

Министерство образования Республики Беларусь

Учреждение образования
«Полоцкий государственный университет»



МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

для студентов 4 курса специальности
1-02 03 06 «Иностранные языки
(английский, немецкий; английский, французский)»

Текстовое электронное издание

Новополоцк
Полоцкий государственный университет
2021

1 – дополнительный титульный экран – сведения об издании

УДК 373(075.8)

Одобрено и рекомендовано к изданию
методической комиссией гуманитарного факультета
в качестве методических указаний
(выписка из протокола № 2 от 23. 10.2018 г.)

Кафедра технологии и методики преподавания

Авторы: М. М. СИРОТКИНА, С. А. ВОЕВОДИНА, Т. Л. ЖУКОВА, С. В. ОСТАПЧУК

РЕЦЕНЗЕНТ:

доц., канд. филол. наук, доц. каф. мировой литературы и иностранных языков
Полоцкого государственного университета

М. Д. ПУТРОВА;

доц., канд. пед. наук, доц. каф. технологии и методики преподавания
Полоцкого государственного университета

В. Н. ЛУХВЕРЧИК

2 – дополнительный титульный экран – производственно-технические сведения

Для создания текстового электронного издания «Методические указания по преддипломной практике» использованы текстовый процессор Microsoft Word и программа Adobe Acrobat XI Pro для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF.

Редактор *Т. А. Дарьянова*

Подписано к использованию 01.02.2021.

Объем издания 313 кБ. Заказ 34.

Издатель и полиграфическое исполнение:
учреждение образования «Полоцкий государственный университет».

Свидетельство о государственной регистрации
издателя, изготовителя, распространителя печатных изданий
№ 1/305 от 22.04.2014.

ЛП № 02330/278 от 08.05.2014.

211440, ул. Блохина, 29,
г. Новополоцк,
Тел. 8 (0214) 59-95-41, 59-95-44
<http://www.psu.by>

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	5
1. Общие положения	5
1.1 Цель и задачи практики	5
1.2 Базы практики	7
1.3 Организация проведения практики	7
1.4 Права и обязанности студента-практиканта	8
2. Содержание практики	9
2.1 График прохождения практики	10
2.2 Особенности методического аспекта практики	13
2.3 Особенности педагогического аспекта практики	14
2.4 Особенности психологического аспекта практики	15
3. Информационно-методическая часть	17
3.1 Индивидуальное задание	17
3.2 Порядок подготовки письменного отчета	17
3.3 Подведение итогов преддипломной практики	18
Литература	19
Приложения	20

ВВЕДЕНИЕ

Преддипломная практика занимает важное место в системе профессиональной подготовки учителя иностранного языка, является обязательным компонентом в получении высшего образования, обеспечивающим становление профессиональной компетентности для дальнейшей самостоятельной деятельности в избранной области.

Преддипломная практика обеспечивает применение предметных и психолого-педагогических знаний в учебной и воспитательной деятельности; развивает профессиональные способности наблюдать и анализировать педагогическую деятельность; создает условия для развития педагогических способностей и формирования умений, необходимых для осуществления задач, стоящих перед школой на современном этапе.

Основными принципами организации преддипломной практики в университете являются:

- соответствие содержания преддипломной практики и ее организации современным требованиям, предъявляемым к учителю;
- связь практики с изученным теоретическим материалом, развитие творческих способностей студентов;
- комплексный характер практики, предусматривающий осуществление межпредметных связей гуманитарных, специальных, психолого-педагогических и методических дисциплин;
- дифференциация и индивидуализация содержания и организации преддипломной практики с учетом особенностей учебных заведений, выбранных в качестве базы проведения практики, личностных особенностей студентов, уровня их подготовленности.

Преддипломная практика готовит студентов к целостному выполнению функций учителя-предметника и классного руководителя, к проведению системы учебно-воспитательной работы с учащимися.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель и задачи практики

Целью преддипломной практики является формирование у будущих учителей иностранного языка опыта использования в образовательном процессе учреждения общего среднего образования академических, социально-личностных и профессиональных компетенций, необходимых для проектирования и осуществления деятельности по обучению иностранным языкам в контексте межкультурной коммуникации, а также систематизация и обобщение педагогических, психологических и методических знаний и их применение при организации учебной и воспитательной деятельности в процессе реализации функций учителя-предметника и классного руководителя. Достижение поставленной цели требует решения следующих **задач**:

- закрепление и углубление теоретических знаний по методике преподавания иностранных языков, их применение на практике;
- формирование и развитие общепедагогических, психологических и методических умений и навыков;
- приобретение опыта педагогической деятельности в роли учителя-предметника и классного руководителя;
- овладение умениями методического и психологического анализа урока иностранного языка;
- изучение современного состояния учебно-воспитательной работы в учреждении общего среднего образования на основе бесед с директором, завучем по воспитательной работе, классным руководителем, встреч с классом, наблюдения за реализацией воспитательной цели обучения во время уроков;
- изучение передового педагогического опыта на основе наблюдения и анализа уроков учителей-кураторов;
- организация внеклассной воспитательной работы с учащимися средней и старшей ступени обучения;
- овладение умениями разработки, анализа и самоанализа внеклассного воспитательного мероприятия;
- изучение системы работы классного руководителя с родителями учащихся;
- овладение умениями психолого-педагогического изучения классного коллектива и отдельного ученика.

Реализация указанной цели и задач преддипломной практики направлена на то, чтобы путем включения студентов в постепенно усложняющиеся виды педагогической деятельности обеспечивать формирование у них профессионально-педагогических компетенций, которые определяются уровнем готовности студента (выпускника) применять полученные психолого-педагогические и специальные знания на практике.

Студенты знакомятся с содержанием и объемом профессионального труда учителя иностранного языка. В связи с этим они должны проводить учебно-воспитательную работу по всем направлениям: психолого-педагогическое изучение отдельных учащихся и коллектива; планирование работы; проведение уроков и факультативных занятий; внеклассная работа по предмету; совместная работа с учителями, социальными педагогами, психологами школы. При необходимости студенты могут включаться в методическую и исследовательскую работу.

Спецификой преддипломной практики является то, что студенты на определенный период становятся членами педагогических коллективов школ и, следовательно, подчиняются распорядку школы, руководствуются едиными требованиями к учащимся, следуют единому плану работы, традициям, соблюдают трудовую дисциплину, осуществляют единую принципиальную линию в отношениях с детьми. Как члены коллективов они принимают активное участие в организации педагогической деятельности: в педагогических советах (по мере необходимости), предметных методических объединениях, семинарах классных руководителей, конференциях, изучают и обобщают опыт лучших

учителей. Отношения студентов с учителями должны строиться на основе уважения, такта, взаимопонимания и творческого обсуждения педагогических проблем.

В результате прохождения преддипломной практики студенты должны **знать**:

- основы планирования организационно-методической работы учителя-предметника;
- основы планирования и организации воспитательной работы учреждения общего среднего образования;
- функции деятельности классного руководителя;
- методы психолого-педагогической диагностики;

уметь:

- осуществлять идеологическую и гражданско-патриотическую работу с ученическим коллективом;
- педагогически правильно строить свои взаимоотношения с обучающимися, их родителями, коллегами;
- планировать и проводить уроки иностранного языка различных типов;
- планировать и проводить разные формы воспитательных мероприятий;
- планировать и проводить психологическое исследование обучающихся;
- ставить конкретные учебно-воспитательные задачи, применять разнообразные методы и приемы для их реализации;
- анализировать учебные планы, программы, учебные пособия и основные компоненты учебного материала по иностранному языку;
- проводить методический анализ урока иностранного языка;

владеть:

- профессионально-педагогическими умениями, необходимыми для управления учебно-познавательной деятельностью учащихся по овладению иностранным языком;
- умениями и навыками ведения идеологической и общественно-педагогической работы;
- методикой организации и проведения воспитательных мероприятий.

1.2. Базы практики

Базой практики являются учреждения общего среднего образования г.г. Полоцка и Новополоцка.

1.3. Организация проведения практики

Преддипломная практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса университета на 4 курсе в 8 семестре и в соответствии с планом работы учреждения общего среднего образования, являющегося базой практики, из расчета 5 дней в неделю по 6 часов в день. Общая продолжительность преддипломной практики – 9 недель.

Конкретные сроки начала и окончания практики устанавливаются приказом проректора по учебной работе.

Общее руководство, наблюдение за ходом практики, контроль выполнения методического аспекта преддипломной практики осуществляет кафедра мировой литературы и иностранных языков. Учебно-методическое руководство по педагогическому и психологическому аспектам практики осуществляется кафедрой технологии и методики преподавания. Руководство и контроль от учреждения общего среднего образования осуществляется руководителем от учреждения, который назначается приказом по учреждению образования.

В подготовительный период руководители практики обязаны:

- получить от заведующего кафедрой указания по подготовке и проведению преддипломной практики;
- разработать программу преддипломной практики;
- изучить программу и учебно-методическую документацию по практике, ознакомиться в учебно-методическом отделе с договором, заключенным между университетом и учреждениями образования, в которые направляются студенты-практиканты;
- совместно с деканатом гуманитарного факультета подготовить проекты решения и приказа по вопросам прохождения преддипломной практики;
- познакомиться с группой студентов, направляемых на практику под их руководством (успеваемостью, дисциплиной, склонностями, способностями);
- ознакомиться с особенностями прохождения практики студентов в принимающей организации.

