

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования ОСВО 1-26 02 05-2013 Республики Беларусь и базовой учебной программы учреждения высшего образования «Планирование в организации (на предприятии)» для специальности 1- 26 02 05 «Логистика», регистрационный № _____ / ____ / баз. от _____ 2015г.

Рассмотрена и рекомендована к утверждению кафедрой логистики и менеджмента УО «Полоцкий государственный университет»
(протокол № __ от _____)

Заведующая кафедрой

_____ Е. Б. Малей
(подпись) (И.О.Фамилия)

Одобрена и рекомендована к утверждению на заседании методической комиссии финансово-экономического факультета УО «Полоцкий государственный университет»
(протокол № __ от _____)

Председатель комиссии

_____ Е. В. Будова
(подпись) (И.О.Фамилия)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Планирование в организации (на предприятии) является одной из специальных учебных дисциплин (компонент учреждения высшего образования) рабочего учебного плана по специальности 1 – 26 02 05 «Логистика».

Целью изучения дисциплины «Планирование в организации (на предприятии)» является обеспечение студентов знаниями, характеризующими тенденции, закономерности развития, основы организации процесса планирования на предприятии, а так же изучение систем, видов и методов планирования, факторов, влияющих на формирование и реализацию планов, расчетов показателей, характеризующих деятельность предприятий.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ и формирование практических навыков выполнения расчетов в планировании деятельности организации (предприятия);
- формирование навыков принятия рациональных решений при планировании деятельности организации (предприятия);
- ознакомление с зарубежным и отечественным опытом эффективного планирования.

Дисциплина «Планирование в организации (на предприятии)» способствует формированию специалиста в рамках академических, социально-личностных и профессиональных компетенций.

Требования к академическим компетенциям специалиста.

Специалист должен:

- АК-1. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.
- АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.
- АК-3. Владеть исследовательскими навыками.
- АК-4. Уметь работать самостоятельно.
- АК-5. Быть способным порождать новые идеи (обладать креативностью).
- АК-6. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем.
- АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером
- АК-8. Обладать навыками устной и письменной коммуникации.
- АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.

Требования к социально-личностным компетенциям специалиста.

Специалист должен:

- СЛК-1. Обладать качествами гражданственности.
- СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.

- СЛК-3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям.
- СЛК-4. Владеть навыками здоровьесбережения.
- СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике.
- СЛК-6. Уметь работать в команде.

Требования к профессиональным компетенциям специалиста

Специалист должен быть способен:

Организационно-управленческая деятельность

- ПК-1. Организовывать работу малых коллективов исполнителей для достижения поставленных целей.
- ПК-2. Взаимодействовать со специалистами смежных профилей.
- ПК-3. Анализировать и оценивать собранные данные.
- ПК-4. Вести переговоры с другими заинтересованными участниками.
- ПК-5. Готовить доклады, материалы к презентациям.
- ПК-6. Пользоваться глобальными информационными ресурсами.
- ПК-7. Владеть современными средствами телекоммуникаций.

Расчетно-проектная деятельность:

- ПК-9. Собирать и анализировать исходную информацию для проведения проектной деятельности в различных функциональных областях логистики.
- ПК-10. Описывать и анализировать существующие логистические бизнес-процессы и разрабатывать модели перспективных логистических бизнес-процессов организаций.
- ПК-11. Рассчитывать и оптимизировать параметры логистических бизнес-процессов организации.
- ПК-12. Разрабатывать предложения по оптимизации систем поддержки-принятия логистических решений и информационной поддержки логистики организации.
- ПК-13. Обосновывать инвестиционные и инновационные проекты в области логистического управления.

Планово-экономическая деятельность

- ПК-14. Разрабатывать планы и прогнозы закупок.
- ПК-15. Принимать участие в планировании производства продукции.
- ПК-16. Разрабатывать и обосновывать мероприятия по сокращению производственного цикла и оптимизации затрат на производство.
- ПК-17. Планировать объемы запасов, необходимых для непрерывного производства в увязке с затратами на их хранение и обслуживание.

-ПК-18. Планировать складскую деятельность в части определения видов и количества складского оборудования, затрат на складскую деятельность, оценки эффективности использования складов.

-ПК-19. Обосновывать выбор каналов распределения продукции и оценивать их эффективность.

-ПК-20. Осуществлять выбор оптимальных видов перевозок и транспортно-технологических схем доставки грузов.

-ПК-21. Оценивать и планировать затраты на пред- и послепродажный сервис продукции, экономически обосновывать мероприятия по улучшению обслуживания покупателей.

-ПК-22. Оптимизировать объем денежных средств и рационализировать финансовые потоки в логистических системах.

Информационно-аналитическая деятельность

-ПК-23. Проводить исследования различных функциональных областей логистики и цепей поставок, анализировать результаты и использовать их при реализации логистической концепции управления в организации.

-ПК-24. Формировать и постоянно актуализировать информационно-аналитическую базу организации с использованием современных средств и методов обработки данных.

-ПК-25. Использовать глобальные информационные ресурсы для решения логистических задач.

Инновационная деятельность

-ПК-26. Осуществлять поиск, систематизацию и анализ информации по перспективам развития отрасли, инновационным технологиям, проектам и решениям

-ПК-27. Определять цели инноваций и способы их достижения.

-ПК-28. Работать с научной, технической и патентной литературой.

В результате изучения дисциплины студенты должны знать:

- назначение и функции планирования в управлении, понятие, задачи, основные принципы и методы планирования, плановые расчеты и показатели;

- определение и сущность основных систем, видов и методов планирования;

- современные требования к системам планирования;

- планирование потенциала предприятия, планирование производства и сбыта продукции, планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия;

- планирование издержек и результатов, финансовое планирование, организацию планирования на предприятии, использование программных продуктов.

В результате изучения дисциплины студенты должны уметь:

- разрабатывать планы развития организации (предприятия) и осуществлять расчеты основных разделов плана;
- проводить технико-экономические расчеты по всем уровням управления организации (предприятия) участок-цех-завод;
- применять методики для расчета эффективности принятых к внедрению организационно-технических мероприятий.
- анализировать системы планирования на предприятии с точки зрения их соответствия современным требованиям;
- оценить эффективность действующей на предприятии системы планирования;
- разрабатывать и корректировать планы предприятия на стадии их практической реализации;
- принимать оптимальные плановые решения.

Междисциплинарные связи.

К моменту начала изучения дисциплины студент должен владеть навыками в области экономической теории, экономики организации (предприятия), менеджмента, маркетинга, финансового учета, статистики.

Методы (технологии) обучения. При изучении дисциплины «Планирование в организации (предприятии)» применяются следующие эффективные методики и технологии: технология учебно-исследовательской деятельности, коммуникативные технологии (дискуссия, доклады, деловые игры и другие методы активного обучения), информационные технологии в форме презентаций, тестирование без применения компьютерных технологий, а также решение тематических задач.

Практические упражнения представляют собой задания определенного типа, предназначенные для закрепления пройденного материала. Выполнение упражнений способствует, во-первых, закреплению пройденного материала, во-вторых, изучению методик расчета и использования различных показателей, в-третьих, развитию у студентов творческого подхода к разрешению различного рода проблем, возникающих в ходе изучения дисциплины на примере конкретных практических ситуаций.

Диагностика компетенции студентов:

Для мониторинга качества изучения дисциплины и диагностики компетенции студентов используются такие формы, как: устная (собеседование, доклады на семинарских занятиях, устные зачеты, доклады на конференциях), письменная (тесты, контрольные опросы, рефераты, публикации статей и докладов, письменные зачеты), устно-письменная (отчеты по аудиторным практическим упражнениям с их устной защитой, отчеты по домашним практическим упражнениям с их устной защитой, оценивание на основе рейтинговой системы).

Для специальности 1-26 02 05 «Логистика» программа изучения курса «Планирование в организации (на предприятии)» рассчитана на следующее количество часов:

Форма получения высшего образования:	Дневная	Заочная
Всего часов по дисциплине:	121	121
Из них:		
Аудиторных часов по учебной дисциплине:	72	20
Распределение аудиторных часов по видам занятий:		
Лекции:	36	10
Практические (семинарские) занятия:	72	10
Самостоятельная работа:	-	97
Лабораторные занятия:	-	-
Экзамен:	-	-
Зачет:	3 семестр	6 семестр
Курсовая работа (проект):	-	-

Дисциплина «Планирование в организации (на предприятии)» преподается в тесной взаимосвязи с другими дисциплинами учебного плана специальности 1-26 02 05 «Логистика»: «Экономика предприятия (организации)», «Логистика и управление цепями поставок», «Закупочная логистика», «Транспортная логистика», «Распределительная логистика» «Международная логистика».

ЛЕКЦИОННЫЙ КУРС

Лекционный курс по дисциплине «Планирование в организации (на предприятии)» имеет следующую структуру.

