает ему полученные материалы для организации и проведения ГЭЭ. Ответственный исполнитель в недельный срок со дня регистрации материалов проверяет комплектность поступившей документации.

При наличии полного комплекта документации ответственный исполнитель определяет:

- сложность объекта государственной экологической экспертизы;
- срок проведения государственной экологической экспертизы (не более 6 месяцев);
- количество привлекаемых экспертов;
- стоимость проведения государственной экологической экспертизы.

В течение времени, предусмотренного для оплаты работ (30 дней), ответственный исполнитель подготавливает:

- техническое задание на проведение государственной экологической экспертизы;
- предложения по кандидатурам руководителя и ответственного секретаря экспертной комиссии.

Ответственный секретарь экспертной комиссии назначается из числа штатных сотрудников (обычно это ранее назначенный ответственный исполнитель). Руководитель экспертной комиссии и ответственный исполнитель определяют

- персональный состав экспертной комиссии;
- формируют группы по рассмотрению отдельных вопросов;
- подготавливают календарный план работы экспертной комиссии;
- подготавливают техническое задание руководителям групп и членам экспертной комиссии;
- с каждым членом экспертной комиссии заключается договор.

Экспертиза объекта начинается со дня подписания приказа МПР (его территориальным органом) о её проведении. Работа экспертной комиссии начинается с проведения организационного заседания, на котором присутствуют:

- члены экспертной комиссии;
- заказчик документации, подлежащей экологической экспертизе, или его представитель;
- представители других заинтересованных организаций.

На организационном заседании:

- обсуждается порядок проведения государственной экологической экспертизы;
- определяется срок подготовки проекта заключения экспертной комиссии.

Эколого-экспертным органам надлежит проанализировать:

- объективность отражения основных проектных характеристик сложившейся экологической обстановки в районе размещения объекта ГЭЭ;
- правильность определения характера источников загрязнения окружающей среды и их выбросов в атмосферу, водоемы и почву;
- обоснованность и полноту предусматриваемых мероприятий по предупреждению возможного экологического ущерба.

Важнейшим элементом природных разработок являются натурные обследования зоны размещения объектов.

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И МЕСТО СЕРТИФИКАЦИИ В ИНЖЕНЕРНОЙ ЭКОЛОГИИ

Экологическая сертификация – это деятельность аккредитованных и уполномоченных органов по подтверждению соответствия объекта сертификации природоохранным требованиям, установленным действующим законодательством республики. Перечень объектов сертификации устанавливает МПР.

Цель ЭС – обеспечение экологически безопасного осуществления хозяйственной и иной деятельности для реализации права граждан на благоприятную окружающую среду.

ТНПА РБ в области экологической сертификации:

- ТКП 5.1.07 «Экологическая сертификация. Порядок экологической сертификации услуг в области охраны окружающей среды»;
- ТКП 5.1.02 «Сертификация продукции»;
- Постановление Госкомстандартизации РБ от 16.12.2008 г. № 60 «Об утверждении Перечня продукции, работ, услуг и иных объектов оценки соответствия, подлежащих обязательному подтверждению соответствия в Республике Беларусь»;
- РД 03810.5.05-2000 «Порядок проведения экологической сертификации продукции».

Основными задачами экологической сертификации являются:

- 1 – защита потребителей от приобретения (использования) товаров, работ и услуг, в том числе импортных, которые опасны для ОС;
- 2 – предотвращение загрязнения ОС при производстве, использовании и ликвидации (утилизации, переработки) всех видов продукции;
- 3 – обеспечение экологической безопасности оборудования, технологических процессов, производств и продукции;
- 4 – содействие экспорту и повышение конкурентоспособности отечественной продукции, интеграция экономики страны в мировой рынок;
- 5 – выполнение международных обязательств в области охраны ОС.

Экологическая сертификация проводится как в виде **обязательной**, так и **добровольной** процедуры в предусмотренных законодательством случаях. Обязательная экологическая сертификация означает, что государство берет на себя защиту экологических интересов населения и охраны ОС, рационального использования и воспроизводства природных ресурсов.