Перед началом практики проводятся установочная конференция, на которой студенты знакомятся с приказом, задачами педагогической практики; инструктаж по технике безопасности; распределяются индивидуальные задания; устанавливается время консультаций.

В процессе прохождения практики руководители обязаны консультировать студентов по вопросам сбора и обработки практического материала для отчета; выявлять и своевременно устранять недостатки в ходе проведения практики, при необходимости сообщать о них руководству университета и учреждения образования. После окончания практики руководители обязаны принять у студентов дифференцированный зачет.

1.4. Права и обязанности студента-практиканта

Студент-практикант **обязан**:

- до начала практики в установленный срок присутствовать на установочной конференции;
- изучить программу практики;
- пройти практику в установленные сроки в учреждении общего среднего образования, определенного приказом по университету;
- выполнять все задания и указания руководителя практики по месту ее прохождения и руководителя(ей) от университета; своевременно исполнять все виды работ,

предусмотренных программой и планом практики; тщательно готовиться к каждому виду деятельности;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка учреждения общего среднего образования, в котором он проходит практику, уважительно относиться к учителям и администрации данного учреждения;

- приходить в учреждение общего среднего образования не позднее, чем за 15 минут до начала учебных занятий и работать в классе до конца уроков и воспитательных мероприятий (но не более 6 часов). В отдельных случаях студент может быть отпущен из учреждения среднего образования руководителем практики от университета или учреждения образования для работы в библиотеке либо методическом кабинете с целью подготовки к урокам и внеурочным учебно-воспитательным занятиям;

- проводить пробные и зачетные уроки, внеурочные учебно-воспитательные занятия по предметам в присутствии руководителей практики или учителей учебного учреждения образования, а также свободных от уроков студентов. Без утвержденного плана-конспекта студент к уроку (внеклассным занятиям) не допускается;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;

- ставить в известность о времени отсутствия на своем месте руководителя практики по месту ее прохождения и руководителя(ей) от университета;

- ежедневно вести дневник(и), в который(ые) записывается выполнение всех разделов программы практики;

- составлять отчет по результатам практики в соответствии с указаниями программы, индивидуальными заданиями и дополнительными указаниями руководителя(ей) практики от университета.

Студент-практикант **имеет право:**

- обращаться к руководителю практики по месту ее прохождения и руководителю(ям) от университета по всем вопросам, возникающим во время прохождения практики; вносить предложения по усовершенствованию образовательного процесса, организации практики;

- проходить практику по месту работы в соответствии с решением администрации университета (в случае совмещения студентом преподавательской деятельности с учебными занятиями) при условии сдачи всей необходимой отчетной документации.

Перенос прохождения практики организуется в соответствии с действующим законодательством.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика направлена на решение следующих задач:

- освоение основ учебно-воспитательной работы и профессионально-педагогических умений, необходимых для управления учебно-познавательной деятельностью учащихся по овладению иностранным языком, воспитательной работы с учащимися, психолого-педагогической диагностики;

- разработка и проведение уроков иностранного языка разных типов и видов с учетом возрастных и индивидуально-типологических особенностей учащихся;
- использование современных информационных и социальных технологий обучения; подготовку дидактических и наглядных пособий в целях реализации личностно-ориентированного подхода;
- развитие методического мышления на основе практического применения полученных в процессе профессиональной подготовки знаний, навыков и умений;
- формирование индивидуального опыта обучения иностранному языку и эффективного индивидуального стиля педагогической деятельности;
- проведение внеурочной воспитательной работы с учащимися;
- организационно-методическая работа по иностранному языку;
- самостоятельная и учебно-исследовательская работа.

2.1. График прохождения практики

№ недели	Содержание работы	Продолжительность, дней
1	2	3
1	Проведение установочной конференции и инструктажа по технике безопасности в университете. Ознакомление с программой практики, выдача индивидуальных заданий	1
	Изучение вопросов охраны труда в учреждении общего среднего образования. Знакомство с учреждением общего среднего образования (с администрацией, педагогическим коллективом, учителем-куратором, классным руководителем). Знакомство с классом/учебной группой по иностранному языку. Беседа с заместителем директора школы по воспитательной работе с целью ознакомления с основными направлениями воспитательной работы школы	1
	Утверждение руководителями практики индивидуальных планов методической, педагогической и психологической работы на период прохождения практики. Посещение уроков учителя-куратора с последующим их анализом. Изучение школьной документации (планы работы, классные журналы, личные дела обучающихся и т.д.). Беседа с классным руководителем, с учителями, преподающими в закрепленном за студентом классе, об успеваемости учащихся, о классном коллективе, о складывающихся межличностных взаимодействиях. Ознакомление с целями, задачами и планом воспитательной работы класса	3
2	Работа в соответствии с индивидуальным планом. Подготовка и проведение пробных и зачетных уроков иностранного языка различных типов и видов под руководством учителя-куратора и/или руководителя практики от университета. Взаимопосещение уроков студентов-практикантов с их последующим анализом. Подготовка организационно-методического инструментария для проведения уроков иностранного языка. Выполнение индивидуальных заданий	5

Продолжение таблицы

1	2	3
	<p>Ознакомление с уровнем развития и особенностями ученического коллектива закрепленного класса. Проведение бесед с классным руководителем и другими учителями-предметниками. Наблюдение за учениками для выявления специфики их индивидуальных и возрастных особенностей, определения уровня работоспособности и общественной активности учащихся, их взаимодействий, ценностно-ориентационной направленности класса</p>	
3	<p>Работа в соответствии с индивидуальным планом. Подготовка и проведение зачетных уроков иностранного языка различных типов и видов под руководством учителя-куратора и/или руководителя практики от университета. Взаимопосещение уроков студентов-практикантов с их последующим анализом. Подготовка организационно-методического инструментария для проведения уроков иностранного языка. Выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>Беседа с учителями, преподающими в закрепленном за студентом классе, о профилактике и коррекции отставания и неуспеваемости учащихся. Посещение уроков и воспитательных мероприятий, проводимых в закрепленном классе и в школе.</p> <p>Проведение тестирования по определению психологического климата в классе. Обработка и оформление протоколов наблюдения и бесед, обработка данных тестирования</p>	5
4	<p>Работа в соответствии с индивидуальным планом. Подготовка и проведение зачетных уроков иностранного языка различных типов и видов под руководством учителя-куратора и/или руководителя практики от университета. Взаимопосещение уроков студентов-практикантов с их последующим анализом. Подготовка организационно-методического инструментария для проведения уроков иностранного языка. Выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>Ознакомление с документацией по учебно-воспитательной работе в данном классе (классный журнал, протоколы родительских собраний, учет воспитательной работы и т.д.). Посещение и проведение воспитательных мероприятий, проводимых в закрепленном классе и в школе. Выполнение обязанностей классного руководителя в закрепленном классе.</p> <p>Составление психолого-педагогической характеристики закрепленного за студентом-практикантом классного коллектива и учет полученной информации при подготовке к урокам иностранного языка</p>	5
5	<p>Работа в соответствии с индивидуальным планом. Подготовка и проведение зачетных уроков иностранного языка различных типов и видов под руководством учителя-куратора и/или руководителя практики от университета. Взаимопосещение уроков студентов-практикантов с их последующим анализом. Подготовка организационно-методического инструментария для проведения уроков иностранного языка. Выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>Организация дежурств по столовой, школе, классу. Проведение информационного часа. Посещение воспитательных мероприятий, проводимых другими студентами, участие в их обсуждении и анализе.</p> <p>Практическое изучение методических основ работы с отстающими, неуспевающими и педагогически запущенными учащимися</p>	5

Продолжение таблицы

1	2	3
6	<p>Работа в соответствии с индивидуальным планом. Подготовка и проведение зачетных уроков иностранного языка различных типов и видов под руководством учителя-куратора и/или руководителя практики от университета. Взаимопосещение уроков студентов-практикантов с их последующим анализом. Подготовка организационно-методического инструментария для проведения уроков иностранного языка. Выполнение индивидуальных заданий. Проведение воспитательного мероприятия на иностранном языке.</p> <p>Выявление, разрешение и анализ педагогических ситуаций на уроке и во внеурочное время. Проведение воспитательных мероприятий в закрепленном за студентом классе. Посещение воспитательных мероприятий, проводимых другими студентами, с последующим обсуждением и анализом. Беседа с заместителем директора школы по воспитательной работе с целью ознакомления с системой взаимодействия школы и семьи. Изучение структуры и плана работы родительского комитета школы и класса.</p> <p>Проведение наблюдения за профессионально-педагогическими умениями учителя, направленными на формирование у учащихся познавательного интереса на уроке</p>	5
7	<p>Работа в соответствии с индивидуальным планом. Подготовка и проведение зачетных уроков иностранного языка различных типов и видов под руководством учителя-куратора и/или руководителя практики от университета. Взаимопосещение уроков студентов-практикантов с их последующим анализом. Подготовка организационно-методического инструментария для проведения уроков иностранного языка. Выполнение индивидуальных заданий. Выполнение обязанностей классного руководителя в закрепленном классе, проверка дневников. Проведение воспитательных мероприятий в закрепленном за студентом классе. Посещение воспитательных мероприятий, проводимых другими студентами, с последующим обсуждением и анализом. Участие в педагогическом просвещении родителей: разработка для родительского собрания рекомендаций по обучению и воспитанию школьников.</p> <p>Психологический анализ урока учителя-предметника</p>	5
8	<p>Работа в соответствии с индивидуальным планом. Подготовка и проведение зачетных уроков иностранного языка различных типов и видов под руководством учителя-куратора и/или руководителя практики от университета. Взаимопосещение уроков студентов-практикантов с их последующим анализом. Выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>Разработка и утверждение руководителями практики плана, содержания, подготовки и проведения зачетного воспитательного мероприятия. Проведение зачетного воспитательного мероприятия. Разработка и утверждение руководителями практики плана, содержания, подготовки и проведения зачетного информационного часа.</p> <p>Психологический анализ собственного урока</p>	5