Номер темы	Наименование темы	Наименование раздела, параграфов темы	Количество часов	
			Дневная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5
РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ				
1.	Организация как объект исследований	Понятие и признаки организации. Законы организации. Жизненный цикл организаций. Виды организаций. Внутренняя и внешняя среда организаций.	1	*
2.	Теоретические основы планирования в организации	Сущность, типы, процесс планирования в организации. «Планирование» - как функция менеджмента. Виды и уровни планирования. Этапы развития планирования как вида деятельности и принципы планирования. Средства и методы планирования в организации.	2	1
3.	Средства и методы обоснования плановых решений	Процесс и методы принятия решений в организации. Условия эффективности принимаемых решений в организации. Традиционные методы принятия плановых решений. Новые методы обоснования рациональных решений.	2	*
4.	Нормативная база планирования	Показатели нормативной базы планирования. Формирование системы нормативной базы планирования. Улучшение нормативной базы планирования.	2	*
5.	Сущность стратегического планирования в организации	Понятие стратегии и процесс ее формирования. Виды стратегий. Характеристика процесса стратегического планирования. Методы стратегического анализа.	2	*
РАЗДЕЛ II. ОСНОВЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ				
6.	Целеполагание как этап стратегического планирования в организации	Миссия организации. Понятие и сущность цели организации. Система целей организации. Управление по целям.	2	*
7.	Организация стратегического планирования	Анализ внутренней и внешней среды организации. Разработка и выбор варианта стратегии. Организация процесса стратегического планирования и прогнозирования.	2	*

8.	Бизнес-планирование организации	в Сущность и понятие бизнес-планирования. Назначение, цели и функции бизнес-плана. Порядок разработки бизнес-плана. Структура и содержание бизнес-плана.	2	1
РАЗДЕЛ III. ТАКТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ОБЩИХ И РЕЗУЛЬТИРУЮЩИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ				
9.	Основы тактического планирования	Сущность тактического планирования. Принципы тактического планирования	1	*
10.	Планирование производства и реализации продукции	Содержание и задачи оперативно-производственного планирования. Агрегатное планирование. Планирование единичного производства. Оперативно-производственное планирование серийного производства. Процесс разработка Плана производства с учетом планирования производственной мощности и реализации продукции.	4	1
11.	Планирование материально-технического обеспечения производства	Задачи и содержание плана материально-технического обеспечения производства. Определение потребности в сырье и материалах, комплектующих изделиях, полуфабрикатах. Методики планирования потребности в топливе и энергии. Методики планирования запасов материальных ресурсов. «Выталкивающие» и «вытягивающие» системы поставок.	2	1
12.	Финансовое планирование	Сущность финансового планирования. Содержание и виды финансового плана. Процесс разработки финансового плана.	1	*
13.	Планирование персонала и производительности труда	Планирование численности промышленно-производственного персонала и баланса рабочего времени. Планирование численности руководителей и специалистов предприятия по функциям управления. Планирование потребности в рабочей силе и подготовке кадров. Планирование повышения производительности труда.	2	*
РАЗДЕЛ IV. ТАКТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ВЛИЯЮЩИХ НА СОВОКУПНУЮ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ				
14.	Сущность совокупной производительности	Обоснование категории «совокупная производительность». Концепции совокупной производительности. Совокупная производительность как основа планирования расходов на оплату труда и эффективности производства.	1	1

15.	Планирование фонда оплаты труда и заработной платы	Сущность заработной платы как экономической категории и зависимость ее размера от совокупной производительности. Зависимость оплаты труда от продуктивности и рационального использования ресурсов. Методика планирование фонда заработной платы традиционным способом. Методика планирование ФОТ на основе совокупной производительности. Планирование заработной платы на основе совокупной производительности.	2	1
16.	Планирование инноваций	Сущность инноваций. Планирование финансового обеспечения инновационной деятельности в организации. Планирование экономической эффективности инновационных проектов. Планирование инновационного кадрового потенциала.	2	1
17.	Калькулирование себестоимости продукции на предприятии	Задачи и роль калькулирования себестоимости продукции. Основные элементы системы калькулирования себестоимости продукции. Позаказный метод калькулирования себестоимости продукции. Попроцесный метод калькулирования себестоимости продукции. Пооперационный и партионный методы калькулирования себестоимости продукции. Калькулирование себестоимости продукции по полным производственным затратам и по переменным затратам. Преимущества и недостатки директ-костинга и абзорпшн-костинга. Определение себестоимости незавершенного производства, запасов сырья и полуфабрикатов, готовой продукции. Порядок калькулирования себестоимости продукции.	4	2
18.	Планирование развития предприятия	Содержание и порядок разработки плана технического и организационного развития на предприятии. Оценка технико-организационного уровня производства. Источники возникновения и расчёт экономического эффекта от внедрения организационно-технических мероприятий. Расчет экономической эффективности от внедрения мероприятий по научной организации труда (НОТ).	2	1
Всего за семестр			36	10
* Темы 1,3,4,5,6,7,9,12,13 – самостоятельное изучение (для заочной формы обучения)				

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

ТЕМА 1. ОРГАНИЗАЦИЯ КАК ОБЪЕКТ ИССЛЕДОВАНИЙ

- 1.1. Понятие и признаки организации.
- 1.2. Законы организации.
- 1.3. Жизненный цикл организаций.
- 1.4. Виды организаций.
- 1.5. Внутренняя и внешняя среда организаций.

ТЕМА 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Сущность, типы, процесс планирования в организации.
- 2.2. «Планирование» - как функция менеджмента. Виды и уровни планирования.
- 2.3. Этапы развития планирования как вида деятельности и принципы планирования.
- 2.4. Средства и методы планирования в организации.

ТЕМА 3. СРЕДСТВА И МЕТОДЫ ОБОСНОВАНИЯ ПЛАНОВЫХ РЕШЕНИЙ

- 3.1. Процесс и методы принятия решений в организации.
- 3.2. Условия эффективности принимаемых решений в организации.
- 3.3. Традиционные методы принятия плановых решений.
- 3.4. Новые методы обоснования рациональных решений.

ТЕМА 4. НОРМАТИВНАЯ БАЗА ПЛАНИРОВАНИЯ

- 4.1. Показатели нормативной базы планирования.
- 4.2. Формирование системы нормативной базы планирования.
- 4.3. Улучшение нормативной базы планирования.

РАЗДЕЛ II. ОСНОВЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

ТЕМА 5. СУЩНОСТЬ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

- 5.1. Понятие стратегии и процесс ее формирования.

- 5.2. Виды стратегий.
- 5.3. Характеристика процесса стратегического планирования.
- 5.4. Методы стратегического анализа.

ТЕМА 6. ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ КАК ЭТАП СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

- 6.1. Миссия организации.
- 6.2. Понятие и сущность цели организации.
- 6.3. Система целей организации.
- 6.4. Управление по целям.

ТЕМА 7. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

- 7.1. Анализ внутренней и внешней среды организации.
- 7.2. Разработка и выбор варианта стратегии.
- 7.3. Организация процесса стратегического планирования и прогнозирования.

ТЕМА 8. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ

- 8.1. Сущность и понятие бизнес-планирования.
- 8.2. Назначение, цели и функции бизнес-плана.
- 8.3. Порядок разработки бизнес-плана.
- 8.4. Структура и содержание бизнес-плана.

РАЗДЕЛ III. ТАКТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ОБЩИХ И РЕЗУЛЬТИРУЮЩИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ТЕМА 9. ОСНОВЫ ТАКТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

- 9.1. Сущность тактического планирования.
- 9.2. Принципы и методы тактического планирования.

ТЕМА 10. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ

- 10.1. Содержание и задачи оперативно-производственного планирования
- 10.2. Агрегатное планирование.
- 10.3. Планирование единичного производства.
- 10.4. Оперативно-производственное планирование серийного производства.
- 10.5. Процесс разработка Плана производства с учетом планирования производственной мощности и реализации продукции.

ТЕМА 11. ПЛАНИРОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВА

- 11.1. Задачи и содержание плана материально-технического обеспечения производства.
- 11.2. Определение потребности в сырье и материалах, комплектующих изделиях, полуфабрикатах.
- 11.3. Методики планирования потребности в топливе и энергии.
- 11.4. Методики планирования запасов материальных ресурсов.
- 11.5. «Выталкивающие» и «вытягивающие» системы поставок.

ТЕМА 12. ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

- 12.1. Сущность финансового планирования.
- 12.2. Содержание и виды финансового плана.
- 12.3. Процесс разработки финансового плана.

ТЕМА 13. ПЛАНИРОВАНИЕ ПЕРСОНАЛА И ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА

- 13.1. Планирование численности промышленно-производственного персонала и баланса рабочего времени.
- 13.2. Планирование численности руководителей и специалистов предприятия по функциям управления.
- 13.3. Планирование потребности в рабочей силе и подготовке кадров.
- 13.4. Планирование повышения производительности труда.

РАЗДЕЛ IV. ТАКТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ВЛИЯЮЩИХ НА СОВОКУПНУЮ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ

ТЕМА 14. СУЩНОСТЬ СОВОКУПНОЙ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ

- 14.1. Обоснование категории «совокупная производительность».
- 14.2. Концепции совокупной производительности.
- 14.3. Совокупная производительность как основа планирования расходов на оплату труда и эффективности производства.

