

3. Данилова, Ж.Л. Диалогический подход в педагогическом межличностном взаимодействии / Ж.Л. Данилова // Актуалогенез: эмпирические структуры личности : сб. науч. ст. – Витебск, 2006. – С. 81–84.
4. Кабаченко, О.С. Психологическое воздействие как феномен и проблема психологической безопасности / О.С. Кабаченко. – М. : ЭКСМО-Пресс, 2005. – 514 с.

## **ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В НБ УО «ПГУ»**

**Дубко-Пивницкая И.В.**

**Научная библиотека УО «Полоцкого государственного университета»  
г. Новополоцк, Республика Беларусь**

Информационно-библиотечное обслуживание пользователей в вузах имеет свои особенности, связанные с образовательным процессом. В первую очередь, они обусловлены потребностью обеспечивать студентов необходимыми учебно-методическими материалами, в том числе и создаваемыми в самом вузе. Одной из характеристик современной библиотеки университета является степень развития технологий, активное внедрение автоматизации в практику информационного сопровождения образовательной и научной деятельности вуза. Автоматизация внутренних процессов библиотеки и процессов предоставления услуг – закономерный этап развития, фактор прогресса нашей деятельности. Научная библиотека Полоцкого государственного университета (ПГУ) развивается в соответствии с декларируемой миссией и выполняет возложенные на нее задачи в условиях сформировавшегося в вузе представления о библиотеке как о современном информационном центре, предоставляющем пользователям доступ к собственным информационным ресурсам, к информационным ресурсам университета и к мировым ресурсам.

НБ УО «ПГУ» сегодня – это:

- Штат – 49 сотрудников, из них с высшим образованием – 47 (специальным – 25);
- Фонд – свыше 480 тыс. экземпляров, поступления за 2009 г. – 2 747 назв. (25 523 экз.). Базы данных (БД) – 32;
- Пользователи (по единому читательскому билету) – 9 550, фактически обслуженных за 2009 г. – 21 570;
- Компьютерный парк: 3 сервера для хранения информации, 120 ПК, 10 принтеров, 12 сканеров штрих кодов, 7 планшетных сканеров для оцифровки печатного материала, ксерокс и 2 многофункциональных устройства для оказания дополнительных офисных услуг.

В связи с поиском оптимальных путей вхождения в информационное общество в настоящее время активно дискутируются вопросы о переосмотре основ развития библиотечного дела. Длительное время основой

для работы библиотеки по удовлетворению информационных потребностей пользователей выступал библиотечный фонд как «упорядоченная совокупность документов, *собираемых в библиотеке* в соответствии с ее функциями и задачами для хранения и предоставления их читателям»[1]. Сейчас наша задача – не только формирование локального фонда, но и предоставление доступа к мировым информационным ресурсам. Происходит трансформация понятия библиотечный фонд в соответствующее современному состоянию библиотеки понятие – информационный ресурс. Функционально ориентированная на обеспечение образовательной и научной деятельности вузовская библиотека становится не только держателем локального фонда, но и информационным центром документальных ресурсов вуза. Говоря о формировании фонда нашей библиотеки, следует отметить, что в соответствии с изменениями в вузе расширяется тематический и языковой диапазон комплектования (при открытии новых специальностей), а также его видовой аспект. Кроме традиционно-го источника документоснабжения (закупки), библиотека получает:

- из редакционно-издательского отдела университета – методические указания, учебно-методические комплексы, учебники, периодические издания (в бумажном варианте и компьютерную верстку изданий);
- из научно-исследовательского сектора – научно-технические отчеты о НИР, магистерские работы, конкурсные студенческие работы;
- от кафедр – пакеты материалов.

Термином «пакеты от кафедр» в ПГУ мы определяем создаваемые на кафедрах в соответствии с учебными программами документы, не имеющие материального носителя. Это тексты лекций и мультимедиа-ресурсы (презентации), тесты для самопроверки, вопросы к зачетам и экзаменам и др. Частично эта информация представлена в издаваемых университетом учебно-методических комплексах, но большая ее часть требует актуализации в каждом семестре.