Окончание таблицы

1	2	3
9	Работа в соответствии с индивидуальным планом. Подготовка и проведение зачетных уроков иностранного языка различных типов и видов под руководством учителя-куратора и/или руководителя практики от университета. Взаимопосещение уроков студентов-практикантов с их последующим анализом. Подготовка организационно-методического инструментария для проведения уроков иностранного языка. Выполнение индивидуальных заданий. Посещение зачетных внеклассных мероприятий, проводимых другими студентами, их обсуждение и анализ. Оформление отчетной документации по методическому, педагогическому и психологическому аспектам практики	5
	Итого:	45

2.2. Особенности методического аспекта практики

Ознакомительный этап (первая неделя практики). Студент-практикант знакомится с учащимися и учителем иностранного языка в закрепленном классе/группе, беседует с учителем об успеваемости в классе/группе, особенностях организации учебно-воспитательной деятельности, присутствует на уроках иностранного языка и наблюдает за образовательным процессом. В течение ознакомительного этапа студент-практикант совместно с учителем разрабатывает индивидуальный план работы в закрепленном классе/группе. На данном этапе студент-практикант должен получить необходимый учебно-методический комплекс, дополнительный дидактический материал по обучению иностранному языку (взять в библиотеке, самостоятельно распечатать и т.д.). К концу ознакомительного этапа он должен предоставить учителю план первого пробного урока для получения допуска к нему.

Основной этап (как правило, вторая–восьмая неделя). Студент-практикант систематически готовит планы уроков, заранее предоставляет их для получения допуска учителю, готовит необходимый раздаточный материал, самостоятельно и/или с помощью учителя осуществляет контроль и оценку успеваемости по иностранному языку. На протяжении второй и третьей недели практики студент проводит так называемые пробные уроки, которые могут не оцениваться учителем. Зачетные уроки оцениваются обязательно.

Помимо проведения собственных уроков иностранного языка студент-практикант посещает уроки других студентов. Если он находится на практике в учреждении общего среднего образования один, то посещает уроки учителя в других классах. По результатам посещения студент-практикант предоставляет анализ одного из уроков по плану, представленному в приложении 1. Важно, чтобы анализ был проведен не формально (т.е. фиксирование наличия или отсутствия каких-либо этапов урока, констатация наличия видов упражнений и т.д.), а обоснованно, с привлечением примеров из самого урока на основе научной терминологии и с выражением методической позиции студента-практиканта.

На данном этапе студент-практикант, советуясь с учителем и руководствуясь его рекомендациями, выбирает время, место, тему воспитательного мероприятия по иностранному языку и проводит его.

Заключительный этап. Студенты продолжают выполнять все виды деятельности, предусмотренные на предыдущих этапах, оформляют отчетную документацию. Качество оформления, а главное, содержание отчетной документации учитываются при выведении итоговой оценки за педагогическую практику с учетом мнения учителя-предметника о работе студента за время практики.

2.3. Особенности педагогического аспекта практики

Ознакомительный этап. Первая неделя практики отводится для общего ознакомления студентов со школой, классом, организацией учебно-воспитательной работы с учащимися. Для проведения внеклассной воспитательной работы с классом практиканты закрепляются за классом, где они работают помощниками классного руководителя и ведут внеклассную работу по предмету.

На этом этапе практикант выполняет следующие виды деятельности:

- ознакомление со школой, беседа с директором школы о состоянии учебно-материальной базы школы (наличие кабинетов, мастерских, библиотеки, учебных и рекреационных помещений, спортивного комплекса, пришкольного участка, учебного оборудования и т.д. и их соответствие санитарно-гигиеническим требованиям);
- беседа с заместителем директора школы по воспитательной работе с целью ознакомления с основными направлениями воспитательной работы школы и изучение системы воспитательной работы школы;
- беседа с классным руководителем, ознакомление с целями, задачами и планом воспитательной работы класса;
- посещение уроков и воспитательных мероприятий, проводимых в закрепленном классе и в школе;
- изучение школьной документации (планы работы, классные журналы, личные дела учащихся и т.д.);
- практическое изучение методических основ планирования воспитательной работы с классом и составление индивидуального плана воспитательной работы на время прохождения практики.

Основной этап практики. Студенты работают согласно общему плану преддипломной практики и индивидуальным планам, утвержденным групповым руководителем. Одно воспитательное мероприятие и информационный час по выбору практиканта являются зачетными. Они проводятся и обсуждаются в присутствии классного руководителя и руководителя по педагогическому аспекту практики. Готовясь к проведению данного мероприятия, студент составляет развернутый план его проведения и не менее чем за три дня до его проведения представляет классному руководителю и методисту по воспитательной работе для утверждения.

На этом этапе практикант выполняет следующие виды деятельности:

- изучение системы школьного самоуправления: определение направлений, структуры, компонентов, особенностей;
- выполнение обязанностей классного руководителя в закрепленном классе;
- посещение и проведение воспитательных мероприятий и информационного часа в закрепленном классе и в школе;
- ознакомление с документацией, отражающей состояние учебно-воспитательной работы в данном классе (классный журнал, протоколы родительских собраний, учет воспитательной работы и т.д.);
- организация дежурств по столовой, школе, классу;
- посещение воспитательных мероприятий, проводимых другими студентами, участие в их обсуждении и анализе;
- беседа с учителями, преподающими в закрепленном за студентом классе, о проблемах профилактики и коррекции отставания и неуспеваемости учащихся;
- выявление, разрешение и анализ педагогических ситуаций на уроке и во внеурочное время;
- участие в общешкольных учебно-воспитательных мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, вечерах, слетах, смотрах, турнирах, тематических днях и т.п.);
- участие в педагогическом просвещении родителей, в проведении родительского собрания, если таковое будет проводиться во время прохождения практики;
- посещение методического объединения классных руководителей;
- разработка и утверждение руководителями практики плана зачетного воспитательного мероприятия и зачетного информационного часа и их проведение.

Заключительный этап практики. Студенты продолжают выполнять все виды деятельности, предусмотренные на предыдущих этапах (как учебную, так и воспитательную работу), в своих классах, оформляют отчетную документацию. Качество оформления, а главное, содержание отчетной документации, учитываются при выведении итоговой оценки за педагогическую практику с учетом мнения классного руководителя о работе студента за время практики.

В ходе практики студенты должны проводить все воспитательные и внеклассные мероприятия согласно плану воспитательной работы учебно-воспитательного учреждения и закрепленного по предмету за студентом класса на протяжении всей практики. Зачетные воспитательные мероприятия (не менее двух) оцениваются групповым руководителем и классным руководителем дифференцированной оценкой.

2.4. Особенности психологического аспекта практики

Ознакомительный этап. Первая неделя практики отводится для общего ознакомления студентов со школой, классом, организацией учебно-воспитательной работы с учащимися. Для изучения личности учащегося и классного коллектива практиканты закрепляются за классом, где они работают помощниками классного руководителя и ведут

внеклассную работу по предмету. Каждый практикант по рекомендации классного руководителя выбирает учащегося для его изучения и составления психолого-педагогической характеристики.

На этом этапе практиканты выполняют следующие виды деятельности:

- беседа с классным руководителем, выбор учащегося для изучения его личности;
- посещение уроков и воспитательных мероприятий, проводимых в закрепленном классе и в школе для проведения наблюдения за учащимся и классным коллективом;
- изучение школьной документации (планы работы, классные журналы, личные дела учащихся и т.д.).

Основной этап практики. Студенты работают согласно общему плану преддипломной практики и индивидуальным планам, утвержденным групповым руководителем. Студенты наблюдают за выбранным учащимся и классным коллективом, проводят беседы с учащимися, классным руководителем и учителями-предметниками.