ТЕМА 15. ПЛАНИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

- 15.1. Сущность заработной платы как экономической категории и зависимость ее размера от совокупной производительности.

- 15.2. Зависимость оплаты труда от продуктивности и рационального использования ресурсов.
- 15.3. Методика планирование фонда заработной платы традиционным способом.
- 15.4. Методика планирование ФОТ на основе совокупной производительности.
- 15.5. Планирование заработной платы на основе совокупной производительности.

ТЕМА 16. ПЛАНИРОВАНИЕ ИННОВАЦИЙ

- 16.1. Сущность инноваций.
- 16.2. Планирование финансового обеспечения инновационной деятельности в организации.
- 16.3. Планирование экономической эффективности инновационных проектов.
- 16.4. Планирование инновационного кадрового потенциала.

ТЕМА 17. КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ НА ПРЕДПРИЯТИИ

- 17.1. Задачи и роль калькулирования себестоимости продукции.
- 17.2. Основные элементы системы калькулирования себестоимости продукции.
- 17.3. Позаказный метод калькулирования себестоимости продукции.
- 17.4. Попроцессный метод калькулирования себестоимости продукции.
- 17.5. Пооперационный и партионный методы калькулирования себестоимости продукции.
- 17.6. Калькулирование себестоимости продукции по полным производственным затратам и по переменным затратам.
- 17.7. Преимущества и недостатки директ-костинга и абсорпшн-костинга.
- 17.8. Определение себестоимости незавершенного производства, запасов сырья и полуфабрикатов, готовой продукции
- 17.9. Порядок калькулирования себестоимости продукции.

ТЕМА 18. ПЛАНИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 18.1. Содержание и порядок разработки плана технического и организационного развития на предприятии.
- 18.2. Оценка технико-организационного уровня производства.
- 18.3. Источники возникновения и расчёт экономического эффекта от внедрения организационно-технических мероприятий.
- 18.4. Расчет экономической эффективности от внедрения мероприятий по научной организации труда (НОТ).

Перечень тем практических занятий и их содержание

Для практического обучения студентов по дисциплине «Планирование в организации (на предприятии)» разработаны вопросы для обсуждения и повторения, а также задачи.

Номер темы	Наименование тем практических занятий	Содержание	Количество часов	Количество часов
			Дневная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5
1.	Организация как объект исследований	Устный опрос по основным вопросам темы.	1	1
2.	Теоретические основы планирования в организации	Устный опрос по основным вопросам темы.	1	*
3.	Средства и методы обоснования плановых решений	Устный опрос по основным вопросам темы.	1	*
4.	Нормативная база планирования	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по основным показателям нормативной базы планирования.	2	1
5.	Сущность стратегического планирования в организации	Письменно-устный по основным вопросам темы. Рассмотрение практических ситуаций по методам стратегического анализа.	2	1
6.	Целеполагание как этап стратегического планирования в организации	Устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по рассмотрению примеров управления по целям.	2	*
7.	Организация стратегического планирования	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Деловая игра по анализу внешней среды на примере предприятия. Решение задач и рассмотрение практических ситуаций по выбору стратегии предприятия.	4	1
8.	Бизнес-планирование в организации	Устный опрос по основным вопросам темы. Разработка бизнес-плана по конкретному предприятию на выбор студента. Защита бизнес-плана.	8	1

9.	Основы тактического планирования	Устный опрос по основным вопросам темы.	1	*
10.	Планирование производства и реализации продукции	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по показателям производственного планирования. Разработка Плана производства с учетом планирования производственной мощности и реализации продукции. Защита Плана.	6	*
11.	Планирование материально-технического обеспечения производства	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по МТО на примере предприятия по выбору студента. Составление плана МТО с помощью методик по теме. Защита плана МТО (доклад).	6	*
12.	Финансовое планирование	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Разработка финансового плана конкретного предприятия (по выбору студента) – реферат.	4	1
13.	Планирование персонала и производительности труда	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по показателям темы. Реферат (доклад, статья, тезисы) по планированию повышения производительности труда – защита, доклад.	6	*
14.	Сущность совокупной производительности	Устный опрос по основным вопросам темы. Дискуссия на тему «Перспективы развития отраслей Республики Беларусь на основе роста совокупной производительности».	4	1

15.	Планирование фонда оплаты труда и заработной платы	Устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по методикам темы. Дискуссия на тему «Перспективы повышения заработной платы в отраслях Республики Беларусь» (подготовка реферата (статьи, тезисов) по результатам обсуждения).	6	1
16.	Планирование инноваций	Устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по показателям планирования инноваций. Деловая игра «Повышение инновационной активности предприятия» (на примере предприятия по выбору студента).	6	1
17.	Калькулирование себестоимости продукции на предприятии	Устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по калькулированию себестоимости различными методами.	2	*
18.	Планирование развития предприятия	Устный опрос по основным вопросам темы. Составление и защита Плана развития конкретного предприятия (по выбору и данным студента).	10	1
Всего за семестр			72	10
* Темы 2,3,6,7,9,10,11,13,17. – самостоятельное изучение (для заочной формы обучения)				

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ (дневная форма)

Номер раздела, темы,	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Методические пособия, средства обучения	Литература	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Управ. самост. работа			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Планирование в организации (на предприятии) (121 час)								
	РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ								
1	ТЕМА 1. ОРГАНИЗАЦИЯ КАК ОБЪЕКТ ИССЛЕДОВАНИЙ (2 часа)					-			
	1.1. Понятие и признаки организации. 1.2. Законы организации. 1.3. Жизненный цикл организаций. 1.4. Виды организаций. 1.5. Внутренняя и внешняя среда организаций.	1					Компьютерная презентация №1	13,17	
	Устный опрос по всем параграфам темы.		1				Электронный конспект лекций		Устный опрос
2	ТЕМА 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ (3 часа)					-			

	2.1. Сущность, типы, процесс планирования в организации. 2.2. «Планирование» - как функция менеджмента. Виды и уровни планирования. 2.3. Этапы развития планирования как вида деятельности и принципы планирования. 2.4. Средства и методы планирования в организации.	2					Компьютерная презентация №2	6,12,15,17,22	
	Устный опрос по всем параграфам темы.		1				Электронный конспект лекций		Устный опрос
3	ТЕМА 3. СРЕДСТВА И МЕТОДЫ ОБОСНОВАНИЯ ПЛАНОВЫХ РЕШЕНИЙ (4 часа)					-			
	3.1. Процесс и методы принятия решений в организации. 3.2. Условия эффективности принимаемых решений в организации. 3.3. Традиционные методы принятия плановых решений. 3.4. Новые методы обоснования рациональных решений.	2					Компьютерная презентация №3	9,11.12,15	
	Устный опрос по всем параграфам темы.		2				Электронный конспект лекций		Устный опрос
4	ТЕМА 4. НОРМАТИВНАЯ БАЗА ПЛАНИРОВАНИЯ (4 часа)					-			
	4.1. Показатели нормативной базы планирования. 4.2. Формирование системы нормативной базы планирования. 4.3. Улучшение нормативной базы планирования.	2					Компьютерная презентация №4	5,6,12,28,30,41	
	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по основным показателям нормативной базы планирования.		2				Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос
РАЗДЕЛ II. ОСНОВЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ									
5	ТЕМА 5. СУЩНОСТЬ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ (4 часа)					-			

	5.1. Понятие стратегии и процесс ее формирования. 5.2. Виды стратегий. 5.3. Характеристика процесса стратегического планирования. 5.4. Методы стратегического анализа.	2						11,35, 36,42	
	Письменно-устный по основным вопросам темы. Рассмотрение практических ситуаций по методам стратегического анализа.		2				Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос
6	ТЕМА 6. ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ КАК ЭТАП СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ (4 часа)					-			
	6.1. Миссия организации. 6.2. Понятие и сущность цели организации. 6.3. Система целей организации. 6.4. Управление по целям.	2					Компьютерная презентация №6	9,18,19, 22,24,25	
	Устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по рассмотрению примеров управления по целям.		2				Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос
7	ТЕМА 7. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ (6 часов)					-			
	7.1. Анализ внутренней и внешней среды организации. 7.2. Разработка и выбор варианта стратегии. 7.3. Организация процесса стратегического планирования и прогнозирования.	2					Компьютерная презентация №7	9,11,13, 17	
	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Деловая игра по анализу внешней среды на примере предприятия. Решение задач и рассмотрение практических ситуаций по выбору стратегии предприятия.		4				Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос
8	ТЕМА 8. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ (10 часов)					-			
	8.1. Сущность и понятие бизнес-планирования. 8.2. Назначение, цели и функции бизнес-плана.	2					Компьютерная	6,12,16, 26,38,40	