Обязательная сертификация соответствия – это действие третьей стороны, доказывающее, что обеспечивается необходимая уверенность в соответствии идентифицированной продукции конкретному стандарту или другому нормативному документу. При этом под соответствием понимается соблюдение всех установленных требований к продукции, процессу или услуге.

Участвующие стороны представляют интересы поставщика (первая сторона) и покупателей (вторая сторона). Под третьей стороной понимается лицо или орган, признаваемый независимым от участвующих в рассматриваемом вопросе сторон.

При добровольной сертификации заявитель сам уполномочен определять ТНПА, на соответствие которым проводится сертификация, и определять номенклатуру контролируемых показателей.

Субъекты экологической сертификации (третья сторона):

- центральный орган сертификации (Госкомстандартизации);
- органы обязательной и добровольной экологической сертификации (некоммерческие организации, а также государственные и муниципальные предприятия);
- испытательно-аналитические лаборатории (центры); в РБ – лаборатории при БНТУ, БелГИСС, БелГИМ.

Функции центрального органа сертификации:

- определение номенклатуры объектов сертификации;
- аккредитация и выдача лицензий испытательным лабораториям;
- осуществление инспекционного контроля сертифицированной продукции;
- установление цен и тарифов для проведения сертификации;
- рассмотрение юридических споров по результатам сертификации.

Экологическая сертификация сходна с государственной экологической экспертизой, однако если объекты экспертизы это всегда предпроектные, проектные и предплановые документы, то объекты сертификации –

материалы, готовая продукция,
новая техника, технологические процессы,
отходы производства и потребления,
природные ресурсы,
экологические услуги,
компетентность персонала в области охраны окружающей среды.

Перечень экологических услуг:

- инвентаризация источников загрязнения ОС;
- разработка норм ПДВ, ПДС, ПДО;
- разработка паспортов газоочистных установок;
- разработка экологических паспортов;
- разработка балансов водоснабжения и водоотведения.

Экологические сертификаты выдаются на срок до трёх лет. Если заявитель обращается с заявкой на экологическую сертификацию услуги, ранее им не предоставляемой, срок действия выданного сертификата устанавливается не более 1 года с обязательным инспекционным контролем полученных результатов.

Одновременно с выдачей сертификата с заявителем заключается **соглашение**, в котором устанавливаются обязательства владельца сертификата (исполнителя экологических услуг) и органа по экологической сертификации.

Владельцу сертификата предоставляется право в соответствии с соглашением по экологической сертификации использования *Знака соответствия* по ТКП 5.1.08.



При этом он получает право маркировать свою продукцию этим знаком и рекламировать ее в средствах массовой информации как экологически чистой.

В течение срока действия лицензии (сертификата) проводится инспекционный контроль организации-объекта сертификации для того, чтобы убедиться, что продукция, как на стадии изготовления, так и в готовом виде отвечает требованиям нормативно-технической документации. Осуществляется также периодическая проверка образцов, взятых на производстве и на рынке.

Реклама и реализация (продажа) товаров, подлежащих обязательной экологической сертификации, но не имеющих сертификата соответствия, запрещены.

Порядок проведения сертификации:

- 1) подача заявки заявителем на сертификацию;
- 2) принятие решения по заявке (срок анализа заявки не более 2 недель, в случае положительного решения в нём указывается перечень ТНПА, на соответствие которым проверяются экологические услуги, описывается процедура, место проведения и порядок оплаты экологической сертификации);
- 3) направление решения и проекта договора заявителю на дальнейшее проведение работ;
- 4) проведение проверки объекта экологической сертификации и представление протоколов испытаний заявителю и в орган по сертификации;
- 5) выдача сертификата соответствия и лицензии на знак соответствия

продукции;

- 6) инспекционный контроль сертифицированной продукции в течение срока действия сертификата и лицензии, но не реже одного раза в год;
- 7) выполнение корректирующих мероприятий при нарушении соответствия продукции установленным требованиям.

Проверка соответствия услуг требованиям в области охраны ОС включает:

- 1 – оценку исполнителя услуг;
- 2 – оценку процесса предоставления услуг;
- 3 – проверку результата предоставления услуг;
- 4 – анализ представленной МПР и (или) его территориальными органами оценки результатов предоставленных видов услуг.