На этом этапе практиканты выполняют следующие виды деятельности:

- наблюдение за выбранным учеником для получения данных для составления психолого-педагогической характеристики;
- беседы с учеником, его одноклассниками, классным руководителем, учителями-предметниками для получения данных для составления психолого-педагогической характеристики;
- посещение уроков учителей для наблюдения за профессионально-педагогическими умениями учителя, направленными на формирование у учащихся познавательного интереса на уроке;
- посещение уроков учителей для осуществления психологического анализа урока;
- наблюдение за классным коллективом для получения данных для составления психолого-педагогической характеристики классного коллектива;
- беседы с учениками, классным руководителем, учителями-предметниками, для получения данных для составления психолого-педагогической характеристики классного коллектива;
- проведение диагностики психологического климата класса для получения данных для составления психолого-педагогической характеристики классного коллектива;
- беседа с учителями, преподающими в закрепленном за студентом классе, о профилактике и коррекции отставания и неуспеваемости учащихся.

Заключительный этап практики. Студенты продолжают выполнять все виды деятельности, предусмотренные на предыдущих этапах, в своих классах, оформляют отчетную документацию. Предоставляют психолого-педагогическую характеристику учащегося, классного коллектива, психологический анализ урока.

3. Информационно-методическая часть

3.1. Индивидуальное задание

Руководители практики от университета выдают студентам индивидуальные задания:

- по разработке планов-конспектов уроков иностранного языка;
- проведению воспитательного мероприятия по иностранному языку;
- посещению уроков товарищей с последующим их анализом;
- разработке конспектов зачетного воспитательного мероприятия и информационного часа;
- проведению воспитательных мероприятий;
- решению педагогических ситуаций,
- составлению психолого-педагогической характеристики учащегося и классного коллектива;
- проведению психологического анализа урока.

3.2. Порядок подготовки письменного отчета

Отчет по преддипломной практике состоит из трех частей, отражающих методический, педагогический и психологический аспекты работы студентов-практикантов. Отчет оформляется на отдельных листах формата А4 и должен быть подписан руководителем практики от учреждения общего среднего образования, а также заверен печатью соответствующего учреждения.

Методический аспект

Отчет составляется в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными преподавателями кафедры мировой литературы и иностранных языков, и содержит:

- титульный лист (приложение 2);
- основной текст, включающий в себя сведения обо всех проведенных и посещенных студентом уроках, внеклассных мероприятиях, подготовленных студентом наглядных пособиях и дидактическом материале, проведенных индивидуальных занятиях с учащимися и др.; основной текст отчета заверяется учителем-куратором с кратким отзывом о работе студента-практиканта;
- приложение (планы всех проведенных уроков, анализ урока товарища, план-конспект воспитательного мероприятия по иностранному языку).

Педагогический аспект

Отчет по педагогическому аспекту практики составляется в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными преподавателями кафедры технологии и методики преподавания, и содержит:

- титульный лист (приложение 3);
- дневник педагогической практики (приложение 4);
- план-конспект зачетного воспитательного мероприятия и информационного часа (приложение 5);
- анализ внеклассного мероприятия сокурсника (приложение 6);
- анализ и решение двух педагогических ситуаций (приложение 7);
- отчет по воспитательной работе (приложение 7).

Психологический аспект

Отчет по психологическому аспекту практики составляется в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными преподавателями кафедры технологии и методики преподавания, и содержит:

- титульный лист (приложение 8);
- дневник психологической практики;
- материалы наблюдений и бесед (приложение 9);
- анализ результатов тестирования (классного коллектива) (приложение 10);
- психолого-педагогическая характеристика классного коллектива (приложение 10);
- психологический анализ урока (учителя-предметника, своего) (приложение 11);
- отчет по психологическому аспекту практики (приложение 12).

3.3. Подведение итогов практики

В течение одной недели по окончании практики студент сдает письменный отчет о прохождении практики руководителям практики от университета (методический аспект – на кафедру мировой литературы и иностранных языков, педагогический и психологический аспекты – на кафедру технологии и методики преподавания). На основе предоставленных документов студенту выставляется дифференцированная отметка, являющаяся средним арифметическим двух отметок: по методическому и психолого-педагогическому аспектам практики. Ответственность за выставление отметок по практике несет руководитель практики от кафедры мировой литературы и иностранных языков, который предоставляет отчет в деканат гуманитарного факультета. Критерии оценки деятельности студентов по преддипломной практике содержатся в приложении 13.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики и/или учителя-куратора в учреждении общего среднего образования и неудовлетворительную отметку при сдаче дифференцированного зачета, повторно направляется на практику в свободное от обучения время в соответствии с действующим законодательством.

ЛИТЕРАТУРА

1. Бараева, Е.И. Педагогическая практика : учеб.-метод. пособие / Е.И. Бараева, М.В. Ершов, С.Н. Маковчик ; под ред. Е.И. Бараевой. – Минск : РИВШ, 2007. – 100 с.
2. Горленко, В.П. Педагогическая практика студентов: материалы к проведению семинара-тренинга / В.П. Горленко ; под ред. проф. И.Ф. Харламова. – Гомель : Изд-во ГГУ им. Ф. Скорины, 2001. – 49 с.
3. Горленко, В.П. Педагогическая практика студентов: развитие научных основ / В.П. Горленко ; под ред. акад. НАН РБ И.Ф. Харламова. – Минск : Университетское, 2002. – 294 с.
4. Кодекс Республики Беларусь об образовании. – Минск : Нац. центр правовой информации Республики Беларусь, 2011. – 400 с.
5. Концепция учебного предмета «Иностранный язык» / Н.П. Баранова, П.К. Бабинская, Н.В. Демченко // Замежныя мовы ў Рэспубліцы Беларусь. – 2009. – № 3 (33). – С. 3–12.
6. Образовательный стандарт. Общее среднее образование. Иностранный язык. III–XI классы // Замежныя мовы ў Рэспубліцы Беларусь. – 2011. – № 4. – С. 3–17.
7. Практическая методика обучения иностранному языку : учеб. пособие / Я.М. Колкер, Е.С. Устинова, Т.М. Еналиева. – М. : Академия, 2000. – 259 с.
8. Практический курс методики преподавания иностранных языков: английский, немецкий, французский : учеб. пособие / П.К. Бабинская [и др.]. – Минск : ТетраСистемс, 2003. – 285 с.
9. Современные направления в методике обучения иностранным языкам : учеб. пособие / под ред. Е.И. Пассова, Е.С. Кузнецовой. – Воронеж : Интерлингва, 2002. – 40 с.
10. Соловова, Е.Н. Методика обучения иностранным языкам: базовый курс лекций : пособие для студентов пед. вузов и учителей / Е.Н. Соловова. – 3-е изд. – М. : Просвещение, 2005. – 239 с.
11. Учебная программа для общеобразовательных учреждений с русским языком обучения: Иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский): III–XI классы. – Минск : НИО, 2009.
12. Урок иностранного языка : учеб. пособие / под ред. Е.И. Пассова, Е.С. Кузнецовой. – Воронеж : Интерлингва, 2002. – 40 с.
13. Упражнения как средства обучения : в 2 ч. / под ред. Е.И. Пассова, Е.С. Кузнецовой. – Воронеж : Интерлингва, 2002. – Ч. 1. – 40 с.
14. Упражнения как средства обучения: в 2 ч. / под ред. Е.И. Пассова, Е.С. Кузнецовой. – Воронеж : Интерлингва, 2002. – Ч. 2. – 40 с.
15. Щукин, А.Н. Обучение иностранным языкам: теория и практика : учеб. пособие / А.Н. Щукин. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Филоматис, 2006. – 476 с.

СХЕМА АНАЛИЗА И ОЦЕНКИ УРОКА ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА

1. Определите практическую цель урока и коммуникативную(ые) задачу(и). Охарактеризуйте, достигнуты ли цели урока (полностью, в основном, частично) и почему.
2. Определите тип урока.
3. Определите, как осуществлялась коммуникативная направленность (какие ситуации использовались, все ли учащиеся участвовали в общении, был ли благоприятным психологический климат).
4. Проанализируйте структуру урока (начальный, основной, заключительный этапы); охарактеризуйте целенаправленность, целостность, динамику, связанность урока.
5. Выявите соотношение упражнений: между упражнениями в развиваемом на уроке виде деятельности и другими видами речевой деятельности (языковыми, условно-речевыми, речевыми; программированными и традиционными; переводными и беспереvodными; устными и письменными). Проанализируйте, как упражнения способствовали достижению главной цели урока. Определите меру их адекватности.
6. Проанализируйте использование современных информационно-коммуникативных и социальных технологий, определите их эффективность.
7. Установите, осуществлялась ли индивидуализация и дифференциация на уроке.
8. Определите степень оптимальности управления учителем образовательным процессом: режим работы (фронтальный, индивидуальный, парный, групповой); распределение времени и темп урока; наличие средств, способствующих интенсификации урока (фонограмма, видео, игры и т.д.)).
9. Оцените владение учителем технологией урока (умение давать четкие установки, использовать различные опоры, оценивать работу учащихся, использовать различные приемы исправления ошибок). Оцените учителя как речевого партнера (аутентичность речи, нормативность, выразительность, адаптивность; соотношение родной и иноязычной речи; умение слушать и т.д.).
10. Определите средства и способы учета, контроля и оценки овладения учащимися иноязычным материалом, речевыми навыками и умениями (тестирование, программируемый контроль, само-/ взаимоконтроль).
11. Определите, осуществлялась ли рефлексия на уроке и в какой форме.
12. Оцените заключительный этап урока (способ предъявления домашнего задания, оценка работы учащихся и выставление отметок).
13. Внесите предложения по совершенствованию технологии проведения данного урока, если таковые имеются.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЛОЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Гуманитарный факультет

Кафедра мировой литературы и иностранных языков

ОТЧЕТ
о прохождении преддипломной практики
(методический аспект)

В _____
(название учебно-воспитательного учреждения)

в период с «__» по «__» _____ 20__ г.