	8.3. Порядок разработки бизнес-плана. 8.4. Структура и содержание бизнес-плана.						презентация №8		
	Устный опрос по основным вопросам темы. Разработка бизнес-плана по конкретному предприятию на выбор студента. Защита бизнес-плана.		8				Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос
РАЗДЕЛ III. ТАКТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ОБЩИХ И РЕЗУЛЬТИРУЮЩИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ									
9	ТЕМА 9. ОСНОВЫ ТАКТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ (3 часа)					-			
	9.1. Сущность тактического планирования. 9.2. Принципы и методы тактического планирования.	2						12,15,28	
	Устный опрос по основным вопросам темы.		1				Электронный конспект лекций		Устный опрос
10	ТЕМА 10. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ (8 часов)					-			
	10.1. Содержание и задачи оперативно-производственного планирования 10.2. Агрегатное планирование. 10.3. Планирование единичного производства. 10.4. Оперативно-производственное планирование серийного производства. 10.5. Процесс разработка Плана производства с учетом планирования производственной мощности и реализации продукции.	4					Компьютерная презентация №10	10,15	
	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по показателям производственного планирования. Разработка Плана производства с учетом планирования производственной мощности и реализации продукции. Защита		6				Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос

	Плана.								
11	ТЕМА 11. ПЛАНИРОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВА (8 часов)					-			
	11.1. Задачи и содержание плана материально-технического обеспечения производства. 11.2. Определение потребности в сырье и материалах, комплектующих изделиях, полуфабрикатах. 11.3. Методики планирования потребности в топливе и энергии. 11.4. Методики планирования запасов материальных ресурсов. 11.5. «Выталкивающие» и «вытягивающие» системы поставок.	2					Компьютерная презентация №11	12,15,16,24,28	
	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по МТО на примере предприятия по выбору студента. Составление плана МТО с помощью методик по теме. Защита плана МТО (доклад).		6				Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос, доклад
12	ТЕМА 12. ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ (5 часов)					-			
	12.1. Сущность финансового планирования. 12.2. Содержание и виды финансового плана. 12.3. Процесс разработки финансового плана.	1						12,16,23,29,33,34,39	
	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Разработка финансового плана конкретного предприятия (по выбору студента) – реферат.		4				Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос, реферат
13	ТЕМА 13. ПЛАНИРОВАНИЕ ПЕРСОНАЛА И ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА (8 часов)					-			

	13.1. Планирование численности промышленно-производственного персонала и баланса рабочего времени. 13.2. Планирование численности руководителей и специалистов предприятия по функциям управления. 13.3. Планирование потребности в рабочей силе и подготовке кадров. 13.4. Планирование повышения производительности труда.	2					Компьютерная презентация №13	12,37	
	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по показателям темы. Реферат (доклад, статья, тезисы) по планированию повышения производительности труда – защита, доклад.		6				Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос, защита
РАЗДЕЛ IV. ТАКТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ВЛИЯЮЩИХ НА СОВОКУПНУЮ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ									
14	ТЕМА 14. СУЩНОСТЬ СОВОКУПНОЙ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ (5 часов)						-		
	14.1. Обоснование категории «совокупная производительность». 14.2. Концепции совокупной производительности. 14.3. Совокупная производительность как основа планирования расходов на оплату труда и эффективности производства.	1					Компьютерная презентация №14	14,27	
	Устный опрос по основным вопросам темы. Дискуссия на тему «Перспективы развития отраслей Республики Беларусь на основе роста совокупной производительности».		4				Электронный конспект лекций		Устный опрос
15	ТЕМА 15. ПЛАНИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (8 часов)						-		

	15.1. Сущность заработной платы как экономической категории и зависимость ее размера от совокупной производительности. 15.2. Зависимость оплаты труда от продуктивности и рационального использования ресурсов. 15.3. Методика планирование фонда заработной платы традиционным способом. 15.4. Методика планирование ФОТ на основе совокупной производительности. 15.5. Планирование заработной платы на основе совокупной производительности.	2					Компьютерная презентация №15	1-3,14, 27,37	
	Устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по методикам темы. Дискуссия на тему «Перспективы повышения заработной платы в отраслях Республики Беларусь» (подготовка реферата (статьи, тезисов) по результатам обсуждения).		6				Электронный конспект лекций		Устно-письменный опрос, защита
16	ТЕМА 16. ПЛАНИРОВАНИЕ ИННОВАЦИЙ (8 часов)					-			
	16.1. Сущность инноваций. 16.2. Планирование финансового обеспечения инновационной деятельности в организации. 16.3. Планирование экономической эффективности инновационных проектов. 16.4. Планирование инновационного кадрового потенциала.	2					Компьютерная презентация №16	4,7,8,16, 20,31	
	Устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по показателям планирования инноваций. Деловая игра «Повышение инновационной активности предприятия» (на примере предприятия по выбору студента).		6				Электронный конспект лекций		Устно-письменный опрос
17	ТЕМА 17. КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ НА ПРЕДПРИЯТИИ (6 часов)					-			
	17.1. Задачи и роль калькулирования себестоимости продукции. 17.2. Основные элементы системы калькулирования себестоимости продукции. 17.3. Позакказный метод калькулирования себестоимости продукции. 17.4. Попроцессный метод калькулирования себестоимости	4					Компьютерная презентация №17	5,21,29, 41	

	<p>продукции.</p> <p>17.5. Пооперационный и партионный методы калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>17.6. Калькулирование себестоимости продукции по полным производственным затратам и по переменным затратам.</p> <p>17.7. Преимущества и недостатки директ-костинга и абзорпшн-костинга.</p> <p>17.8. Определение себестоимости незавершенного производства, запасов сырья и полуфабрикатов, готовой продукции</p> <p>17.9. Порядок калькулирования себестоимости продукции.</p>								
	<p>Устный опрос по основным вопросам темы.</p> <p>Решение задач по калькулированию себестоимости различными методами.</p>		2				Электронный конспект лекций		Устно-письменный опрос
18	ТЕМА 18. ПЛАНИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ (6 часов)					-			
	<p>18.1. Содержание и порядок разработки плана технического и организационного развития на предприятии.</p> <p>18.2. Оценка технико-организационного уровня производства.</p> <p>18.3. Источники возникновения и расчёт экономического эффекта от внедрения организационно-технических мероприятий.</p> <p>18.4. Расчет экономической эффективности от внедрения мероприятий по научной организации труда (НОТ).</p>	2					Компьютерная презентация №18	6,9,10, 12,22, 24,37	
	<p>Устный опрос по основным вопросам темы.</p> <p>Составление и защита Плана развития конкретного предприятия (по выбору и данным студента).</p>		10				Электронный конспект лекций		Устно-письменный опрос
	Всего 2 курс 3 семестр ЗАЧЕТ	36	72				-		

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ (заочная форма)

Номер раздела, темы,	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Методические пособия, средства обучения	Литература	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Управ. самост. работа			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Планирование в организации (на предприятии) (121 час)								
	РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ								
1	ТЕМА 1. ОРГАНИЗАЦИЯ КАК ОБЪЕКТ ИССЛЕДОВАНИЙ (3 часа)					2			
	1.1. Понятие и признаки организации. 1.2. Законы организации. 1.3. Жизненный цикл организаций. 1.4. Виды организаций. 1.5. Внутренняя и внешняя среда организаций.	-					Компьютерная презентация №1	13,17	
	Устный опрос по всем параграфам темы.		1				Электронный конспект лекций		Устный опрос

2	ТЕМА 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ (3 часа)					2			
	2.1. Сущность, типы, процесс планирования в организации. 2.2. «Планирование» - как функция менеджмента. Виды и уровни планирования. 2.3. Этапы развития планирования как вида деятельности и принципы планирования. 2.4. Средства и методы планирования в организации.	1					Компьютерная презентация №2	6,12,15,17,22	
	Устный опрос по всем параграфам темы.						Электронный конспект лекций		Устный опрос
3	ТЕМА 3. СРЕДСТВА И МЕТОДЫ ОБОСНОВАНИЯ ПЛАНОВЫХ РЕШЕНИЙ (2 часа)					2			
	3.1. Процесс и методы принятия решений в организации. 3.2. Условия эффективности принимаемых решений в организации. 3.3. Традиционные методы принятия плановых решений. 3.4. Новые методы обоснования рациональных решений.	-					Компьютерная презентация №3	9,11,12,15	
	Устный опрос по всем параграфам темы.						Электронный конспект лекций		Устный опрос
4	ТЕМА 4. НОРМАТИВНАЯ БАЗА ПЛАНИРОВАНИЯ (5 часов)					4			
	4.1. Показатели нормативной базы планирования. 4.2. Формирование системы нормативной базы планирования. 4.3. Улучшение нормативной базы планирования.	-					Компьютерная презентация №4	5,6,12,28,30,41	
	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по основным показателям нормативной базы планирования.						Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос
			1						