По разрешению Министерства образования, с учетом проведенной работы по обеспечению учебных дисциплин учебно-методическими комплексами, в ПГУ проводится эксперимент по увеличению процентного соотношения самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов организована деканатами, кафедрами, преподавателями вузов. На Научную библиотеку (НБ) возлагается обязанность предоставлять в пользование студентов созданные кафедрами ресурсы (соответствующие профилю). До передачи в библиотеку проводится их проверка и отбор учебно-методическим отделом. В процессе использования подобного рода ресурсов необходимо контролировать их регулярную актуализацию. Если ранее мы предоставляли документы из фонда для организации работы кафедральных библиотек, то сейчас можно говорить о «встречном потоке» информационных ресурсов. Технология передачи, использования и

актуализации этих ресурсов разрабатывается совместно с учебно-методическим отделом под контролем проректора по учебной работе.

Состав справочно-библиографического аппарата НБ УО «ПГУ» соответствует технической оснащенности библиотеки и требованиям пользователей. Он состоит из *фонда справочных изданий* (в 2009 году пополнился 62-х томной Большой энциклопедией и 60-томной энциклопедией Нобелевских лауреатов); *системы каталогов и картотек* (электронный каталог ведется с 1994 г., алфавитный каталог «заморожен» с 2007 г., систематический каталог «заморожен» с 2008 г.); *информационно-поисковых систем* (ИПС «Эталон» – до 2009 г., ИПС «Эксперт» – с 2010 г., ИПС «Стройдокумент» – с 1999 г.).

Электронный каталог объединил поисковые возможности алфавитного и систематического читательских каталогов, чем и объясняется решение методического совета библиотеки о поэтапном «замораживании» карточных каталогов.

Наряду с формированием справочно-библиографического аппарата библиотеки мы проводим анализ электронных справочных изданий, каталогов, информационных баз данных, доступных через Интернет, с целью использования в информационном обслуживании, а также продолжаем участвовать в создании сводного каталога АРБИКОН.

Информационно-библиотечное обслуживание НБ УО «ПГУ» предполагает наличие у пользователей навыков самостоятельной работы с электронным каталогом и удаленными ресурсами. Комплекс знаний и умений, необходимых для использования ресурсов библиотеки, методик поиска в базах данных студенты 1 курса дневного и заочного отделения получают на занятиях по информационной культуре, а также на специально организованной web-страничке «Первокурснику».

Библиотека располагает необходимыми ресурсами для информационного обслуживания студентов, преподавателей и сотрудников нашего вуза на высоком качественном уровне.

Консультационное обслуживание пользователей, кроме традиционной помощи сотрудника, изготовления буклетов и путеводителей, включает в себя интерактивный тест для обучения самостоятельной работе в нашей библиотеке.

Выполнение фактографических запросов (предоставление пользователям конкретной информации – данных, фактов) проводится на базе первичных документов, имеющих в фонде библиотеки, а также связано с использованием источников – справочных изданий, баз данных, имеющих в свободном доступе в Интернет.

Библиографическое обслуживание (предоставление пользователям библиографических записей, списков, тематических подборок, сигнальных оповещений) проводится также на основе как своих ресурсов, так и доступных удаленных ресурсов.

Аналитическое обслуживание (предоставление подготовленной по запросам пользователей обзорно-аналитической информации) требует тщательного анализа большого количества источников информации, высокой квалификации сотрудников, выполняющих данный вид обслуживания. Наиболее востребован данный вид обслуживания научными сотрудниками университета.

Документальное (документное) обслуживание (выдача документов на абонеентах, в читальных залах, заказы по межбиблиотечному абонементу) – основной вид обслуживания в библиотеке вуза. Автоматизация процессов значительно сокращает время обслуживания. Кроме того, у пользователя возникает возможность самостоятельно, не прибегая к помощи сотрудника библиотеки (а при желании – и не посещая библиотеку, авторизовавшись через Интернет по своему пластиковому читательскому билету), уточнить, какие книги необходимо вернуть. Сокращение времени обслуживания в период массовой выдачи и возврата книг на абонементе учебной литературы до нескольких дней стало привычным как для сотрудников, так и для пользователей.

