

Учреждение образования
«Полоцкий государственный университет имени Евфросинии Полоцкой»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе учреждения
образования

«Полоцкий государственный университет
имени Евфросинии Полоцкой»

Галешова Е.И.

«28» 12 2023 г.

Регистрационный № УД-755 / 23 /уч.

МОДУЛЬ «УПРАВЛЕНИЕ 1»

МЕНЕДЖМЕНТ

Учебная программа учреждения образования
по учебной дисциплине для специальности
6-05-0412-02 «Бизнес-администрирование»
профилизация «Бизнес-администрирование в организации»

2023 г.

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта по специальности высшего образования ОСВО 6-05-0412-02-2023 «Бизнес-администрирование» и учебного плана по специальности 6-05-0412-02 «Бизнес-администрирование». Регистрационный № 10-23/уч. ФЭФ от 04.04.2023г.

СОСТАВИТЕЛЬ:

Марина Владимировна Гайдова, старший преподаватель кафедры экономики учреждения образования «Полоцкий государственный университет имени Евфросинии Полоцкой»

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Ирина Александровна Позднякова, доцент кафедры учета, финансов, логистики и менеджмента учреждения образования «Полоцкий государственный университет имени Евфросинии Полоцкой», к.э.н., доцент
Илья Викторович Плетенев, директор ООО «Завод «НГПО»

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой экономики учреждения образования «Полоцкий государственный университет имени Евфросинии Полоцкой»
(протокол № 11 от 11.10.2023)

Методической комиссией финансово-экономического факультета учреждения образования «Полоцкий государственный университет имени Евфросинии Полоцкой»
(протокол № 10 от 24.10.2023)

Научно-методическим советом учреждения образования «Полоцкий государственный университет имени Евфросинии Полоцкой»
(протокол № 3 от 28.12.2023)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина «Менеджмент» предназначена для реализации на первой ступени высшего образования и является государственным компонентом модуля «Управление 1».

Цель учебной дисциплины – формирование академических, социально-личностных и профессиональных компетенций специалиста по управлению организацией, направленных на решение важнейших задач профессиональной деятельности, а именно: на основе глубоких профессиональных знаний специалист должен обладать способностью к организационно-управленческой деятельности, экспертно-аналитической и научно-исследовательской деятельности.

Основные задачи дисциплины:

- изучить функции, процессы и методы управления организацией;
- освоить базовые теории менеджмента и основу стратегического мышления;
- освоить принципы и методы формирования этического поведения организации, персонала и организационной культуры;
- использовать базовые концепции, принципы, методы и методики управления на практике;
- освоить интеллектуальную технику индивидуальной и групповой работы руководителя;
- приобрести практические навыки принятия управленческих решений;
- создать теоретико-методическую основу для последующего непрерывного самообучения в области управления.

В результате изучения дисциплины формируется следующая компетенция:

Базовая профессиональная компетенция:

БПК-7. Принимать решения о выборе оптимальной формы организационной структуры организации, оценивать эффективность управления и конкурентоспособности организации.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- основные функции, принципы и методы менеджмента;
- виды управленческих решений;
- основные теории лидерства;
- основы планирования деятельности организации;
- социальные технологии мотивации персонала;
- основные положения системы менеджмента качества;

уметь:

- формулировать стратегические и тактические цели организации, строить дерево целей;
- планировать деятельность по управлению организацией;
- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений;

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Введение в менеджмент

Цели и задачи курса. Роль менеджмента в организации. Менеджмент как наука и практика управления.

Содержание понятия менеджмент. Субъект и объект управления.

Понятие организации. Формальные и неформальные организации. Миссия организации. Основные элементы организации. Связь организации с внешней средой. Организация как открытая и закрытая система. Классификация организаций по форме собственности, по отношению к прибыли, по масштабам деятельности. Организационно-правовые формы организаций.

Менеджмент и менеджеры.