Студента(ки) гуманитарного факультета

(ФИО)
Группа _____ подпись _____

Руководитель практики
от кафедры мировой литературы
и иностранных языков

(ФИО)
подпись _____

Новополоцк 20__

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЛОЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Гуманитарный факультет

Кафедра технологии и методики преподавания

ОТЧЕТ
о прохождении преддипломной практики
(педагогический аспект)

В _____
(название учебно-воспитательного учреждения)

в период с «__» по «__» _____ 20__ г.

Студента(ки) гуманитарного факультета

(ФИО)
Группа _____ подпись _____

Руководитель практики
от кафедры технологии и методики
преподавания

(ФИО)
подпись _____

Новополоцк 20__

Структура педагогического дневника

- С. 1. Титульный лист (см. приложение 3).
- С. 2. Воспитательная цель школы: ...
Воспитательные задачи школы: ...
- С. 3. Воспитательная цель класса: ...
Воспитательные задачи класса: ...
- С. 4–5. Список учащихся класса.
Актив класса.
Расписание занятий класса.
- С. 6–7. План воспитательной работы.

План составляется в соответствии с общими требованиями к планированию воспитательной работы и может быть представлен в соответствии с формой, традиционно принятой в учреждении образования по месту прохождения практики студента-практиканта (таблицы 1–3).

Таблица 1. – Раздел плана работы классного руководителя с ученическим коллективом

Задача	Основные мероприятия	Дата	Ответственные за мероприятие	Отметка о выполнении

Таблица 2. – Раздел плана работы классного руководителя с субъектами образовательного пространства

Задача	Основные мероприятия	Работа с учащимися	Работа с родителями	Работа с педагогами

Таблица 3. – Раздел плана работы классного руководителя по направлениям

Направление работы классного руководителя	Работа с ученическим коллективом	Работа с родителями, семьей	Работа с педагогами, общественностью
Неделя			
Общение			
Здоровье			
Учение			
Досуг			

С. 8 и далее. Учет воспитательной работы (раскрывается каждый день практики в соответствии с задачами педагогической практики и планом воспитательной работы школы и класса) (таблица 4).

Таблица 4. – Учет воспитательной работы

Дата	Направление работы	Примечания

В разделе «Направление работы» фиксируются все виды воспитательной деятельности, которую осуществляет практикант.

Например:

2.09

1. Беседовала с Петровым В. по вопросу его поведения в столовой. В процессе беседы выяснила, что ...

2. Присутствовала на совещании по вопросу организации питания учеников. В ходе совещания выступила медсестра, которая ...

3.09

1. Организовала (приняла участие) дежурство в столовой. В процессе инструктажа для дежурных по столовой учащиеся ...

2. Присутствовала на совещании классных руководителей. Тема «Новые направления воспитательной работы в школе» и т.д. Докладчиком были рассмотрены следующие вопросы: ...

В разделе «Примечания» отмечаются форс-мажорные обстоятельства, например, почему не состоялось запланированное мероприятие, каким было поведение школьников в процессе проведения мероприятия, кто был привлечен к подготовке или участию в том или ином мероприятии и т.д.

Зачетное воспитательное мероприятие и информационный час

Требования к проведению воспитательного мероприятия:

- единство целей, содержания, средств и методов воспитания;
- учет возрастных особенностей школьников;
- воздействие на воспитанника по трем направлениям: на сознание, чувства и поведение;
- органичное сочетание воспитания и самовоспитания;
- необходимость, полезность и осуществимость воспитательного дела;
- коллективный и творческий характер деятельности школьников и др.

В содержании **информационного часа** должны получить свое отражение:

- приоритеты государственной политики;
- ценности как отдельного человека, так и государства в целом;
- национальные интересы безопасности и независимости Республики Беларусь;
- социально ориентированная, наукоемкая экономика;
- высокий статус культурно-духовных ценностей, традиций белорусского народа;
- соблюдение прав и свобод человека;
- формирование демократического гражданского общества;
- патриотизм, социальная справедливость, забота о человеке;
- коллективизм, труд в интересах личности и всего общества и т.д.

На титульном листе воспитательного мероприятия и информационного часа должна быть выставлена оценка его проведения с подписью классного руководителя.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЛОЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Гуманитарный факультет

Кафедра технологии и методики преподавания

«ХОЧУ ВСЕ ЗНАТЬ»
(УСТНЫЙ ЖУРНАЛ)

ЗАЧЕТНОЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ

Студента (ки) _____ факультета

Группа _____ подпись _____ И.О.Ф. _____

Классный руководитель _____ подпись _____ И.О.Ф. _____

Оценка проведенного мероприятия _____

Руководитель практики
от кафедры _____ подпись _____ И.О.Ф. _____

Новополоцк 20____

Анализ внеклассного мероприятия

Анализ внеклассного мероприятия, проведенного студентами-практикантами, может осуществляться по любой из предложенных ниже схем.

Схема 1

Дата проведения.

Форма работы.

Тема (актуальность и современность проведения).

Цель, задачи.

Место и время проведения, оборудование.

Соответствие мероприятия плану воспитательной работы класса. Преимущество данного мероприятия в системе работы классного руководителя.

Соответствие воспитательных задач возрастным особенностям учащихся, уровню развития детского коллектива, интересам, потребностям учащихся.

Разнообразие видов деятельности (познавательная, игровая, трудовая, художественная, спортивная, туристическая и т.д.) и отношений (к самому себе, другим людям, окружающему миру, школе, родителям, противоположному полу и др.), в которые вовлеклись учащиеся в процессе мероприятия.

Оценка содержания и методических приемов, использованных при проведении мероприятия.

Воспитательная ценность, увлекательность.

Интерес учащихся, их активность на всех этапах проведения мероприятия.

Позиция учителя и оценка стиля взаимодействия с учащимися в процессе проведения и подведения итогов мероприятия.

Общая оценка (оценка содержания, степень удовлетворенности учащихся от проведенного мероприятия; причины успехов, неудач, ошибок).

Предложения по совершенствованию методики проведения мероприятий.

Схема 2

Все ли позиции подготовки и проведения воспитательного дела нашли отражение в плане?

Отвечало ли содержание программы намеченной цели?

Отвечал ли намеченной цели, задачам и требованиям уровень организации?

Все ли запланированные меры в достаточной степени были подкреплены ресурсами?

Какие фрагменты (части) дела удались лучше, почему?

Выдержано ли воспитательное дело во времени?

Кто и почему срывал сроки?

Представляло ли воспитательное дело систему или же было набором мало связанных между собой фрагментов и частей?

Был ли эффект новизны?

Отвечала ли эмоциональная окраска воспитательного дела его замыслу?

Удовлетворяет ли качество дела, отношение к нему учеников, над какими вопросами заставило оно их задуматься?

Какой оценки заслуживает каждый член коллектива, принимавший участие в воспитательном деле?

Каким было поведение учеников?

Почему возникли случаи отрицательной реакции части учеников на те или иные педагогические действия?

От чего нужно отказаться и что нового ввести в следующие воспитательные дела?

Схема анализа и решения педагогической ситуации

1. Выявить педагогические факторы, содержащие проблему, противоречия, которые привели к возникновению данной ситуации.
2. Определить возможные причины возникновения данного противоречия.
3. Поставить цель педагогического воздействия.
4. Выдвинуть возможные гипотезы решения.
5. Выбрать и обосновать оптимальный вариант решения.
6. Выбрать методы и приемы педагогического взаимодействия.
7. Спрогнозировать, как данное решение скажется на формировании и развитии личности.

Анализ и решение педагогической ситуации представить в виде таблицы (таблица 5).

Таблица 5. – Анализ и решение педагогической ситуации

Педагогические ситуации	Решение педагогической ситуации	Педагогическое обоснование выбранного варианта решения

Отчет по педагогическому аспекту практики пишется в произвольной форме. Ориентировочно в нем могут быть отражены следующие позиции.

Практика проходила на базе СШ № _____, в ... классе.

За время практики посетил(ла) ... воспитательных мероприятий, совещаний по вопросам организации воспитательной работы, заседаний методических объединений классных руководителей и т.п.

Анализ проведенной воспитательной работы:

Выполнение индивидуального плана практики (объем, качество, сроки).

Осознали ли Вы цель прошедшей практики? Какие основные задачи решались в период ее прохождения?

Чем Вы руководствовались в большей мере при подготовке к воспитательной работе:

- указаниями и консультацией методиста;
- принципом «Так обычно работает классный руководитель этого класса»;
- консультацией и обобщением опыта других классных руководителей;
- теоретическими и методическими источниками (учебниками, пособиями, разработками, периодической печатью т.п.);
- собственным творческим подходом.

С какими трудностями Вы столкнулись в процессе прохождения педпрактики, в чем их причины и каковы, на Ваш взгляд, пути устранения?