РАЗДЕЛ II. ОСНОВЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ									
5	ТЕМА 5. СУЩНОСТЬ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ (7 часов)					6			
	5.1. Понятие стратегии и процесс ее формирования. 5.2. Виды стратегий. 5.3. Характеристика процесса стратегического планирования. 5.4. Методы стратегического анализа.	-						11,35, 36,42	
	Письменно-устный по основным вопросам темы. Рассмотрение практических ситуаций по методам стратегического анализа.		1				Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос
6	ТЕМА 6. ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ КАК ЭТАП СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ (6 часов)					6			
	6.1. Миссия организации. 6.2. Понятие и сущность цели организации. 6.3. Система целей организации. 6.4. Управление по целям.	-					Компьютерная презентация №6	9,18,19, 22,24,25	
	Устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по рассмотрению примеров управления по целям.		-				Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос
7	ТЕМА 7. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ (7 часов)					6			
	7.1. Анализ внутренней и внешней среды организации. 7.2. Разработка и выбор варианта стратегии. 7.3. Организация процесса стратегического планирования и прогнозирования.	-					Компьютерная презентация №7	9,11,13, 17	
	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Деловая игра по анализу внешней среды на примере предприятия. Решение задач и рассмотрение практических ситуаций по выбору		1				Электронный конспект		Письменно-устный

	стратегии предприятия.						лекций		опрос
8	ТЕМА 8. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ (10 часов)					8			
	8.1. Сущность и понятие бизнес-планирования. 8.2. Назначение, цели и функции бизнес-плана. 8.3. Порядок разработки бизнес-плана. 8.4. Структура и содержание бизнес-плана.	1					Компьютерная презентация №8	6,12,16,26,38,40	
	Устный опрос по основным вопросам темы. Разработка бизнес-плана по конкретному предприятию на выбор студента. Защита бизнес-плана.		1				Электронный конспект лекций		Письменный-устный опрос
РАЗДЕЛ III. ТАКТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ОБЩИХ И РЕЗУЛЬТИРУЮЩИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ									
9	ТЕМА 9. ОСНОВЫ ТАКТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ (2 часа)					2			
	9.1. Сущность тактического планирования. 9.2. Принципы и методы тактического планирования.	-						12,15,28	
	Устный опрос по основным вопросам темы.		-				Электронный конспект лекций		Устный опрос
10	ТЕМА 10. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ (9 часов)					8			
	10.1. Содержание и задачи оперативно-производственного планирования 10.2. Агрегатное планирование. 10.3. Планирование единичного производства. 10.4. Оперативно-производственное планирование серийного производства.	1					Компьютерная презентация №10	10,15	

	10.5. Процесс разработка Плана производства с учетом планирования производственной мощности и реализации продукции.								
	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по показателям производственного планирования. Разработка Плана производства с учетом планирования производственной мощности и реализации продукции. Защита Плана.		-				Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос
11	ТЕМА 11. ПЛАНИРОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВА (9 часов)					8			
	11.1. Задачи и содержание плана материально-технического обеспечения производства. 11.2. Определение потребности в сырье и материалах, комплектующих изделиях, полуфабрикатах. 11.3. Методики планирования потребности в топливе и энергии. 11.4. Методики планирования запасов материальных ресурсов. 11.5. «Выталкивающие» и «вытягивающие» системы поставок.	1					Компьютерная презентация №11	12,15,16,24,28	
	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по МТО на примере предприятия по выбору студента. Составление плана МТО с помощью методик по теме. Защита плана МТО (доклад).		-				Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос, доклад
12	ТЕМА 12. ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ (7 часов)					6			
	12.1. Сущность финансового планирования. 12.2. Содержание и виды финансового плана. 12.3. Процесс разработки финансового плана.	-						12,16,23,29,33,34,39	
	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Разработка финансового плана конкретного предприятия (по выбору студента) – реферат.		1				Электронный конспект		Письменно-устный

							лекций		опрос, реферат
13	ТЕМА 13. ПЛАНИРОВАНИЕ ПЕРСОНАЛА И ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА (8 часов)					8			
	13.1. Планирование численности промышленно-производственного персонала и баланса рабочего времени. 13.2. Планирование численности руководителей и специалистов предприятия по функциям управления. 13.3. Планирование потребности в рабочей силе и подготовке кадров. 13.4. Планирование повышения производительности труда.	-					Компьютерная презентация №13	12,37	
	Письменно-устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по показателям темы. Реферат (доклад, статья, тезисы) по планированию повышения производительности труда – защита, доклад.		-				Электронный конспект лекций		Письменно-устный опрос, защита
РАЗДЕЛ IV. ТАКТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ВЛИЯЮЩИХ НА СОВОКУПНУЮ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ									
14	ТЕМА 14. СУЩНОСТЬ СОВОКУПНОЙ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ (7 часов)					5			
	14.1. Обоснование категории «совокупная производительность». 14.2. Концепции совокупной производительности. 14.3. Совокупная производительность как основа планирования расходов на оплату труда и эффективности производства.	1					Компьютерная презентация №14	14,27	
	Устный опрос по основным вопросам темы. Дискуссия на тему «Перспективы развития отраслей Республики Беларусь на основе роста совокупной производительности».		1				Электронный конспект лекций		Устный опрос

15	ТЕМА 15. ПЛАНИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (7 часов)					5			
	15.1. Сущность заработной платы как экономической категории и зависимость ее размера от совокупной производительности. 15.2. Зависимость оплаты труда от продуктивности и рационального использования ресурсов. 15.3. Методика планирование фонда заработной платы традиционным способом. 15.4. Методика планирование ФОТ на основе совокупной производительности. 15.5. Планирование заработной платы на основе совокупной производительности.	1					Компьютерная презентация №15	1-3,14, 27,37	
	Устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по методикам темы. Дискуссия на тему «Перспективы повышения заработной платы в отраслях Республики Беларусь» (подготовка реферата (статьи, тезисов) по результатам обсуждения).		1				Электронный конспект лекций		Устный письменный опрос, защита
16	ТЕМА 16. ПЛАНИРОВАНИЕ ИННОВАЦИЙ (7 часов)					5			
	16.1. Сущность инноваций. 16.2. Планирование финансового обеспечения инновационной деятельности в организации. 16.3. Планирование экономической эффективности инновационных проектов. 16.4. Планирование инновационного кадрового потенциала.	1					Компьютерная презентация №16	4,7,8,16, 20,31	
	Устный опрос по основным вопросам темы. Решение задач по показателям планирования инноваций. Деловая игра «Повышение инновационной активности предприятия» (на примере предприятия по выбору студента).		1				Электронный конспект лекций		Устный письменный опрос
17	ТЕМА 17. КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ НА ПРЕДПРИЯТИИ (6 часов)					4			
	17.1. Задачи и роль калькулирования себестоимости продукции. 17.2. Основные элементы системы калькулирования себестоимости	2					Компьютерная	5,21,29, 41	

	<p>продукции.</p> <p>17.3. Позаказный метод калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>17.4. Попроцессный метод калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>17.5. Пооперационный и партионный методы калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>17.6. Калькулирование себестоимости продукции по полным производственным затратам и по переменным затратам.</p> <p>17.7. Преимущества и недостатки директ-костинга и абсорпшн-костинга.</p> <p>17.8. Определение себестоимости незавершенного производства, запасов сырья и полуфабрикатов, готовой продукции</p> <p>17.9. Порядок калькулирования себестоимости продукции.</p>						презентация №17		
	<p>Устный опрос по основным вопросам темы.</p> <p>Решение задач по калькулированию себестоимости различными методами.</p>		-				Электронный конспект лекций		Устный письменный опрос
18	ТЕМА 18. ПЛАНИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ (12 часов)					10			
	<p>18.1. Содержание и порядок разработки плана технического и организационного развития на предприятии.</p> <p>18.2. Оценка технико-организационного уровня производства.</p> <p>18.3. Источники возникновения и расчёт экономического эффекта от внедрения организационно-технических мероприятий.</p> <p>18.4. Расчет экономической эффективности от внедрения мероприятий по научной организации труда (НОТ).</p>	1					Компьютерная презентация №18	6,9,10, 12,22, 24,37	
	<p>Устный опрос по основным вопросам темы.</p> <p>Составление и защита Плана развития конкретного предприятия (по выбору и данным студента).</p>		1				Электронный конспект лекций		Устный письменный опрос
	Всего 3 курс 6 семестр ЗАЧЕТ	10	10			97			

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ЛИТЕРАТУРА

Законодательные и нормативные акты:

1. Трудовой кодекс Республики Беларусь / Зарегистрировано в НРПА РБ 27 июля 1999 г. N 2/70; Принят Палатой представителей 8 июня 1999 года; Одобрен Советом Республики 30 июня 1999 года / <http://pravo.levonevsky.org/kodeksby/201002/kod18/index.htm>
2. Закон Республики Беларусь «Об установлении и порядке повышения минимальной заработной платы»
3. Закон Республики Беларусь от 24 апреля 2014 года №134-З О внесении изменений и дополнений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам минимальной заработной платы Принят Палатой представителей 2 апреля 2014 года Одобрен Советом Республики 11 апреля 2014 года / <https://www.ilo.org/dyn/natlex/docs/ELECTRONIC/97849/116264/F-1258325030/Be1%2014%20134-3.pdf>
4. Закон Республики Беларусь «О государственной инновационной политике и инновационной деятельности в Республике Беларусь».
5. Методические рекомендации по планированию, учёту и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) на промышленных предприятиях Министерства промышленности. - Мн.: РУП «Промпечать», 2004.
6. Основные рекомендации по разработке бизнес-планов организаций Министерства промышленности Республики Беларусь. - Мн.: ГИПП «Промпечать», 2002.
7. Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон „О науке и государственной научно-технической политике“» N 254-ФЗ от 21 июля 2011 года.
8. Руководство Осло. Рекомендации по сбору и анализу данных по инновациям. Третье издание. Перевод с английского — издание второе исправленное. — М., 2010. — С. 31. — 107 с.