Менеджер. Роли менеджера. Специфика управленческого труда. Разделение труда менеджеров по вертикали и горизонтали. Компетенции менеджера. Деловые и личностные компетенции.

Тема 2. Эволюция менеджмента

Развитие производительных сил и управления.

Научная и административная школы. Основные теории и концепции. Вклад научной и административной школы в современную теорию управления.

Школы человеческих отношений и поведенческих наук. Основные теории и концепции. Вклад школ человеческих отношений и поведенческих наук в управление.

Количественная школа менеджмента.

Системный, процессный и ситуационный подходы к управлению предприятием.

Прагматическая школа. Направление социальной ответственности.

Многофакторные теории управления: Теория Оучи «Z», Теория «7S» и др.

Тема 3. Внутренняя и внешняя среда организации

Понятие внутренних переменных организации и подходы к их классификации. Цели, задачи, персонал, технология, структура. Внутриорганизационные процессы, организационная культура.

Внешняя среда организации. Характеристики внешней среды. Основные факторы среды прямого воздействия. Основные факторы среды косвенного воздействия

Методы анализа среды. Составление профиля среды, анализ сильных и слабых сторон организации, SWOT- анализ

Тема 4. Технология менеджмента: взаимосвязь принципов, методов и функций

Объективность и универсальность принципов менеджмента. Основные принципы менеджмента.

Коммуникационные барьеры. Этапы коммуникационного процесса. Вербальные и невербальные коммуникации. Информация как предмет коммуникационного процесса. Информационные технологии в менеджменте. Программные средства информационного обеспечения управления.

Тема 11. Влияние и власть

Сущность руководства, власти, влияния. Формы власти и влияния. Убеждение и участие как формы влияния.

Стиль управления (лидерства). Подходы к изучению факторов, его определяющих. Выбор стиля управления и оценка его эффективности.

Тема 12. Проектирование организационных структур управления предприятием (ОСУ)

Понятие и назначение ОСУ. Классификация ОСУ. Линейная ОСУ. Функциональные ОСУ. Линейно-функциональные ОСУ. Дивизиональные ОСУ и их разновидности: ориентированные на потребителя, региональные, продуктовые. Адаптивные ОСУ: проектная структура, матричная структура, венчурные структуры.

Тема 13. Организация командной работы

Подходы к установлению взаимодействия человека и организации. Личностные характеристики человека. Обучение поведению человека в организации.

Взаимодействие и взаимовлияние человека и группы. Ролевой аспект в управлении отношениями. Управление группой. Общая характеристика группы. Влияние ситуационных характеристик на группу: размера, пространственного расположения, задач, системы вознаграждения. Виды команд. Командные процессы.

Природа и последствия конфликта в организации. Причины конфликтов организационного и личностного характера. Типы конфликтов. Процесс и фазы развития конфликта. Структурные и межличностные методы разрешения конфликтов.

Тема 14. Управление изменениями

Причины сопротивления преобразованиям. Анализ центров силы. Оценка возможности успеха изменений. Процесс управления изменениями. Приемы преодоления сопротивления преобразованиям. Стратегии управления изменениями.

Тема 15. Деловая и организационная культура

Критериальная основа поведения людей.

Расположения. Ценности. Верования. Принципы. Факторы, формирующие критериальную базу человека. Национальные особенности культур.

Этика бизнеса. Деловой этикет.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ»

