

МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ВНУТРИХОЗЯЙСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СОБСТВЕННЫХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЛОЖЕНИЙ В ДОЛГОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ

Е.О. Лагуновская, ассистент, УО «Белорусский государственный экономический университет», г. Минск, Республика Беларусь

Вопросы внутрихозяйственного контроля формирования и использования собственных источников финансирования вложений в долгосрочные активы еще не получили должного уровня развития, что обуславливает необходимость разработки единой методики внутрихозяйственного контроля собственных источников финансирования, целью которой является гармонизация отношений в процессе управления финансово-хозяйственной деятельностью субъектов предпринимательства.

Актуальность и практическая значимость организации системы внутрихозяйственного контроля в аграрных предприятиях обусловлена в первую очередь тем, что в настоящее время не регламентирована соответствующими нормативными правовыми актами и не нашла логического завершения в научных исследованиях единая методика внутрихозяйственного контроля формирования и использования собственных источников финансирования вложений в долгосрочные активы, применение которой в учетной практике аграрных предприятий позволило бы осуществлять качественную проверку с наименьшим риском обнаружения недостоверных показателей.

Основной целью внутрихозяйственного контроля формирования источников финансирования вложений в долгосрочные активы является своевременное выявление, предупреждение и устранение отклонений и ошибок для обеспечения сохранности имущества организации, а также информационное обеспечение управленческих решений на основе данных проверки финансово-хозяйственной деятельности для повышения ее эффективности и рационального использования собственных финансовых ресурсов организации.

Эффективность системы внутрихозяйственного контроля обусловлена в первую очередь качественным составом субъектов, объектов, методического и информационного обеспечения, документированием контрольных процедур и результатов контроля. Существенное значение при проведении внутрихозяйственного контроля имеет методическое и информационное обеспечение контроля. Налаживание эффективной системы информационного обеспечения контрольной деятельности, которая предусматривает оперативное нахождение данных из первичных документов и регистров бухгалтерского учета, своевременное принятие управленческих решений по результатам внутрихозяйственного контроля и доведение этих решений к исполнению соответствующих ответственных лиц является важным компонентом рационально построенной блок-схемы внутрихозяйственного контроля.

Документация по оформлению процедур и результатов внутривозвратного контроля должна отвечать следующим требованиям:

- полноты, что означает отражение в рабочих документах информации о проверяемых объектах в полном объеме;
- приоритета содержания над формой;
- достоверности, что предусматривает отражение достоверных и непредвзятых данных о результатах проверки;
- целесообразности, то есть существования объективной необходимости в информационной нагрузке каждого конкретного документа;
- осмотрительности, то есть отражение информации должно быть обосновано и не вводить в заблуждение управленческий персонал;
- понятности и однозначности толкования информации;
- непротиворечивости.

Каждой контрольно-аналитической процедуре присущи характерные организационно-методологические и методические особенности. Общая схема контрольных действий субъектов внутривозвратного контроля включает выбор объекта проверки, информационное и методическое обеспечение процесса контроля, документальное оформление контрольных процедур и результатов контроля. Поэтому является целесообразным построение комплексной блок-схемы внутривозвратного контроля формирования и использования собственных источников финансирования вложений в долгосрочные активы в аграрных предприятиях в условиях перехода на международные стандарты финансовой отчетности и аудита, основанной на системно-ориентированном подходе (рис.).

Систематизация и документальное оформление результатов контрольных процедур предусматривает необходимый перечень документов, используемых субъектами внутривозвратного контроля при проведении проверки. Необходимость составления тех или иных форм рабочей документации определяют субъекты внутривозвратного контроля, однако ее состав и содержание должны быть достаточными для подтверждения результатов, представленных в итоговых документах.

Использование предложенной блок-схемы позволит субъектам внутривозвратного контроля избежать наиболее распространенных ошибок, в частности:

- а) на этапе идентификации объекта контроля:
 - сосредоточение внимания на иных объектах вследствие ошибочной их идентификации;
 - недостаточное понимание сущности объекта;
 - дублирование контрольных мероприятий, направленных на проверку одинаковых объектов.
- б) на этапе выбора методического обеспечения:
 - использование ограниченного перечня методов и приемов контроля.