Основная

9. Акофф Р. Планирование будущего корпорации.— М, 1985.
10. Алтухов М.В. Разработка годового плана производства продукции / М.В. Алтухов // Справочник экономиста. – 2012. - № 4 http://www.profiz.ru/se/4_2012/godovoj_plan/
11. Ансофф И. Стратегическое управление. — М.: Экономика, 1989.
12. Бухалков М.И. Внутрифирменное планирование: Учебник. - М.: ИНФРА-М, 2005.
13. Веснин В.Р. Основы менеджмента: Учебник. – М.: Триада-ЛТД, 1997.
14. Зубов В.М. Как измеряется производительность труда в США / Под ред. Р.В.Гаврилова. – М.: Финансы и статистика, 1990. – 144с.: ил.

15. Ильин А.И. Планирование на предприятии. Учебник. - Мн.: Новое знание, 2004.
16. Материал из Википедии Свободной энциклопедии / <https://ru.wikipedia.org/wiki>.
17. Мескон М. и др. Основы менеджмента. – М.: Дело, 1997.
18. Морисей Дж. Целевое управление организацией.— М., 1979.
19. Хабакук М.Я. Целевые методы управления предприятием.— М., 1985.

Дополнительная

20. Базилевич В. Д. Неортодоксальна теорія Й. А. Шумпетера // Історія економічних учень: У 2 ч.. — 3-е издание. — К.: Знання, 2006. — Т. 2. — 575 с.
21. Бланк И.А. Управление прибылью. – К.: Ника-Центр, 1998. – 544 с.
22. Бойделл Т. Как улучшить управление организацией.— М., 1995.
23. Ван Хорн Дж. К. Основы управления финансами. – М.: Финансы и статистика, 1996 – 799 с.
24. Виссерман Х. Менеджмент в подразделениях фирмы.— М., 1996.
25. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: человек, стратегия, организация, процесс.— М., 1995.
26. Горемыкин В.А., Нестерова Н.В. Энциклопедия бизнес планов. – М, Ось-89, 2003. – 1102 с.
27. Додонов О.В. Оплата праці у виробничій сфері: проблеми та методологія збільшення заробітної плати в умовах ресурсозбереження: Монографія / Під заг. ред. В.М. Гончарова. – Донецьк: ТОВ «Альматео», 2006. – 246с.
28. Душенькина Е.А. Экономика предприятия: конспект лекций / Елена Алексеевна Душенькина http://www.e-reading.club/bookreader.php/99984/Dushen%27kina_-_Ekonomika_predpriyatiya_konspekt_lekciii.html
29. Ковалев В.В. Финансовый анализ: Управление капиталом. Выбор инвестиций. Анализ отчетности.—2-е изд., перераб. и доп.—М.: Финансы и статистика, 2000.—512 с.: ил.
30. Ильин А.Н. Формирование нормативной базы для планирования внедрения и использования вычислительной техники в народном хозяйстве: Автореферат дис. канд. экон. наук по спец. 08.00.05 / Александр Николаевич Ильин. – М.: РАНХ, 1984. – 194 с.
31. Инновационный менеджмент: электронный учебник: Сибирская Академия финансов и банковского дела / электронный ресурс <http://estudying.sifbd.ru/book/t74.html>.
32. Карлофф Б. Деловая стратегия. – М.: , 1991.
33. Коласс Б. Управление финансовой деятельностью предприятия. Проблемы, концепции и методы: Учеб. Пособие/Пер с франц. Под ред. проф. Я.В. Соколова. – М.: Финансы, ЮНИТИ, 1997. – 576 с.

34. Ли Ф. Ченг, Финнерти И. Джозеф. Финансы корпораций: теория, методы и практика. Пер с англ. – М.:ИНФРА-М, 2000.-XVIII, 686с.
35. Минцберг Г., Альстрэнд Б., Лэмпел Дж. Школы стратегий. — СПб.: Из-во «Питер», 2000.
36. Минцберг Г., КуинДж.Б., Гошал С. Стратегический процесс. — СПб.: Изд-во «Питер», 2001.
37. Организация и оплата труда на предприятиях в условиях перехода к рыночной экономике: учеб. пос. / Радомський С.Й., Гончаров В.М., Додонов О.В., Попов Д.А., Шапран О.Є. – Луганск: Изд-во ВНУ им. В. Даля, 2004. – 264 с.
38. Пивоваров К.В. Бизнес-планирование: Учебно-методическое пособие. 7-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2005. – 164с.
39. Финансовый менеджмент: теория и практика: Учебник / Под ред. Е.С. Стояновой. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Перспектива, 1999. – 656 с.
40. Халтаева С.Р. Бизнес - планирование: Учебное пособие. / Халтаева С.Р., Яковлева И.А. – Улан - Удэ, 2005. – 170с.
41. Экономика предприятия. Учебник для вузов / Под ред. В.Я.Горфинкеля и В.А.Швандера. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004.
42. Chandler A. D. Strategy and Structure: A Chapter in the History of Industrial Enterprises. — Cambridge, Mass, MIT. Press, 1962.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Организация самостоятельной работы студентов

При изучении дисциплины используются следующие формы самостоятельной работы:

- контролируемая самостоятельная работа в виде решения индивидуальных заданий в аудитории во время проведения практических под контролем преподавателя в соответствии с расписанием;
- подготовка сообщений, тематических докладов, презентаций, эссе;
- составление обзора научной литературы по индивидуальным заданиям;
- аналитическая обработка дополнительной литературы (аннотирование, рефератирование, составление резюме).

Планирование самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Планирование в организации (на предприятии)» имеет следующую структуру.

Номер темы	Наименование темы	Наименование раздела, тем для самостоятельной подготовки	Количество часов	
			Дневная форма	Заочная форма
1	2	3	4	5
Раздел 1. Основные понятия и содержание планирования в организации				
1.	Организация как объект исследований	Подготовка к устному опросу по всем параграфам темы.	-	2
2.	Теоретические основы планирования в организации	Подготовка к устному опросу по всем параграфам темы.	-	2
3.	Средства и методы обоснования плановых решений	Подготовка к устному опросу по всем параграфам темы.	-	2
4.	Нормативная база планирования	Подготовка к письменно-устному опросу по всем параграфам темы, решению задач по основным показателям нормативной базы планирования.	-	4
Раздел 2. Основы стратегического планирования в организации				
5.	Сущность стратегического планирования в организации	Подготовка к письменно-устному опросу по всем параграфам темы. Сбор аналитических данных для рассмотрения практических ситуаций по методам стратегического анализа на примере конкретного предприятия по выбору студента.	-	6

6.	Целеполагание как этап стратегического планирования в организации	Подготовка к устному опросу по всем параграфам темы. Сбор аналитических данных для решения задач по рассмотрению примеров управления по целям. Решение задач.		6
7.	Организация стратегического планирования	Подготовка к письменно-устному опросу по всем параграфам темы. Сбор аналитических данных для участия в деловой игре по анализу внешней среды на примере предприятия (по выбору студента). Решение задач и рассмотрение практических ситуаций по выбору стратегии этого предприятия.	-	6
8.	Бизнес-планирование в организации	Подготовка к устному опросу по всем параграфам темы. Разработка бизнес-плана по конкретному предприятию на выбор студента. Подготовка к его защите.	-	8
Раздел 3. Тактическое планирование общих и результирующих показателей организации				
9.	Основы тактического планирования	Подготовка к устному опросу по всем параграфам темы.	-	2
10.	Планирование производства и реализации продукции	Подготовка к опросу по всем параграфам темы. Сбор данных и решение задач по показателям производственного планирования на примере конкретных данных предприятия по выбору студента. Разработка Плана производства с учетом планирования производственной мощности и реализации продукции и его защита.	-	8
11.	Планирование материально-технического обеспечения производства	Подготовка к опросу по всем параграфам темы. Сбор данных и решение задач по показателям МТО на примере конкретных данных предприятия по выбору студента. Разработка Плана МТО и его защита.	-	8
12.	Финансовое планирование	Подготовка к опросу по всем параграфам темы. Разработка финансового плана конкретного предприятия по выбору студента и его защита.	-	6
13.	Планирование персонала и производительности труда	Подготовка к письменно-устному опросу по всем параграфам темы. Сбор данных и решение задач по показателям темы. Написание реферата (доклада, статьи, тезисов) по планированию повышения производительности труда на примере конкретного предприятия– защита, доклад.	-	8