Что наиболее эффективно и творчески удалось реализовать в ходе практически? Чем она запомнилась?

Какие умения и навыки Вы приобрели в процессе педагогической практики?

Как Вы оцениваете уровень своей профессиональной подготовки и проведенную работу?

Общие выводы о практике, ее значение в Вашем становлении как педагога.

Ваши предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЛОЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Гуманитарный факультет

Кафедра технологии и методики преподавания

ОТЧЕТ
о прохождении преддипломной практики
(психологический аспект)

В _____
(название учебно-воспитательного учреждения)

в период с «__» по «__» _____ 20__ г.

Студента(ки) гуманитарного факультета

(ФИО)
Группа _____ подпись _____

Руководитель практики
от кафедры технологии и методики
преподавания

(ФИО)
подпись _____

Новополоцк 20____

ИЗУЧЕНИЕ ЛИЧНОСТИ УЧАЩЕГОСЯ

1. Наблюдение

1.1. Программа наблюдения за проявлениями внимания и умственного развития учащегося

Дата	Показатели познавательного процесса	Выраженность показателя
	1. Отличается интеллектуальной самостоятельностью	
	2. Проявляет стремление высказать свое соображение, поделиться своей информацией	
	3. Стремится выполнить задания различными способами	
	4. Участвует активно в обсуждении учебных проблем и вопросов	
	5. Бывает внимателен, если ему интересно	
	6. Владеет логическими приемами мышления	
	7. Всегда легко и быстро сосредотачивает свое внимание	
	8. Достаточно внимательно слушает учителя, отвлекается редко	
	9. Обходится без помощи учителя	
	10. Не всегда бывает внимателен, периодически отвлекается	
	11. Проявляет организованность в работе	
	12. Доводит начатое задание до конца	
	13. Не отказывается от сложных заданий	
	14. Проявляет упорство при выполнении трудных заданий	
	15. Быстро включается в работу на уроке	
	16. Не успокоится, пока не поймет возникший вопрос	
	17. Часто делает ошибки из-за невнимательности, но исправляет их при проверке	
	18. Понимает материал только после дополнительных занятий, крайне медленно решает задачи	
	19. Проявляет недовольство, если вынужден прервать работу	
	20. Медленно и с трудом сосредотачивает внимание, делает много ошибок, не замечает их при проверке	
	21. Достаточно быстро понимает материал, быстрее многих решает задачи	

Вывод:

**1.2. Программа наблюдения за положением учащегося
в системе межличностных отношений (наблюдение на перемене)**

Дата

Показатели межличностных отношений	Выраженность показателя
1. Учащийся вступает во взаимодействие с одноклассниками по собственной инициативе	
2. Учащийся равнодушен к своим одноклассникам	
3. Учащийся конфликтует с одноклассниками	
4. Одноклассники вступают во взаимодействие с учащимся	
5. Одноклассники игнорируют обращения учащегося	
6. Учащийся взаимодействует с узким кругом одноклассников (1–2 ученика)	
7. Учащийся обращается за помощью к одноклассникам при различного рода затруднениях	
8. К учащемуся обращаются за помощью	
9. Преимущественно общается с лицами своего пола	
10. Преимущественно проводит время в одиночестве	
11. Является любимцем класса, ему прощаются отдельные недостатки	
12. Одноклассники относятся к учащемуся с симпатией	
13. Пользуется авторитетом среди большинства одноклассников	
14. Пользуется авторитетом у отдельных учащихся	

Вывод:

**1.3. Программа наблюдения за особенностями характера, темперамента
и особенностями эмоционально-волевой сферы**
(на уроке и внеурочное время)

Дата

Показатели межличностных отношений	Выраженность показателя
1. Ведет себя спокойно, сдержанно	
2. Проявляет излишнюю подвижность, непоседливость	
3. Характерна целеустремленность и выдержка в поведении, учении, труде	
4. Не успевает уложиться в определенное время	
5. Выполняет требования взрослых охотно	
6. Выполняет требования взрослых по принуждению	
7. Отказывается выполнять требования взрослых	
8. Проявляет склонность к внушаемости	
9. Проявляет склонность к упрямству	
10. Проявляет эмоциональную возбудимость	
11. Проявляет эмоциональную устойчивость	
12. Преобладает веселое, приподнятое настроение	
13. Преобладает грустное, подавленное настроение	
14. Проявляется отзывчивость	
15. Ярко выражены положительные черты характера по отношению к людям, учебе, труду, самому себе: чуткость, доброта, коллективизм, скромность	
16. Ярко выражены отрицательные черты характера по отношению к людям, учебе, труду, самому себе: эгоизм, черствость, зазнайство	
17. Характерна живая речь, мимика, общая подвижность	
18. Отличает быстрое усвоение нового материала и быстрое его забывание при отсутствии повторения	

Вывод:

1.4. Программа наблюдения за уровнем общественной активности и отношением к труду

(наблюдение во внеурочное время: дежурство,
подготовка к внеклассным мероприятиям, уборка территории и т.д.)

Дата

Показатели межличностных отношений	Выраженность показателя
1. Учащийся заинтересован в общественной пользе своей работы	
2. Учащийся уважает вклад других в общее дело	
3. Учащийся относится к труду других пренебрежительно	
4. Учащийся любит трудиться	
5. У учащегося имеются хорошо выраженные трудовые навыки и умения	
6. Учащийся организован и дисциплинирован	
7. Наблюдается устойчивость к длительным трудовым усилиям	
8. Отсутствие интереса к трудовой деятельности при одновременном стремлении к развлечениям	
9. Нежелание преодолевать трудности в порученном деле	
10. Стремление переложить работу на других	
11. Активно участвует во всех общественных делах, не считаясь с собственным временем	
12. Принимает активное участие в общественных делах, но старается не тратить на это свое свободное время	
13. Не проявляет активности в общественной жизни, но поручения выполняет	
14. Редко принимает участие в общественных делах	
15. Отказывается участвовать в общественных делах	

Вывод:

2. Беседы

Дата проведения беседы	С кем была проведена беседа	Цель беседы (для чего была проведена)	Краткое содержание беседы (о чем беседовали): вопросы и краткие ответы	Анализ содержания беседы (какие можно сделать выводы)

3. Схема психолого-педагогической характеристики учащегося

1. Общие сведения об учащемся:

- а) фамилия, имя, класс, возраст;
- б) состояние здоровья (по данным школьного врача);
- в) условия жизни и быта в семье, взаимоотношения членов семьи, особенности семейного воспитания.

2. Отношение к учению (положительное, отрицательное, безразличное):

- а) преобладающие оценки и качество знаний по разным предметам;
- б) любимые и нелюбимые предметы;
- в) проявление увлеченности, заинтересованности, активности, сосредоточенности, рассеянности, дисциплинированности в учебной деятельности;
- г) мотивы учения (познавательные потребности и интересы, понимание значимости знаний, чувство долга и т.д.);
- д) старательность в учебной деятельности;
- е) умение учиться (организованность, умение самостоятельно работать, заучивать материал и пр.).

3. Особенности умственного развития:

- а) особенности мышления и речи (проявление самостоятельности в суждениях, выводах, умение самостоятельно анализировать, синтезировать, сравнивать, делать выводы, умение самостоятельно увидеть вопрос: умение различать существенные и второстепенные признаю предметов и явлений: уровень усвоения общих и абстрактных понятий; умение быстро находить пути решения: умение правильно выражать свои мысли в устной и письменной форме);
- б) особенности внимания (устойчивость, распределение, переключение, отвлечение и его причины);
- в) особенности памяти: осмысленность и прочность запоминания, характер воспроизведения, приемы заучивания;
- г) наблюдательность;
- д) особенности воображения и творческой деятельности (богатство воссоздающего и творческого воображения в различных видах учебной деятельности);
- е) способности.

4. Положение учащегося в классе:

- а) общая характеристика класса (общее развитие учащихся, воспитанность, традиции и требования классного коллектива). Место школьника в учебном коллективе;
- б) отношение к товарищам по классу (любит ли их, равнодушен к ним, не любит; дорожит ли мнением коллектива; с кем дружит и на чем основана дружба; бывают ли конфликты с ребятами, в чем их причина);
- в) отношение к жизни школы (дорожит ли ее честью, включен ли он в коллектив или оторван от него; отношение к общественному мнению, критике со стороны товарищей);
- г) отношение к учителям (есть ли контакт, любит, уважает их);

д) оценка собственной личности (переоценивает или недооценивает себя; чувство собственного достоинства; скромность; как ученик реагирует на поощрения и взыскания; осознает ли свои недостатки и стремится ли бороться с ними).

5. Уровень общественной активности:

а) основные цели, стремления, идеалы и их влияние на учебную и общественную работу;

б) интересы, склонности учащегося, их глубина и устойчивость, как проявляются и удовлетворяются интересы;

в) отношение учащегося к коллективу и к самому себе.

6. Отношение учащегося к труду (уроки труда, общественно-полезный труд в школе и дома):

а) общее отношение к труду (уважает или относится к нему пренебрежительно; заинтересован ли в общественной пользе своей работы; любит ли трудиться, что именно его привлекает: сам процесс, сделанная вещь или овладение определенным навыком);

б) имеющиеся трудовые навыки и умения, легкость их приобретения;

в) организованность и дисциплинированность в труде;

г) устойчивость к длительным трудовым усилиям;

д) роль семьи в трудовой подготовке ученика;

е) предпочитаемые виды труда.