Дневная форма получения высшего образования

Номер темы	Название раздела, темы, учебного занятия; перечень изучаемых вопросов	Лекции	Практические занятия	Литература	Форма контроля знаний
2 семестр:					
1.	<i>Введение в менеджмент</i> 1. Управление и менеджмент. Основные категории менеджмента. 2. Организация как объект в менеджменте 3. Управленческий труд и его специфика. Виды разделения управленческого труда и организациях 4. Требования к профессиональной компетенции менеджера. Деловые и личностные качества менеджера.	2		[1-7, 10, 12, 21]	Дискуссия
			2		тест, анализ ситуаций
2.	<i>Эволюция менеджмента</i> 1. Предпосылки и этапы развития менеджмента 2. Содержание и основные понятия школы научного управления 3. Административная школа в управлении основные представители, положения 4. Школа «человеческих отношений» 5. Становление и развитие математической (количественной) школы	2		[1-7, 13, 18, 21]	Дискуссия
			2		Опрос, тест
		2			Дискуссия
			2		Кейс, тест
3.	<i>Внутренняя и внешняя среда организации</i> 1. Характеристики и особенности внутренней среды организации	2		[1-7, 9, 10, 13, 18, 24]	Дискуссия
					тест,

	2. Делегирование. Полномочия и ответственность. Технология делегирования. 3. Виды полномочий 4. Эффективное распределение полномочий в организации		2		Тест, анализ конкретных ситуаций
7.	<i>Мотивация как функция менеджмента</i> 1. Цель, содержание и результаты выполнения функции мотивации. основные зависимости мотивации 2. Содержательные теории мотивации 3. Процессуальные теории мотивации	2		[1-7, 10, 25]	Дискуссия
			2		анализ конкретных ситуаций
8.	<i>Контроль как функция менеджмента</i> 1. Сущность, необходимость и виды контроля 2. Организация процесса контроля 3. Характеристики эффективного контроля 4. Поведенческие аспекты контроля	2		[1-7, 10, 16, 20, 25]	Дискуссия
			2		Тест* анализ конкретных ситуаций
9.	<i>Принятие управленческих решений</i> 1. Понятие и классификация управленческих решений 2. Этапы процесса принятия решения 3. Факторы, влияющие на процесс принятия решений 4. Методы принятия управленческих решений	2		[1-7, 10, 15, 18, 20, 25]	Дискуссия
			2		тест решение задач*
		2			Тест
			2		Деловая игра
10.	<i>Коммуникации в менеджменте</i> 1. Роль и место коммуникационного процесса в управленческой деятельности 2. Элементы коммуникационного процесса, их характеристики. Информация как предмет коммуникационного процесса 3. Этапы организации коммуникационного процесса 4. Проблемы эффективной организации коммуникационного процесса	2		[1-7, 12, 17, 18]	Дискуссия
			2		тест, решение конкретных ситуаций
		2			Дискуссия

13	<i>Организация командной работы</i> 1. Управление процессом адаптации человека и организации 2. Команды и team-management. Состав и структура команды. 3. Виды команд. Командные процессы. 4. Организация командной работы 5. Управление конфликтами в организации	2		[1-7, 12, 18, 20, 23, 24, 25]	Дискуссия
			2		анализ конкретных ситуаций
		2			Дискуссия
			2		Тест, анализ конкретных ситуаций
		2			тест
			2		анализ конкретных ситуаций
14	<i>Управление изменениями</i> 1. Природа и типы изменений в организации 2. Модели и этапы управления изменениями 3. Сопротивление изменениям: их причины и методы преодоления 4. Стратегии управления изменениями	2		[1-7, 12, 16, 18, 20, 24, 27]	Дискуссия
			2		Тест
		2			Дискуссия
			2		анализ конкретных ситуаций
15	<i>Деловая и организационная культура</i> 1. Критериальная основа поведения людей в организации 2. Этика бизнеса 3. Социальная ответственность бизнеса 4. Деловой этикет 5. Понятие организационной культуры и ее значение в управлении современной организацией 6. Структура и содержание организационной культуры 7. Формирование организационной культуры	2		[1-7, 12, 18, 21, 23, 25, 30]	Дискуссия
			2		Тест, анализ конкретных ситуаций
		2			Реферат
			2		Творческая работа
		2			Дискуссия
			2		Тест, Кейс «Организационная культура»*