Раздел 4. Тактическое планирование показателей, влияющих на совокупную производительность				
14.	Сущность совокупной производительности	Подготовка к устному опросу по основным вопросам темы и вопросов к дискуссии на тему «Перспективы развития отраслей Республики Беларусь на основе роста совокупной производительности».	-	5
15.	Планирование фонда оплаты труда и заработной платы	Подготовка к устному опросу по всем параграфам темы, решению задач по методикам темы на примере выбранного предприятия, вопросов к дискуссии на тему «Перспективы повышения заработной платы в отраслях Республики Беларусь» (подготовка реферата (статьи, тезисов) по результатам обсуждения).	-	5
16.	Планирование инноваций	Подготовка к устному опросу по всем параграфам темы, сбор данных для решения задач по показателям планирования инноваций на примере выбранного предприятия. Подготовка вопросов и «роли» к участию в деловой игре на тему «Повышение инновационной активности предприятия» (на примере предприятия по выбору студента).	-	5
17.	Калькулирование себестоимости продукции на предприятии	Подготовка к устному опросу по всем параграфам темы и решение задач по калькулированию себестоимости различными методами на примере выбранного студентом предприятия.	-	4
18.	Планирование развития предприятия	Подготовка к устному опросу по всем параграфам темы. Составление и защита Плана развития конкретного предприятия (по выбору и данным студента).	-	10
Всего за семестр			0	97

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ПЛАНИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ (НА ПРЕДПРИЯТИИ)»
для студентов спец. 1-26 02 05 «Логистика»**

1. Понятие и признаки организации.
2. Законы организации.
3. Жизненный цикл организаций.
4. Виды организаций.
5. Внутренняя и внешняя среда организаций.
6. Сущность планирования в организации.
7. Типы и процесс планирования в организации.
8. «Планирование» - как функция менеджмента.
9. Виды и уровни планирования.
10. Этапы развития планирования как вида деятельности.
11. Принципы планирования.
12. Средства планирования в организации.
13. Методы планирования в организации.
14. Методы принятия решений в организации.
15. Условия эффективности принимаемых решений в организации.
16. Традиционные методы принятия плановых решений.
17. Новые методы обоснования рациональных решений.
18. Показатели нормативной базы планирования.
19. Формирование системы нормативной базы планирования.
20. Улучшение нормативной базы планирования.
21. Понятие стратегии предприятия.
22. Процесс формирования стратегии предприятия.
23. Виды стратегий.
24. Характеристика процесса стратегического планирования.
25. Методы стратегического анализа.
26. Миссия организации.
27. Понятие и сущность цели организации.
28. Система целей организации.
29. Управление по целям.
30. Анализ внутренней и внешней среды организации.
31. Разработка и выбор варианта стратегии.
32. Организация процесса стратегического планирования и прогнозирования.
33. Сущность и понятие бизнес-планирования.
34. Назначение, цели и функции бизнес-плана.
35. Порядок разработки бизнес-плана.
36. Структура бизнес-плана.
37. Содержание бизнес-плана.
38. Сущность тактического планирования.
39. Принципы тактического планирования.

40. Методы тактического планирования.
41. Содержание оперативно-производственного планирования.
42. Задачи оперативно-производственного планирования.
43. Агрегатное планирование.
44. Планирование единичного производства.
45. Оперативно-производственное планирование серийного производства.
46. Процесс разработка Плана производства с учетом планирования производственной мощности и реализации продукции.
47. Задачи плана материально-технического обеспечения производства.
48. Содержание плана материально-технического обеспечения производства.
49. Определение потребности в сырье и материалах, комплектующих изделиях, полуфабрикатах.
50. Методики планирования потребности в топливе и энергии.
51. Методики планирования запасов материальных ресурсов.
52. «Выталкивающие» и «вытягивающие» системы поставок.
53. Сущность финансового планирования.
54. Содержание и виды финансового плана.
55. Процесс разработки финансового плана.
56. Планирование численности промышленно-производственного персонала и баланса рабочего времени.
57. Планирование численности руководителей и специалистов предприятия по функциям управления.
58. Планирование потребности в рабочей силе и подготовке кадров.
59. Планирование повышения производительности труда.
60. Обоснование категории «совокупная производительность».
61. Концепции совокупной производительности.
62. Совокупная производительность как основа планирования расходов на оплату труда и эффективности производства.
63. Сущность заработной платы как экономической категории и зависимость ее размера от совокупной производительности.
64. Зависимость оплаты труда от продуктивности и рационального использования ресурсов.
65. Методика планирование фонда заработной платы традиционным способом.
66. Методика планирование ФОТ на основе совокупной производительности.
67. Планирование заработной платы на основе совокупной производительности.
68. Сущность инноваций.
69. Планирование финансового обеспечения инновационной деятельности в организации.
70. Планирование экономической эффективности инновационных проектов.
71. Планирование инновационного кадрового потенциала.
72. Задачи и роль калькулирования себестоимости продукции.
73. Основные элементы системы калькулирования себестоимости продукции.

74. Позаказный метод калькулирования себестоимости продукции.
75. Попроцесный метод калькулирования себестоимости продукции.
76. Пооперационный и партионный методы калькулирования себестоимости продукции.
77. Калькулирование себестоимости продукции по полным производственным затратам и по переменным затратам.
78. Преимущества и недостатки директ-костинга и абсорпшн-костинга.
79. Определение себестоимости незавершенного производства, запасов сырья и полуфабрикатов, готовой продукции
80. Порядок калькулирования себестоимости продукции.
81. Содержание и порядок разработки плана технического и организационного развития на предприятии.
82. Оценка технико-организационного уровня производства.
83. Источники возникновения и расчёт экономического эффекта от внедрения организационно-технических мероприятий.
84. Расчет экономической эффективности от внедрения мероприятий по научной организации труда (НОТ).

ВОПРОСЫ НА ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ № 1 (ТЕМЫ 1 – 5)**Тема 1. ОРГАНИЗАЦИЯ КАК ОБЪЕКТ ИССЛЕДОВАНИЙ**

1. Дать определение понятию «организация».
2. Составляющие модели производственного цикла.
3. Дать определение структуры организации.
4. **Тест:** структуру организации можно рассматривать с позиции:
а) социальной; б) технической; в) экономической;
г) социотехнической; д) социально-экономической (*ненужное вычеркнуть*)
5. **Тест:** составляющие элементы потенциала организации:
а) потенциал общего руководства; б) психологических потенциал;
в) экономический потенциал; г) творческий потенциал;
д) инновационный потенциал (*ненужное вычеркнуть*)
6. Перечислить основные признаки организации. Дать их краткую характеристику.
7. Перечислить определенные законы организации. Дать их краткую характеристику.
8. Основные стадии жизненного цикла организации.
9. Классификационные признаки организации.
10. Дать характеристику естественной организации.
11. Дать характеристику искусственной организации.
12. Дать характеристику формальной организации.
13. Дать характеристику неформальной организации.
14. Дать характеристику внутренней среды организации.
15. Дать характеристику внешней среды организации.
16. Факторы прямого воздействия внешней среды – это...

17. Факторы косвенного воздействия внешней среды – это...

18. **Тест:** к факторам прямого воздействия внешней среды относятся:

- а) поставщики, б) потребители, в) руководители на предприятии; г) конкуренты,
 - д) рынок наемной рабочей силы, е) персонал предприятия, ж) посредники,
 - з) капитал (потенциальные инвесторы в лице банков, инвестиционных фондов и компаний и т.д.), и) законы, к) государственные органы
- (ненужное вычеркнуть)

19. **Тест:** к факторам косвенного воздействия внешней среды относятся:

- а) научно-технический прогресс, б) состояние экономики,
- в) социокультурные факторы (жизненные установки, ценности и традиции, влияющие на организацию), г) политические факторы, д) групповые интересы,
- е) социальные факторы (ненужное вычеркнуть)

ТЕМА 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

20. **Тест:** верно ли высказывание: типы планирования разделяются на стратегическое, тактическое, оперативное, календарное. («да» / «нет»).

21. **Тест:** верно ли высказывание: перспективное, долгосрочное планирование соответствует стратегическому типу проводится сроком до 10 лет. («да» / «нет»).

22. **Тест:** верно ли высказывание: текущее (краткосрочное) планирование соответствует оперативному типу проводится сроком до 1 года. («да» / «нет»).

23. **Тест:** верно ли высказывание: оперативное планирование (до 1 месяца) соответствует оперативному типу планирования. («да» / «нет»).

24. Цель стратегического планирования.

25. Цель тактического планирования.

26. Цель оперативного планирования.

27. Перечислить этапы процесса планирования в организации.

28. Дать определение понятию «планирование».

29. Дать определение понятию «функция планирование».