Оценка исполнителя услуг предусматривает проверку:

- наличия перечня услуг;
- наличия производственного помещения (офиса);
- наличия типовой формы договора;
- наличия документов, подтверждающих профессиональную подготовку персонала;
- знаний персоналом требований ТНПА в области охраны ОС;
- наличия инструкций, в которых определены требования безопасности при оказании услуг;
- наличие заключений по результатам выполняемых видов услуг.

Оценка процесса предоставления услуг предусматривает проверку:

- наличия инструкций, правил выполнения работ по предоставляемым видам услуг;
- наличия программных продуктов в области охраны ОС, практических знаний и опыта работы с ними у персонала;
- наличия собственной аккредитованной лаборатории;
- соответствия области аккредитации лаборатории оказываемым видам услуг не менее чем на 70%;
- наличия книги регистрации договоров.

Проверка результатов предоставления услуг проводится путём:

- проверки полноты соответствия каждого предоставленного вида услуг требованиям услуг ТНПА, устанавливающих проведение обязательных процедур, измерений, расчётов;

- выборочной проверки объектов потребителя с целью оценки воздействия хозяйственной или иной деятельности потребителя услуг на окружающую среду.

**ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ ПРОМПРЕДПРИЯТИЯ.
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ**

Экологический паспорт предприятия-природопользователя (ГОСТ 17.0.0.04.90, Постановление МПР от 01.12.2008г. № 107 «Инструкция по ведению экологического паспорта предприятия-природопользователя») представляет собой нормативно-технический документ, включающий данные по использованию предприятием:

- природных ресурсов (воздуха, природных вод, почв, лесных ресурсов, нефти, каменного угля, торфа, природного газа и т.д.);
- вторичных ресурсов (электроэнергии, ГСМ, мазута и т.д.);
- данные по определению влияния хозяйственной деятельности предприятия на ОС.

Информация, содержащаяся в экологическом паспорте, предназначена для решения следующих эколого-экономических задач:

- оценки влияния выбросов (сбросов, твердых отходов) загрязняющих веществ на ОС и определения платы за природопользование;
- установления предприятию ПДВ, ПДС загрязняющих веществ в ОС;
- планирования предприятием природоохранных мероприятий и оценки их эффективности;
- повышения эффективности использования природных (водных, земельных) и материальных ресурсов, энергии и энергоресурсов;
- экологической экспертизы проектируемых, существующих и реконструируемых предприятий;
- контроля соблюдения предприятием законодательства РБ в области охраны ОС.

Экологический паспорт (ЭП) разрабатывается на срок эксплуатации предприятия в двух экземплярах. 1 экземпляр – на предприятии и 2 – в районной инспекции природных ресурсов и охраны ОС.
Периодичность проверки – 5 лет.

Дополнения и изменения вносятся:

- при реконструкции, расширении, модернизации, перевооружении предприятия – проектной организацией-разработчиком проектной документации;
- по требованию МПР – разработчиком ЭП;
- на 1 января года, следующего за отчётным – руководителем предприятия.

Экологический паспорт включает следующие блоки (разделы):

1. Общие сведения о предприятии:

- наименование генпроектировщика;
- адрес, ведомственная подчиненность;
- РС, УНП;
- e-mail, web, конт. телефон;
- сведения о госрегистрации;
- производственная структура;
- производственные показатели (мощности) отдельных подразделений (цехов, участков) – объём выпускаемой продукции, % износа ОФ;
- наличие лицензий на природопользование;
- радиационная обстановка местности;

- экологическая карта-схема предприятия с нанесенными на ней производственными корпусами, сельскохозяйственными угодьями, лесными полосами, дорогами, примыкающими жилыми массивами, точками мониторинга, источниками загрязнения атмосферы и поверхностных вод, водозаборами, приемниками сточных вод, местами складирования (захоронения) твердых отходов.