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Брасс, А.А. Менеджмент : пособие / А. А. Брасс, Н. И. Климкович ; Академия управления при Президенте Республики Беларусь. - Минск : Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2023. - 437с.
2. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 656 с.
3. Маслов, В. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В.И. Маслов; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова; Факультет глобальных процессов. – 2-е изд. – Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 29 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103839>.
4. Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 333 с.
5. Менеджмент организации : учебное пособие / О.В. Баландина, А.Б. Вешкурова, Н.А. Копылова, Н.В. Локтюхина, Е.К. Самраилова, И.В. Филимонова, С.А. Шапиро; под общ. ред. С. А. Шапиро. – Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 565 с.
6. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Т.В. Вырупаева, Л.С. Драганчук, О.Л. Егошина, Н.И. Лобачева, Н.Г. Макуха; Министерство образования и науки Российской Федерации; Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : СФУ, 2018. – 380 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497293>.
7. Тихомирова, О. Г. Менеджмент организации : история, теория, практика : учеб. пособие / О.Г. Тихомирова. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 256 с.

Дополнительная:

8. Барнард, Ч. Функции руководителя: власть, стимулы и ценности в организации / Ч. Барнард ; пер. с англ. В. Кошкина. – 2-е изд., эл. – Москва, Челябинск : Социум, 2020. – 367 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600913>
9. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / ред. М. М. Максимцов; ред. М. А. Комаров. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>.
10. Герчикова, И. Н. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / И.Н. Герчикова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 510 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>.
11. Волошина, И. Г. Менеджмент в социальной работе : учебное пособие / И.Г. Волошина, О.А. Волкова. – Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 176 с.
12. Гайдова, М. В. Менеджмент : учебно-методический комплекс для студентов специальности 1-25 01 07 "Экономика и управление на предприятии" дневной и заочной полной и сокращенной форм обучения / Министерство образования РБ, Полоцкий государственный университет. – Новополоцк : ПГУ, 2010. – 255 с.

экономических систем: теория и методология / И.Б. Береговая, О.М. Калиева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – 250 с. : табл., схем., ил. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481726>.

27. Набок, О. Команда рулит : управление изменениями в цифровой среде : практическое пособие : / О. Набок ; ред. О. Отделкина, М. Ряховская. – Москва : Альпина Паблишер, 2023. – 200 с. : ил. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=707502>.

28. 50+ концепций современного менеджмента, или Настольная книга для начинающих менеджеров / Э. А. Понуждаев, В. В. Алтухов, А. А. Драгель [и др.] ; под ред. Э. А. Понуждаева. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 268 с. : ил., табл. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698768>

29. Исследование конкурентных преимуществ организаций, их видов, источников и путей развития : учебное пособие : [16+] / С. С. Вайцеховская, Г. В. Токарева, М. В. Пономаренко, Е. В. Скиперская ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2023. – 128 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708824>.

30. Семенов, А. К. Этика менеджмента : учебное пособие : [16+] / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 270 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684503>

35. Методы принятия управленческих решений
36. Роль и место коммуникационного процесса в управленческой деятельности
37. Элементы коммуникационного процесса, их характеристики. Информация как предмет коммуникационного процесса
38. Этапы организации коммуникационного процесса
39. Проблемы эффективной организации коммуникационного процесса
40. Программные средства информационного обеспечения управления
41. Сущность руководства, власти, влияния
42. Формы власти и влияния.
43. Убеждение и участие как формы влияния
44. Стил управления (лидерства). Подходы к изучению факторов, его определяющих
45. Выбор стиля управления и оценка его эффективности.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

1. Ситуационные факторы проектирования организации
2. Элементы проектирования организации
3. Понятие и назначение ОСУ. Классификация ОСУ.
4. Линейная ОСУ: характеристика, преимущества и недостатки.
5. Функциональные ОСУ: характеристика, преимущества и недостатки.
6. Линейно-функциональные ОСУ: характеристика, преимущества и недостатки.
7. Дивизиональные ОСУ и их разновидности: характеристика, преимущества и недостатки.
8. Адаптивные ОСУ: характеристика, преимущества и недостатки.
9. Методы проектирования и совершенствования организационной структуры управления.
10. Современные тенденции в формировании систем и структур управления
11. Значение и основные аспекты изучения поведения человека в организации
12. Факторы, влияющие на эффективное поведение человека в организации.
13. Команды и team-management. Состав и структура команды.
14. Виды команд. Командные процессы.
15. Организация командной работы
16. Понятие конфликта, его природа и последствия для организации
17. Типы конфликтов
18. Причины конфликтов в организации. Фазы развития конфликта
19. Методы разрешения конфликта

ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Дополнительное информационно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Медиатека кафедры: методические материалы, тесты, лекционный материал по дисциплине, размещенные на <https://classroom.google.com/>.

Интернет-ресурсы:

1. Университетская библиотека он-лайн:
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub
2. Административно-управленческий портал www.aup.ru.

Самостоятельная работа студентов организуется в соответствии с Положением о самостоятельной работе студентов, разрабатываемым учреждением высшего образования.

Цель самостоятельной работы студентов – повышение конкурентоспособности выпускников учреждений высшего образования посредством формирования у них компетенций самообразования.

Наиболее эффективными формами и методами организации самостоятельной работы студентов являются: выполнение промежуточных тестов; проектные технологии, коммуникативные технологии, что выражается в проведении дискуссий, анализа ситуаций. В основу *структурирования содержания* учебной дисциплины положен принцип тематического подхода, который предполагает разбивку научно-теоретического материала на учебные темы, каждая из которых включает: лекционный материал, практические занятия, вопросы для самостоятельной подготовки и контроля знаний, тестовые задания, проблемные ситуации (занимающие основное место в методике преподавания).

КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА УСВОЕНИЯ ЗНАНИЙ

Диагностика качества усвоения знаний проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для диагностики результатов учебной деятельности используются:

1. работа на семинарских занятиях: дискуссии, анализ конкретных ситуаций;
2. с
3. работа в малых группах
4. проект "Построение организационной структуры управления", проект «Организационная культура» (при наличии управляемой ~~студен~~ самостоятельной работы студентов);
5. тестирование.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра.

Таблица – Мероприятия текущего контроля по дисциплине

Мероприятия текущего контроля	Наименование тем (разделов) дисциплины
2 семестр	
Кейс (П ₁)	Внутренняя и внешняя среда предприятия
Контрольный тест (П ₂)	Планирование как функция менеджмента. Организационная деятельность как функция менеджмента. Мотивация как функция менеджмента. Контроль как функция менеджмента.
Решение задач (П ₃)	Принятие управленческих решений
3 семестр	
Кейс (П ₁)	Проектирование организационных структур управления предприятием (ОСУ)
Кейс (П ₂)	Деловая и организационная культура
Тест (П ₃)	Организация командной работы Управление изменениями Эффективность менеджмента

Методика формирования итоговой отметки в 3 семестре:

Отметка по результатам текущего контроля определяется по формуле: $P = 0,3P_1 + 0,3 P_2 + 0,4 P_3$

В случае, если P больше или равно 6 баллов, то студенту за промежуточную аттестацию выставляется отметка «зачтено».

В случае, если P меньше 6 баллов, то промежуточная аттестация проводится в форме зачета в тестовой форме в Google Classroom. Итоговая отметка (И) учитывает отметку по результатам текущего контроля (П) и отметку,

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОПИСАНИЕ) ИННОВАЦИОННЫХ ПОДХОДОВ К ПРЕПОДАВАНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии, используемые в процессе обучения:

- 1) проблемно-ориентированные (представление проблемы, лежащей в основе ситуации, студенты приобретают опыт решения открытой проблемы);
- 2) метод case-study (сочетает моделирование, системный анализ, проблемный метод, методы описания);
- 3) информационно-коммуникационные технологии, которые позволяют визуализировать учебный материал, повысить интерактивность обучения, предоставить доступ к новым источникам знания и провести оперативный контроль усвоения материала студентом;
- 4) игровой метод (представление вариантов поведения героев (объектов) ситуации)
- 5) проектный метод по темам «Построение организационных структур управления предприятием», «Деловая и организационная культура» (при наличии управляемой самостоятельной работы студентов).