7. Особенности волевых качеств учащегося:

а) общая характеристика поведения (ведет себя спокойно, сдержанно или проявляет излишнюю подвижность, непоседливость; целеустремленность и выдержка в поведении, учении, труде);

б) выполнение школьного режима (соблюдает режим, нарушает намеренно, по небрежности, не успевает уложиться в определенное время и пр.);

в) выполнение требований взрослых (выполняет охотно или по принуждению, часто ли отказывается выполнять их и какие именно);

г) склонность к внушаемости, упрямство (на какой почве и в какой форме оно проявляется).

8. Эмоциональная сфера ученика:

а) формы проявления нравственных, интеллектуальных, эстетических чувств;

б) степень эмоциональной возбудимости и эмоциональной устойчивости;

в) преобладающее настроение (веселое, грустное, подавленное), его устойчивость;

г) отзывчивость, гуманизм (в чем проявляется) или эгоизм, жестокость, равнодушные и т.д.

9. Особенности характера и темперамента:

а) ярко выраженные положительные и отрицательные черты характера по отношению к людям, учебе, труду, самому себе: чуткость, доброта, коллективизм, эгоизм, черствость, добросовестность, зазнайство, скромность и т.д.;

б) выражение особенностей темперамента (в эмоциональной сфере, работоспособности, подвижности, общительности).

10. Склонности и способности ученика:

а) интересы и склонности (перечислить все, чем интересуется ученик: техника, спорт и т. д., отметить характер интересов с точки зрения их глубины и активности, если он не просто проявляет интерес к какой-либо области знаний и деятельности, но серьезно ею занимается);

б) интерес к чтению (любит ли читать и что читает: художественную, научно-популярную или преимущественно развлекательную литературу):

в) склонности, способности, дарования ученика:

г) характеристика общих и специальных способностей:

д) формирование интереса к тем или иным профессиям.

11. Общие выводы:

а) основные достоинства и недостатки формирующейся личности учащегося;

б) причины (внутренние и внешние) имеющихся недостатков (условия семейного воспитания, болезни, отсутствие определенных способностей, навыков работы и т.д.);

в) определение важнейших психолого-педагогических задач, стоящих перед учителем, пути дальнейшей воспитательной работы со школьником.

1. ИЗУЧЕНИЕ КЛАССНОГО КОЛЛЕКТИВА

1.1. Наблюдение

Результаты и анализ материалов наблюдения могут быть представлены в виде следующей таблицы:

Дата проведения наблюдения	Цель наблюдения (для чего проводилось)	Содержание наблюдения (что наблюдалось)	Анализ наблюдаемых явлений (какие можно сделать выводы)

Вывод:

1.2. Беседы

Дата проведения беседы	С кем была проведена беседа	Цель беседы (для чего была проведена)	Краткое содержание беседы (о чем беседовали): вопросы и краткие ответы	Анализ содержания беседы (какие можно сделать выводы)

1.3. Изучение психологического климата класса

Методика «Атмосфера в классе»

(диагностическая шкала-опросник Ф. Фридлера, адаптированная Ю.Л. Ханиным)

Ход исследования: учащимся предлагается заполнить бланки (таблица), прочитав каждый пункт (пары слов) шкалы. Учащиеся отмечают знаком «х» свое мнение о наличии данного признака в их классе. Знак «х» ставится на одну из черточек между словами в строчку и ближе к тому слову, которое, по их мнению, больше соответствует признаку.

Бланк ответов

№	Признак	1	2	3	4	5	6	7	8	Признак
1	Дружелюбие									Враждебность
2	Согласие									Несогласие
3	Успешность									Неуспешность
4	Удовлетворенность									Неудовлетворенность
5	Увлеченность									Равнодушие
6	Продуктивность									Непродуктивность
7	Теплота									Холодность
8	Сотрудничество									Отсутствие сотрудничества
9	Взаимная поддержка									Недоброжелательность
10	Занимательность									Скука

Обработка данных

Ответ по каждому из 10 пунктов шкалы оценивается слева направо от 1 до 8 баллов. Чем левее расположен знак «х», тем ниже балл, а значит, благополучнее атмосфера в классе, и наоборот. Итоговый показатель колеблется от 10 (наиболее положительная оценка) до 80 баллов (самая неблагоприятная).

1.4. Психолого-педагогическая характеристика классного коллектива

1. **Общие сведения:** какой класс, число учащихся, соотношение девочек и мальчиков, время совместной жизнедеятельности, особые условия и т.д. Успеваемость и работоспособность учащихся.
2. **Ценностно-ориентационная направленность класса:**
 - значимые сферы жизнедеятельности;
 - основные интересы и склонности учащихся;
 - преобладающие жизненные ценности.
3. **Организованность класса:**
 - умение организовываться для выполнения коллективных дел;
 - умение распределять между собой работу;
 - умение выслушивать друг друга.
4. **Общественное мнение в классе:**
 - форма выражения одобрения и неодобрения;
 - критика и самокритика;
 - наличие гуманистической направленности в отношениях учащихся.
5. **Структура межличностных отношений в классе:**
 - наличие референтных групп;
 - наиболее привлекательные члены группы по наблюдению;
 - наличие гендерных предпочтений.
6. **Психологический климат класса:**
 - эмоциональная психологическая атмосфера в классе;
 - преобладающее настроение класса;
 - уровень тревожности класса;
 - уровень активности учащихся.
7. **Рекомендации** классному руководителю по оптимизации межличностных отношений в классе.

ПРОГРАММА

наблюдения за профессионально-педагогическими умениями учителя,
направленными на формирование у учащихся познавательного интереса на уроке

Предмет

Учитель умеет	Показатели умения			
	Дата	Дата	Дата	Дата
1. Планировать развитие познавательного интереса на уроке				
2. Предусматривать трудности учебного материала для отдельных учащихся				
3. Учитывать при отборе учебного материала познавательные интересы и потребности школьников				
4. Включать в учебный материал занимательные факты с расчетом на любознательность и любопытство детей				
5. Насыщать урок материалом, требующим раздумий и мыслительной активности				
6. Подбирать рациональные виды работ для сильных и слабых учащихся				
7. Выявлять отношение детей к уроку				
8. Использовать на уроке имеющиеся у учащихся знания, умения и навыки				
9. Организовать совместное обсуждение вопросов с учащимися				
10. Поощрять самостоятельный выбор посильных заданий				
11. Побуждать к самостоятельным дополнениям, решениям, высказываниям				
12. Обучать рациональным приемам решения мыслительных задач				
13. Проводить дифференцированную работу в классе				
14. Оказывать своевременную помощь слабо успевающим				
15. Использовать разнообразные формы поощрения				
16. Формировать веру в свои возможности				
17. Поддерживать престиж учащихся				
18. Использовать систему дополнительных заданий для сильных учеников				
19. Создать эмоционально-положительное отношение к уроку				
20. Любить свой предмет и уметь показать это детям				
21. Разнообразить формы домашних заданий				

Вывод:

Психологический анализ урока

Дата _____
Урок(предмет) _____
Номер урока по расписанию _____
Класс _____
Учитель _____
Тип урока _____
Тема _____

Время	Основные этапы урока	Действия учителя по организации деятельности	Содержание учебного материала	Примечание

В графе «Время» фиксируется начало каждого нового вида деятельности, этапа урока.

В графе «Основные этапы урока» отмечаются основные этапы урока, определяемые дидактическими и организационными задачами.

В графе «Действия учителя по организации деятельности» записываются предполагаемые задания («напишите ...», «скажите ...», «посмотрите ...», «сделайте вывод ... и т.д.», организующие фразы («внимание ... Заканчивайте, переходим к новому заданию ... и т.д.»), обращение к ученикам.

В выводах укажите, как можно охарактеризовать поведение учащихся на уроке:

- заинтересованность, прилежность, дисциплинированность;
- методы вовлечения учащихся в активную умственную деятельность;
- мотивация учения в течение всего урока, особенности использованных приемов;
- отношение учащихся к учителю.

Как можно охарактеризовать поведение учителя на уроке:

- умение владеть классом, организовать работу, повышать активность, интерес;
- стиль и тон в работе, педагогический такт;
- наблюдательность, находчивость, эмоциональный подъем;
- внешний вид учителя, культура речи, поза, мимика, жестикуляция;
- авторитет учителя.

В графе «Содержание учебного материала» комментируется характер материала: новизна, связь с потребностями и интересами учащихся, эмоциональность, жизненность примеров, развитие познавательных процессов у учащихся.

Внимание:

- Какие виды внимания были использованы на уроке?
- На какой вид внимания опирался учитель на уроке?
- Насколько внимательны были ученики на уроке, в чем это проявлялось?

– Какие основные способы организации, распределения и переключения внимания использовал учитель?

Восприятие:

– Какие приемы использовал учитель для лучшей организации восприятия на уроке?

– На какие виды восприятия ориентировано обучение?

Память:

– Какие виды памяти использовались на уроке?