Приложениями к 1 разделу являются:

- титульный лист тома ПДВ и отчёта об инвентаризации;
- сведения о государственной экологической экспертизе;
- расход энергоресурсов по видам, т.у.т. на ед. продукции;
- план инженерных сетей;
- паспорта газоочистных сооружений;
- программа осуществления производственного контроля выбросов, сбросов, загрязнения почв;
- план мероприятий на период НМУ.

2. Краткая природно-климатическая характеристика района расположения предприятия включает:

- метеорологические характеристики и коэффициенты, определяющие условия рассеивания загрязняющих веществ в атмосфере:
 - коэффициент температурной стратификации атмосферы,
 - коэффициент рельефа местности,
 - средняя максимальная температура наружного воздуха наиболее жаркого месяца года,
 - среднегодовая роза ветров,
 - скорость ветра по средним многолетним данным.

- характеристику состояния окружающей среды: фоновые концентрации загрязняющих веществ, которые выбрасываются в атмосферу предприятием и по которым для него необходимо разрабатывать тома ПДВ.

3. *Использование земельных ресурсов:*

- а) ***общая площадь*** занимаемых земель, включая сельскохозяйственные угодья, здания и сооружения, дороги, хранилища, свалки, площадь под озеленение и газоны.

Указываются сведения об организации санитарно-защитных зон (нормативной и фактической), санитарный класс предприятия.

Приводятся данные по экспликации и инвентаризации угодий:

пашня,

залежь (необработанная пашня),

многолетние насаждения,

сенокос,

пастбища;

каждый вид угодий подразделяется на орошаемые, осушаемые, рекультивированные (восстановленные) и т.д.);

б) сведения о состоянии и использовании почвенных ресурсов:

- сведения о состоянии пахотных земель:
 - площадь неорошаемых и орошаемых земель, в том числе с потерями гумуса более 25%;
 - загрязненных продуктами сельскохозяйственного производства (пестицидами, биогенными элементами), продуктами техногенеза (тяжелыми металлами, радионуклидами);
 - засоленных;
 - заболоченных;
- сведения о рекультивациях нарушенных почв и использовании снятого гумусового слоя;
- наличие особо охраняемых природных территорий;
- количество деревьев по породам и диаметрам стволов (штук).

4. *Состояние и использование водных ресурсов:*

- наименование источников водоснабжения (река, канал и др.);
- объем забираемой воды ($\text{м}^3/\text{сут.}$, тыс. $\text{м}^3/\text{год}$);
- техническое качество воды (рН, БПК, C_i);
- использовано воды: на орошение, обводнение, водоснабжение;
- потери воды при транспортировке;
- экономия воды за счёт оборотного водоснабжения;
- сведения о приборах учета воды (питьевой, технической, сточной);
- характеристика сооружений по очистке сточных вод (объём коллекторно-дренажных и сточных вод, производительность, схема);
- характеристики сбросного водоёма (реки, озера, водохранилища).
- характеристика источников сточных вод.

На основании этих сведений разрабатывают нормативы ПДС по каждому загрязняющему веществу.

5. Характеристика выбросов в атмосферу:

- данные по организованным и неорганизованным источникам загрязнения (выброшено/уловлено/обезврежено);
- инвентаризация всех источников загрязнения атмосферы:
 - высота, диаметр устья труб,
 - состав и количество выбрасываемых ЗВ (г/с, т/год),
 - время работы оборудования в течение года,
 - эффективность очистки выбрасываемых газов.
- сведения об автотранспортном парке предприятия
 - вид транспорта, количество единиц,
 - срок эксплуатации,
 - годовой пробег в км/год,
 - вид и количество сожженного топлива за год.

На основании результатов инвентаризации выбросов рассчитываются ПДВ и карты рассеивания загрязняющих веществ в приземном слое атмосферы.

6. Отходы. Разделяются на производственные и бытовые.

Указывается количество производственных отходов:

- образовавшихся у природопользователя за отчетный год, в том числе количество отходов каждого класса опасности;
- использованных на данном предприятии,
- обезвреженных или переданных другим организациям,
- направленных на объекты размещения отходов (полигоны), в том числе размещенных с целью захоронения и размещенных с целью хранения.

