

## ОСОБЕННОСТИ АВТОМАТИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В УЧРЕЖДЕНИЯХ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

*П.С. Артемчик, магистрант,*

*С.Л. Шатров, канд. экон. наук, доц.,*

*Белорусский государственный университет транспорта, Гомель*

*С развитием технологий на рынке появляются новые программные решения ведения бухгалтерского учета. Переход на современные продукты положительно сказывается на работе организации. Но при этом следует помнить об особенностях автоматизации учета. Особенно в таких организациях как учреждения высшего образования.*

**Ключевые слова:** *учреждение образования, автоматизация, бухгалтерский учет, особенности.*

Высшее образование является одним из уровней основного образования в Республике Беларусь. На учреждениях высшего образования лежит ответственность в осуществлении образовательной, научной, научно-технической деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования и иной деятельности в пределах, установленных законодательством. [1]

Источниками денежных средства учреждений высшего образования, для осуществления возложенных на них функций, являются бюджетное финансирование и доходы от внебюджетной деятельности. Что в свою очередь является особенностью ведения и автоматизации бухгалтерского учета. Кроме этого к особенностям ведения учета можно отнести наличие, в частных случаях, освобождения в части налогообложения, связанного с организацией учебного процесса.

Таким образом, ведение учета в данных учреждениях является трудоемким процессом, автоматизация которого требует внимательного анализа всех особенностей учета с целью подбора подходящих механизмов для корректной работы.

К учреждениям образования применима универсальная методология автоматизации бухгалтерского учета, которую производят по следующей схеме:

1. Первичный сбор данных – ознакомления с учреждением, выбор стратегии автоматизации;
2. Анализ деятельности и построение технических заданий – рассмотрение полной картины работы учреждения и формирование требований к программному продукту;
3. Приобретение программного обеспечения – покупка и установка программного продукта;
4. Подготовка к вводу в эксплуатацию – тестирование механизмов, а при необходимости адаптация элементов программы, ознакомление и обучение персонала;
5. Ввод в эксплуатацию – перенос остатков и начало ведения учета;
6. Сопровождение – решение задач, возникающих в процессе работы. [2]

На первом этапе автоматизации в учреждениях высшего образования рассматривается учетная политика, внешние и внутренние нормативные правовые акты, регулирующие работу учреждения.

Особенностью данного этапа является наличие в учреждениях отделов (групп), ответственных за работу компьютерного оборудования и информационных систем. В связи с этим увеличивается вероятность выбора стратегии самостоятельного внедрения программного продукта и далее его сопровождения.

На этапе анализа деятельности и построения технических заданий формируются требования к приобретаемому программному продукту. [3]

В связи со сложностью структуры учреждения необходимо учитывать все аспекты используемой практики ведения учета. Следует помнить, что учреждение высшего образования – это в первую очередь бюджетная организация, у которой положительный финансовый результат не является целью работы. Основой учета являются виды деятельности, в соответствии с которыми на финансовый год составляются бюджетные сметы расходов и сметы доходов и расходов от приносящей доходы деятельности. Это является одной из особенностей ведения учета в учреждениях высшего образования.

К основным видам деятельности можно отнести получение первой ступени высшего образования студентами, второй ступени высшего образования магистрантами. Реже встречаются виды деятельности, связанные с послевузовским обучением (аспирантура, докторантура). По данным видам деятельности ведется учет как бюджетного, так внебюджетного финансирования. Бюджетные и внебюджетные сметы составляют и корректируют в планово-экономическом отделе, а исполняют их в бухгалтерии, что подразумевает наличие в программном продукте механизмов синхронизации работ разных отделов. Так как присутствуют операции с бюджетом требуется наличие настройки обмена платежными документами с органами казначейства. Следует обратить внимание на учет налогов: есть ли возможность разграничивать освобожденные и не освобожденные от их уплаты виды деятельности, есть ли возможность создания такого механизма. Аналогичный подход должен быть к механизму ведения договоров, так как в учете учреждений образования на этом акцентировано внимание.