– Какие приемы для организации запоминания использовал учитель?

Мышление:

– Как учитель формировал понятия?

– Какие виды умозаключений использовал учитель?

– Какие мыслительные операции использовались на уроке?

Отчет по психологическому аспекту практики

В отчете необходимо раскрыть следующие вопросы:

1. Какая конкретная работа проводилась по психологическому изучению учащихся?
2. Какие методы изучения учащихся использовались и какой фактический материал об особенностях класса и отдельных групп учащихся накоплен с помощью этих методов?
3. Какие выводы и рекомендации даны Вами в психолого-педагогической характеристике?
4. Какие конкретные недочеты в своих личностных качествах Вы ощущали в начале практики?
5. Что делалось в ходе практики по выработке и совершенствованию профессионально-педагогических личностных качеств? Какие успехи достигнуты в этом отношении?
6. Можете ли Вы отметить, что практика оказала положительное влияние на развитие у Вас профессионально-личностных свойств и качеств?
7. Какие выводы о качестве и эффективности педпрактики, о степени овладения педагогической умелостью в целом и ее отдельными компонентами Вы можете сделать?
8. Какие предложения по улучшению университетской подготовки к учительской деятельности, к педпрактике и по совершенствованию самой практики Вы можете внести?

КРИТЕРИИ

оценки деятельности студентов по преддипломной практике

10 баллов – ПРЕВОСХОДНО:

- Систематизированные, глубокие и полные знания, превосходно выраженные умения и навыки по формированию цели урока, отбору учебного материала, методов и средств обучения, прогнозированию возможных трудностей усвоения учащимися учебного материала, определению типа и структуры урока, составлению поурочных планов.
- Умение передавать учебную информацию в строго логической последовательности, используя индуктивный и дедуктивный пути формирования знаний, связывая ее с предыдущими темами по предмету, использовать научные достижения других дисциплин.
- Точное использование знаний, адекватное применение умений и навыков по содержанию и методам проведения воспитательной работы, формам ее организации.
- Выраженная способность активизировать и развивать познавательную деятельность учащихся, интерес к общественной жизни республики, социума, школы и класса, созидающей деятельности (помощь классному руководителю, участие в оборудовании кабинета, организации дежурств, взаимопомощи).
- Высокая культура общения с ученическим и педагогическим коллективами, руководителями практики, высоко развитые коммуникативные навыки.
- Безупречное оформление необходимой документации для отчета о прохождении преддипломной практики.

9 баллов – ОТЛИЧНО:

- Систематизированные, глубокие и полные знания, превосходно выраженные умения и навыки по формированию цели урока, отбору учебного материала, методов и средств обучения, прогнозированию возможных трудностей усвоения учащимися учебного материала, определению типа и структуры урока, составлению поурочных планов.
- Умение передавать учебную информацию в строго логической последовательности, используя индуктивный и дедуктивный пути формирования знаний, связывая ее с предыдущими темами по предмету, использовать научные достижения других дисциплин.
- Точное использование знаний, адекватное применение умений и навыков по содержанию и методам проведения воспитательной работы, формам ее организации.
- Выраженная способность активизировать и развивать познавательную деятельность учащихся, интерес к общественной жизни республики, социума, школы и класса, созидающей деятельности (помощь классному руководителю, участие в оборудовании кабинета, организации дежурств, взаимопомощи).

- Достаточно высокая культура общения с ученическим и педагогическим коллективами, руководителями практики, достаточно высоко развитые коммуникативные навыки.
- Почти безупречное оформление необходимой документации для отчета о прохождении преддипломной практики.

8 баллов – ПОЧТИ ОТЛИЧНО:

- Систематизированные, глубокие и полные знания, хорошо выраженные умения и навыки по формированию цели урока, отбору учебного материала, методов и средств обучения, прогнозированию возможных трудностей усвоения учащимися учебного материала, определению типа и структуры урока, составлению поурочных планов.
- Умение передавать учебную информацию в строго логической последовательности, используя индуктивный и дедуктивный пути формирования знаний, связывая ее с предыдущими темами по предмету, использовать научные достижения других дисциплин.
- Точное использование знаний, адекватное применение умений и навыков по содержанию и методам проведения воспитательной работы, формам ее организации.
- Достаточно высокая способность активизировать и развивать познавательную деятельность учащихся, интерес к общественной жизни республики, социума, школы и класса, создающей деятельности (помощь классному руководителю, участие в оборудовании кабинета, организации дежурств, взаимопомощи).
- Достаточно высокая культура общения с ученическим и педагогическим коллективами, руководителями практики, достаточно высоко развитые коммуникативные навыки.
- Почти безупречное оформление необходимой документации для отчета о прохождении преддипломной практики.

7 баллов – ОЧЕНЬ ХОРОШО:

- Систематизированные, глубокие и полные знания, выраженные умения и навыки по формированию цели урока, отбору учебного материала, методов и средств обучения, прогнозированию возможных трудностей усвоения учащимися учебного материала, определению типа и структуры урока, составлению поурочных планов.
- Умение передавать учебную информацию в логической последовательности, используя индуктивный и дедуктивный пути формирования знаний, связывая ее с предыдущими темами по предмету, использовать научные достижения других дисциплин.
- Достаточно точное использование знаний, адекватное применение умений и навыков по содержанию и методам проведения воспитательной работы, формам ее организации.
- Достаточно высокая способность активизировать и развивать познавательную деятельность учащихся, интерес к общественной жизни республики, социума, школы и класса, создающей деятельности (помощь классному руководителю, участие в оборудовании кабинета, организации дежурств, взаимопомощи).

- Достаточно высокая культура общения с ученическим и педагогическим коллективами, руководителями практики, достаточно высоко развитые коммуникативные навыки.
- Правильное оформление всей необходимой документации для отчета о прохождении преддипломной практики.

6 баллов – ХОРОШО:

- Достаточно глубокие и полные знания, выраженные умения и навыки по формированию цели урока, отбору учебного материала, методов и средств обучения, прогнозированию возможных трудностей усвоения учащимися учебного материала, определению типа и структуры урока, составлению поурочных планов.
- Умение передавать учебную информацию в логической последовательности, связывая ее с предыдущими темами по предмету, использовать научные достижения других дисциплин.
- Использование знаний, адекватное применение умений и навыков по содержанию и методам проведения воспитательной работы, формам ее организации.
- Способность активизировать и развивать познавательную деятельность учащихся, интерес к общественной жизни республики, социума, школы и класса, создающей деятельности (помощь классному руководителю, участие в оборудовании кабинета, организации дежурств, взаимопомощи).
- Хорошая культура общения с ученическим и педагогическим коллективами, руководителями практики, достаточно высоко развитые коммуникативные навыки.
- Правильное оформление всей необходимой документации для отчета о прохождении преддипломной практики.

5 баллов – ПОЧТИ ХОРОШО:

- Достаточные знания, умения и навыки по формированию цели урока, отбору учебного материала, методов и средств обучения, прогнозированию возможных трудностей усвоения учащимися учебного материала, определению типа и структуры урока, составлению поурочных планов.
- Умение передавать учебную информацию, связывая ее с предыдущими темами по предмету.
- Использование знаний, адекватное применение умений и навыков по содержанию и методам проведения воспитательной работы, формам ее организации.
- Способность активизировать и развивать познавательную деятельность учащихся, интерес к общественной жизни республики, социума, школы и класса.
- Достаточно хорошая культура общения с ученическим и педагогическим коллективами, руководителями практики, достаточно высоко развитые коммуникативные навыки.
- Оформление всей необходимой документации для отчета о прохождении преддипломной практики.

4 балла – УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО, ЗАЧТЕНО:

- Достаточные знания, умения и навыки в пределах программы по преддипломной практике.
- Умение передавать учебную информацию, связывая ее с предыдущими темами по предмету.
- Использование знаний, применение умений и навыков по содержанию и методам проведения воспитательной работы, формам ее организации.
- Способность активизировать и развивать познавательную деятельность учащихся, интерес к общественной жизни республики, социума, школы и класса.
- Удовлетворительная культура общения с ученическим и педагогическим коллективами, руководителями практики, достаточно высоко развитые коммуникативные навыки.
- Оформление всей необходимой документации для отчета о прохождении преддипломной практики.

3 балла – НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО, НЕЗАЧТЕНО:

- Недостаточно полный объем знаний, умений и навыков в рамках программы по преддипломной практике.
- Знание части положений, рекомендованных программой по педагогической практике.
- Использование знаний, умений и навыков с существенными ошибками; слабое владение инструментарием методики проведения уроков, некомпетентность в решении стандартных (типовых) задач; неумение ориентироваться в основных направлениях преддипломной деятельности.

2 балла – НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО, НЕЗАЧТЕНО:

- Фрагментарные знания, умения и навыки в рамках программы по преддипломной практике.
- Знания отдельных положений, рекомендованных программой по педагогической практике.
- Неумение использовать знания, умения и навыки на практике;
- Пассивность при прохождении преддипломной практики, низкий уровень культуры исполнения заданий.

1 балл – НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО, НЕЗАЧТЕНО:

- Отсутствие знаний и компетенций в рамках прохождения преддипломной практики или отказ от ее прохождения без объективных причин.