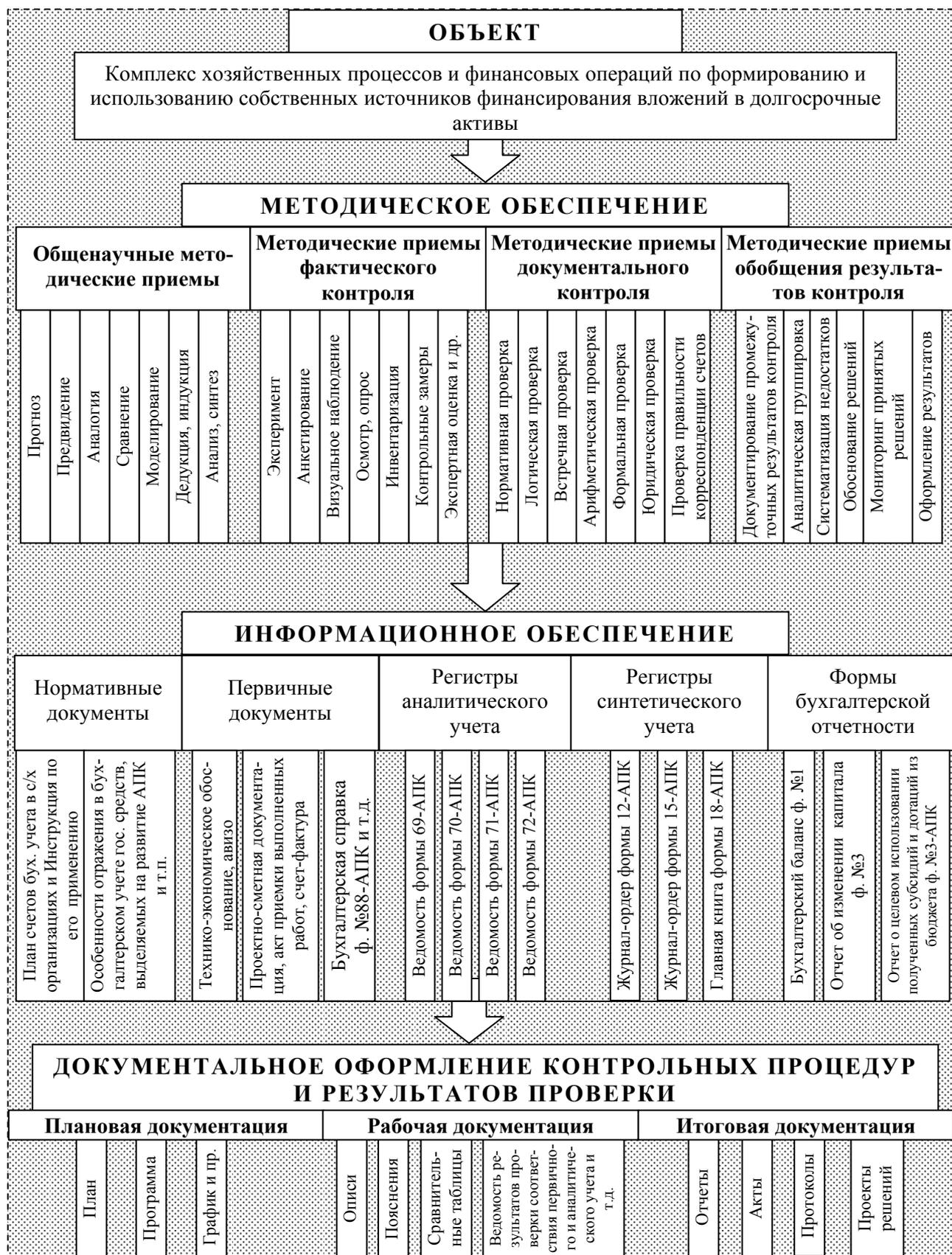


Рис. Комплексная блок-схема внутривоздушного контроля собственных источников финансирования вложений в долгосрочные активы

в) на этапе выбора информационного обеспечения:

- использование неполной информации;
- игнорирование процесса проверки достоверности информации.

г) на этапе документального оформления контрольных процедур и результатов контроля:

- неполное документальное оформление контрольных процедур;
- игнорирование субъектами внутривозвратного контроля необходимости составления рабочей документации и соответственно низкое качество итоговых документов.

Представленная комплексная блок-схема позволяет сформировать системное представление о порядке проведения внутривозвратного контроля собственных источников финансирования сельскохозяйственных организаций, адекватное многоотраслевым, многопрофильным особенностям аграрного производства, нормативно-правовую, методическую, информационную базу, основанную на современных технологиях.

УЧЕТ РАСЧЕТОВ СО СТРАХОВЫМИ ПОСРЕДНИКАМИ В РЕСПУБЛИКЕ МОЛДОВА

*Л.В. Лазарь, д. э. н., доцент, Молдавская Экономическая Академия,
г. Кишинев, Республика Молдова*

Так же, как покупатели продуктов должны идти в магазины, так и покупатели страховок нуждаются в механизме, при помощи которого они могут ознакомиться с рядом страховых «продуктов», которые им доступны, а также составить свое мнение о качестве сервиса, которое они могут ожидать в различных компаниях.

Как на любом другом рынке, на рынке страхования присутствуют:

- **продавцы**: страховые компании,
- **покупатели**: физические и юридические лица, нуждающиеся в страховании,
- **посредники**: лица, занятые продвижением страховых услуг от страховщика к страхователю.

Покупатели страхования нуждаются в изучении рынка страхования, чтобы выбрать наилучшего продавца страхового покрытия. Большая часть страхового рынка находится в руках различного рода посредников. С правовой точки зрения «посредник» – это тот, кто уполномочен доверителем – юридическим лицом – вести договорные отношения от этого лица с так называемой третьей стороной. Есть различные виды посредников, действующих в сложных условиях рынка страхования.

В Республике Молдова деятельность страховых посредников регламентирована Законом о Страховании № 407 от 21.12.2006. Согласно данному закону,