Приводятся нормативные объемы образования каждого вида отходов с учетом передового технического опыта и рассчитываются нормативы предельно допустимых отходов (ПДО).

Указывается характеристика полигона для размещения отходов:

площадь,

размер санитарно-защитной зоны,

проектная вместимость, степень заполнения объекта,

система защиты окружающей среды (тип противофильтрационного экрана, защита от воздействия атмосферных осадков, сбор и очистка дождевых, талых и дренажных вод, сбор и очистка выделяющихся газов),

сведения об организации контроля окружающей среды полигона (контроль подземных вод с помощью наблюдательных скважин, контроль воздуха и почв).

Сведения о твердых бытовых отходах (ТБО) включают количество образовавшихся отходов за год, в том числе:

уничтоженных,

использованных,

вывезенных на полигоны ТБО и санкционированные свалки.

7. Эколого-экономические показатели.

- капитальные затраты на охрану окружающей среды (отдельно на охрану атмосферного воздуха, водных ресурсов и земель);
- плата за пользование природными ресурсами;
- плата за загрязнение окружающей среды:
 - за выбросы в атмосферу от стационарных и передвижных источников,
 - за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты, на рельеф местности или в канализацию,
 - за размещение производственных и бытовых отходов на полигонах или санкционированных свалках.

8. Планирование природоохранных мероприятий и оценка их эффективности.

Приводится план мероприятий по достижению нормативов ПДВ в атмосферу и ПДС в водоемы, а также сроки реализации мероприятий и объём финансирования.

В составе этих мероприятий предусматриваются:
вывод устаревших технологий и производств (указываются сроки),
ввод новых, экологически более чистых технологий и производств,
реконструкция действующих технологий и производств,
установка газопылевых очистных сооружений,
установка локальных очистных сооружений (для очистки сточных вод).

9. Охрана животного мира.

10. Выбросы вредных веществ, разрушающих озоновый слой.

ПОРЯДОК ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ПАСПОРТИЗАЦИИ

Требования к разработке и ведению ЭП установлены Законом РБ «Об охране окружающей среды».

В частности, в Статье 10 утверждается: «организация экологической паспортизации, и установление порядка ведения ЭП осуществляет МПР».

ЭП разрабатывается аккредитованными и уполномоченными на это органами за счёт собственных средств организации (предприятия), подлежит согласованию с территориальными органами охраны природы (областной или районный комитет природных ресурсов и охраны ОС), утверждается первым руководителем организации (предприятия), а затем регистрируется в территориальном органе охраны природы.

Руководитель, утвердивший ЭП, несет персональную ответственность за правильность его составления, достоверность содержащихся в нем данных, своевременность внесения коррективов, отражающих изменение характера использования природных и иных ресурсов, воздействия на окружающую среду.

Основой разработки ЭП являются:

- согласованные и утвержденные показатели строительно-производственной, хозяйственной и иной деятельности, связанной с потреблением ресурсов и воздействиями на окружающую среду (разделы 1,3,4,5,6);
- разрешения на природопользование (отвод земель, недр, водопользование и др.);
- паспорта всех очистных систем и установок (воздухоочистных, газоочистных, водоочистных, канализационно-очистных и др.), сооружений и установок по сбору и утилизации отходов;

- данные статистической отчетности по природо- и ресурсопользованию:
 - отчёт о выбросах CO₂ от стационарных источников;
 - отчёт об использовании воды;
 - отчёт об обращении с отходами производства;
 - отчёт о текущих затратах на охрану ОС.

Составление ЭП включает операции расчетов норм:

- предельно допустимых выбросов (ПДВ) вредных веществ в атмосферный воздух (постоянно выбрасываемых и залповых);
- предельно допустимых сбросов (ПДС), очищенных или неочищенных, сбрасываемых в поверхностные водоемы, или системы централизованной канализации, или на рельеф;
- предельно допустимых вредных воздействий полей, излучений, физико-механических условий (тепловых, шумовых, электромагнитных, радионуклидов, механического разрушения поверхности литосферы, недр, изменения гидрологических, гидрогеологических условий и т. д.), а также инвентаризации источников воздействий и загрязнений окружающей среды.