Наиболее динамично развивается в нашей библиотеке обслуживание электронными документами. Сначала был организован читальный зал электронных ресурсов, где для пользователей были установлены компьютеры для работы в режиме чтения. В 2009 году штат сотрудников зала был увеличен и открыт отдел Электронной библиотеки. Решение продиктовано возросшим количеством удаленных пользователей. Авторизовавшись, пользователь получает возможность найти в каталоге и, заполнив предложенную форму заказа, получить необходимые документы. Оперативное получение информации в первую очередь соответствует ожиданиям студентов заочной формы обучения. Анализируя статистические показатели работы библиотеки, мы отмечаем стабильный рост количества удаленных пользователей.

Библиотека планирует реализовать все возможности для внедрения в учебный процесс электронной библиотеки, содержащей учебную, научную, периодическую и техническую литературу. Оцифровка учебников (согласно спискам основной и дополнительной литературы по дисциплинам, на основании которых ведется актуализация модуля «Книгообеспеченность») позволяет иметь резервные копии, с которыми и работает сотрудник отдела Электронной библиотеки. В случае неоднократного запроса на доставку документа (раздела, главы, отдельной страницы) сотрудник не сканирует для обслуживания удаленного пользователя запрашиваемую часть, а извлекает ее из подготовленного файла. А неоднократное обращение к одним и тем же материалам в библиотеке вуза просто неизбежно. Хочется отметить, что подготовленные резервные копии проходят у нас после оцифров-

ки обязательную проверку, – качество выполнения запроса для нас так же важно, как и сокращение времени обслуживания.

Кроме коллекции оцифрованных из фонда документов, в обслуживании пользователей активно используются БД собственной генерации. Взаимовыгодное сотрудничество с библиотеками и информационными центрами промышленных предприятий региона позволяет нам вести БД «Проблемы экологии: Полоцкий регион». БД содержит полные тексты документов по экологической обстановке в регионе, экологической ответственности, использованию и охране водных ресурсов, о природоохранных технологиях, экологическому образованию. Большое внимание уделено проблеме устойчивого развития и экологической безопасности, безотходным технологиям. Материалы базы дают представление о современном состоянии природной среды в Полоцком регионе, о предпринимаемых мерах по сохранению природных ресурсов, о возможности участия общественности в решении экологических проблем региона.

Библиотека испытывает огромный дефицит в научной периодике. Электронные ресурсы на русском языке, выставленные издательствами и редакциями журналов в свободный доступ в Интернет очень малочисленны. Для обслуживания научных сотрудников университета и студентов, занимающихся НИР, периодическими изданиями мы используем возможности электронной доставки документов в рамках проекта МАРС. ЭДД для этих категорий пользователей является бесплатной.

Мы предоставляем информационно-библиотечные услуги с применением технического оснащения и компьютеризации библиотечно-информационных процессов и используем возможности кооперативной деятельности с другими библиотеками, органами научно-технической информации и другими учреждениями для более полного удовлетворения запросов пользователей.

Однако при изучении опыта работы других библиотек и тщательном анализе проделанной у нас работы выявлено, что, несмотря на общее признание динамичности изменений внешних условий, нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность библиотек учебных заведений отстают от практики. Например, устаревший Приказ Министерства высшего и среднего специального образования СССР об утверждении типовых штатов библиотек вузов №1175 от 22.12.1978, или отсутствие республиканских отраслевых норм на библиотечные процессы, или отдельные статистические показатели (количество посадочных мест в библиотеке), утратившие свою значимость в связи с возможностью обслуживания удаленных пользователей.

#### ЛИТЕРАТУРА

1. Справочник библиотекаря / науч. ред. А.Н. Ванеев, В.А. Минкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – СПб. : Профессия, 2006. – 495 с.