Проект «Организационные структуры управления»

Цель: знакомство с принципами и методами построения организационных структур управления и апробация теоретических знаний на практике на примере конкретного предприятия

Вид: комбинированный – информационный и практико-ориентированный

Срок: среднесрочный (3 дня)

Этапы:

1. Формирование групп (по 4–5 человек). Цель работы на этом этапе – активизировать фоновые знания и подготовить к активному взаимодействию на семинаре. Для этого используется мини-игра «Ассоциации» по теме проекта (руководитель проекта произносит термины, например, организация, структура, линейная связь, стратегия и т.д., участники проекта предлагают свои ассоциации). Участники проекта формируют группы с использованием пазлов, получаемых у руководителя проекта.

2. Информационный этап. Руководитель проекта представляет в презентации ситуационные факторы и элементы проектирования организации; основные типы организационных структур: линейно-функциональная (традиционная) структура, дивизиональная структура, проектная и матричная структуры. Ознакомливает с принципами выбора организационных структур управления и этапами проектирования организационных структур управления.

3. Работа в группах (отводится 4 часа).

Группы знакомятся с заданием (выдается руководителем проекта). Задачи 5 и 6 стимулируют участников проекта использовать знания, полученные в рамках ранее освоенных тем по дисциплине.

2. Правильно ли поставлена проблема расширения хозяйственной деятельности организации? Достаточно ли информации для постановки этой проблемы? Как бы вы сформулировали проблему? Конкретизируйте формулировку проблемы.

3. Составьте три варианта органиграмм организации при расширении её деятельности. Рассмотрите при этом различные методы распределения обязанностей внутри организации (по функциональному принципу, по территориальному принципу, по группам потребителей); создание комитетов.

4. Выберите лучший вариант. Обоснуйте свой выбор. Обозначьте преимущества и недостатки выбранного вами типа структуры. Какие типы взаимоотношения при выбранной структуре будут преобладать?

5. Соблюдены ли вами принципы, сформулированные Анри Файолем:

- единство управления
- единство подчинения
- принцип соответствия
- гибкость
- масштаб управления.

6. К какому типу относится выбранный Вами подход к решению проблемы:

- интуитивное решение
- решение, основанное на суждении (опыте, навыке, знании)
- рациональное решение

Почему Вы выбрали этот подход, и чем он отличается от других?

Участники распределяют роли в соответствии со своими наклонностями: «аналитик», «креативщик», «техник», «спикер», затем начали работу над решением поставленных задач (с дальнейшим перетеканием в индивидуальную работу в форме домашнего задания).

Систематизация и обобщение информации (отводился 2 час). Участники групп в рамках решения 4-ой задачи выбирают окончательный вариант, обосновывая свой выбор.

Представление результатов (для каждой группы не более 10 минут). Участники проекта по группам представляют результаты в виде презентаций, которые содержат схемы организационных структур управления: схему существующей организационной структуры, функциональную (линейно-функциональную) организационную структуру, дивизиональную структуру по территориальному принципу и по группам потребителей. Итоговое решение о выборе организационной структуры управления организации «Альфа» обосновывается группами.

Обсуждение итогов проекта:

Руководитель проекта озвучивает результаты групповых презентаций.

Для инициации процесса рефлексии руководитель проекта предлагает использовать «мишень»:

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ С ДРУГИМИ УЧЕБНЫМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Название учебной дисциплины, изучение с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)*
1	2	3	4
Стратегический менеджмент	экономики	<i>предлагается нет</i>	
Антикризисный менеджмент	экономики	<i>предлагается нет</i>	

Заведующий кафедрой экономики,
к.э.н, доцент



И.В. Зенькова