Так как в учреждениях высшего образования учебный процесс занимает большую часть дня, то должна быть организована возможность питания учащихся. Что является очередной особенностью автоматизации бухгалтерского учета. В данном случае отражение в учете может происходить двумя способами: питанием занимается сторонняя организация, которая арендует помещения у учреждения, либо добавляется еще один вид деятельности, ведение учета которого возлагается на бухгалтерию учреждения. Соответственно в первом случае при автоматизации необходимо учитывать механизмы ведения учета арендных отношений, а во втором случае программный продукт должен иметь возможность ведения учета питания.

Также следует учитывать, что на базе учреждений может быть организовано оказание услуг по печати и копированию. В отдельных случаях имеет место полноценная типография. Данные услуги и производства относятся к особенностям ведения учета, которые должны быть приняты во внимание при выборе продукта автоматизации.

Не редко на базе учреждения формируются отделы повышения квалификации, что позволяет добавить еще такие виды деятельности как повышение квалификации и переподготовка сотрудников. Основой учета по данным видам деятельности являются договоры на предоставление услуг, поэтому при выборе программного обеспечения следует обратить внимание на механизмы ведения учета договоров. Если нет программы с подходящими механизмами, следует поднять вопрос доработки необходимых механизмов и указать его в техническом задании.

Кроме того, на базе учреждения высшего образования создаются научно-исследовательские лаборатории и отделы. В них, как и в отделе повышения квалификации учет строится на основании договоров. Кроме этого, будет задействован учет товарно-

материальных ценностей, которые могут иметь специфические характеристики, что необходимо учитывать при выборе программного продукта.

При наличии вышеперечисленных подразделений возникает увеличение объема проводимых операций. В связи с чем может возникнуть необходимость в разделении учета по подразделениям. В таком случае пользователям отдельных подразделений надо видеть только свой участок учета. Такие моменты следует учитывать при выборе программного продукта. Кроме того, следует учесть возможность автоматического свода отчетности со всех подразделений.

На основании вышеизложенного формируется список требований к программному продукту, который приобретается и устанавливается на третьем этапе автоматизации. На данном этапе особенности для учреждений высшего образования не выявлены. Все действия проходят, как в обычной организации. [3]

То же самое касается и двух следующих этапов автоматизации бухгалтерского учета.

Следует отметить, при наличии квалифицированного сотрудника, хорошо ориентирующегося в приобретенном программном продукте, на базе учреждения образования можно организовать курсы по обучению пользователей данного программного продукта.

Сопровождение, как и весь этап автоматизации, в зависимости от выбранной стратегии, может проводиться силами учреждения образования или с помощью сторонней организации. Первый вариант выйдет дешевле и при должной мотивации сможет еще и стать очередным видом внебюджетной деятельностью учреждения.

Таким образом можно сказать, что особенностью автоматизации бухгалтерского учета в учреждениях высшего образования является то, что в информационной системе должно осуществляться ведение учета бюджетной организации, которая может оказывать услуги по организации питания, заниматься типографской деятельностью, организовывать курсы повышения квалификации и переподготовки кадров, а также оказывать услуги в рамках научно-исследовательской деятельности.

#### Список использованных источников

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г. №243-З [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://ilex-private.ilex.by/view-document/BELAW/185047/высшее%20образование?searchKey=umlh#M103912> – Дата доступа: 20.05.2022.
2. Элементы технологии стандартного внедрения / Книга 3 / Редакция 11 / «1С»: А. Барышников, «1С-Рарус»: Д. Казачков, «Аналит»: Ю. Бабенко, «АСТОР»: А. Бубнов, «Весь учет»: С. Зайдман. «ИКС-Технологии»: А. Жедь, Объединение «Все для Главбуха»: Н. Белявская, С. Клепцов, «Альфа-Ком»: О. Найдикова. «КОПАК»: В. Меньшиков. – Москва: ЗАО «1С», 2009 – С. 7-8.
3. Пакин, Д.Е. Методология внедрения «1С:Университет ПРОФ» // Центр информационных технологий в образовании [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://educonf.1c.ru/upload/iblock/fd6/13-53%20Пакин%20Промавтоматика.pdf> – Дата доступа: 20.05.2022.