30. Цель деятельности по планированию.
31. Дать определение понятию «план».
32. Дать определение понятию «прогноз».
33. Раскрыть сущность долгосрочного планирования.
34. Раскрыть сущность среднесрочного планирования.
35. Раскрыть сущность краткосрочного планирования.
36. **Тест:** *верно ли высказывание:* краткосрочное планирование предполагает решение таких задач, как назначение работ, инвестирование, упорядочение, расписание работ, диспетчирование («да» / «нет»).
37. **Тест:** *верно ли высказывание:* среднесрочное планирование предполагает решение таких задач, как планирование продаж, назначение работ, укрупненное производственное планирование, планирование трудовых ресурсов, планирование запасов, планирование субподряда («да» / «нет»).
38. **Тест:** *верно ли высказывание:* долгосрочное планирование предполагает решение таких задач, как исследование и разработки, назначение работ, инвестирование, размещение и расширение мощностей («да» / «нет»).
39. Перечислить методы планирования.
40. Раскрыть сущность балансового метода планирования.
41. Раскрыть сущность расчетно-аналитического метода планирования.
42. Раскрыть сущность экономико-математического метода планирования.
43. Раскрыть сущность графоаналитического метода планирования.
44. Раскрыть сущность сетевого метода планирования.
45. Раскрыть сущность программно-целевого метода планирования.

ТЕМА 3. СРЕДСТВА И МЕТОДЫ ОБОСНОВАНИЯ ПЛАНОВЫХ РЕШЕНИЙ

46. Дать определение процессу «принятие решения в организации».

47. Характеристика процесса «принятие решения в организации».
48. Стадии принятия решения в организации.
49. **Тест:** к уровням принятия решения в организации относятся:
а) индивидуальный, б) коллективный, в) организационный
(*ненужное вычеркнуть*)
50. Раскрыть содержание этапов и стадий процесса принятия решения в организации.
51. **Тест:** к группам методов принятия решений в организации относятся:
а) неформальные (эвристические), б) коллективные,
в) индивидуальные, г) количественные (*ненужное вычеркнуть*)
52. Раскрыть сущность неформальных (эвристических) методов принятия решений в организации.
53. Раскрыть сущность коллективных методов принятия решений в организации.
54. Раскрыть сущность количественных методов принятия решений в организации.
55. Факторы, влияющие на эффективность принимаемых решений в организации.
56. Требования к принимаемому решению в организации.
57. Причины невыполнения решений в организации.
58. Требования к разработке модели принимаемого решения в организации.
59. Перечислить традиционные методы принятия плановых решений в организации.
60. Новые методы и модели принятия решений в планировании.

ТЕМА 4. НОРМАТИВНАЯ БАЗА ПЛАНИРОВАНИЯ

61. Дать определение нормативной базы планирования.
62. Первая группа нормативных показателей в планировании.

63. Вторая группа нормативных показателей в планировании.
64. Третья группа нормативных показателей в планировании.
65. Четвертая группа нормативных показателей в планировании.
66. Пятая группа нормативных показателей в планировании.
67. Понятие «норма».
68. Понятие «норматив».
69. Основные принципы формирования системы нормативной базы планирования.
70. Функции норм и нормативов.
71. Показатели первой классификационной группы норм и нормативов.
72. Показатели второй классификационной группы норм и нормативов.
73. Признаки классификации норм и нормативов, используемых при планировании.
74. Разновидности норм и нормативов по времени действия планового периода.
75. Разновидности норм и нормативов по характеру распространения.
76. Разновидности норм и нормативов по степени агрегирования.
77. Разновидности норм и нормативов по масштабам применения.
78. Разновидности норм и нормативов по степени детализации.
79. **Тест:** к основным методам разработки норм и нормативов относятся:
а) расчетно-аналитический, б) опытно-аналитический, в) балансовый,
г) монографический, д) опытно-статистический
(ненужное вычеркнуть)
80. Дать характеристику расчетно-аналитического метода разработки норм и нормативов.

81. Дать характеристику опытно-аналитического метода разработки норм и нормативов.
82. Дать характеристику опытно-статистического метода разработки норм и нормативов.
83. Дать характеристику основным схемам организации внутрифирменного планирования.

ТЕМА 5. СУЩНОСТЬ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

84. Дать определения понятию «стратегия организации».
85. Виды стратегий организации.
86. **Тест:** стратегия организации определяется ее:
а) целью, б) миссией, в) балансовый, г) потребностью
(ненужное вычеркнуть)
87. Стадии процесса формирования стратегии организации.
88. Общая характеристика плана реализации стратегии организации.
89. Варианты стратегии функционирования по М. Портеру.
90. Характеристика стратегии лидерства в низких издержках.
91. Характеристика стратегии дифференциации.
92. Характеристика стратегии роста.
93. Характеристика стратегии фокусирования.
94. Характеристика стратегии умеренного роста.
95. Характеристика стратегии сокращения масштабов деятельности.
96. Характеристика комбинированной (селективной) стратегии.
97. Виды стратегий по своему характеру.
98. Характеристика наступательно-оборонительной стратегии.

99. Характеристика наступательной стратегии.
100. Характеристика оборонительной стратегии.
101. Определение понятия «стратегического планирования».
102. Характеристика процесса стратегического планирования.
103. Содержание стратегического планирования.
104. Определение понятия «миссия организации».
105. Характеристика прогрессивных методов стратегического анализа.

ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ № 2 (ТЕМЫ 6 – 18)

ТЕМА 6. ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ КАК ЭТАП СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

1. Сущность и понятие «миссия организации».
2. Характеристика организации для определения миссии.
3. Понятие и виды целей организации.
4. Требования к целям организации.
5. Характеристика системы целей организации и ее графическое изображение.
6. Задачи и значение целей организации.
7. Классификация целей организации.
8. Сущность централизованного и децентрализованного установления целей организации.
9. Сущность процесса управления по целям.
10. Содержание целевого управления.
11. Положительные и отрицательные стороны целевого управления.

12. Понятие «Дерево целей» и его структура.

ТЕМА 7. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

13. Характеристика и составляющие факторы внутренней и внешней среды организации.

14. Факторы воздействия внешней среды и процедура анализа макроокружение организации по компонентам.

15. Анализ непосредственного окружения организации по компонентам.

16. SWOT-анализ и построение матрицы SWOT.

17. Характеристика и процедура разработки стратегии организации.

18. Виды и характеристика базовых и эталонных стратегий организации.

19. Виды и характеристика стратегий интегрированного роста.

20. Виды и характеристика стратегий дифференцированного роста.

21. Виды и характеристика стратегий сокращения.

22. Критерии оценки и показатели для выбора варианта стратегии.

23. Механизм выполнения стратегии.

24. Оценка и контроль выполнения стратегии.

25. Определение и этапы стратегического планирования.

26. Характеристика процесса стратегического планирования по этапам.

27. Характеристика процесса разработки стратегического плана с использованием базы данных.

28. Определение, сущность, подходы и методы экономического прогнозирования.

ТЕМА 8. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ

29. Определение понятия "бизнес-план" с разных точек зрения.

30. Назначение бизнес-плана и значение бизнес-планирования для предпринимателя.
31. Назначение бизнес-плана и его основные элементы.
32. Внутренние и внешние цели разработки бизнес-плана.
33. Основные функции бизнес-плана.
34. Организация процесса разработки бизнес-плана по этапам и их характеристика.
35. Структура и основные разделы бизнес-плана.

ТЕМА 9. ОСНОВЫ ТАКТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

36. Понятие и сущность тактического планирования.
37. Определение, назначения и основные задачи годового технико-экономического плана.
38. Характеристика принципов тактического планирования.
39. Характеристика методов тактического планирования.

ТЕМА 10. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ

40. Сущность, особенности и задачи оперативно-производственного планирования.
41. Характеристика межцехового и внутрицехового планирования.
42. Понятие агрегатного планирования и сущность агрегатного плана производства и продаж.
43. Виды и характеристика стратегий агрегатного планирования.
44. Характеристика «чистых» стратегий агрегатного планирования.
45. Характеристика «смешанных» стратегий агрегатного планирования.
46. Методы агрегатного планирования и их характеристика.

47. Показатели расчета оперативного планирования в единичном производстве.
48. Принципы и порядок построения объемно-календарного графика выполнения заказа.
49. Содержание сводного объемно-календарного графика выполнения заказов.
50. Сущность и назначение сменно-суточного плана.
51. Особенности межцехового планирования в серийном производстве.
52. Расчет основных показателей межцехового планирования в серийном производстве.
53. Характеристика этапов составления программы цехам.
54. Функции и задачи ПДБ в серийном производстве.
55. Порядок проведения оперативного учета на производстве.
56. Порядок разработка плана производства с учетом планирования производственной мощности.
57. Характеристика этапов разработка производственной программы.
58. Методы составления производственной программы.
59. Характеристика и методы расчета показателей производственной мощности.
60. Система показателей годового плана производства продукции и методики их расчета.

ТЕМА 11. ПЛАНИРОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВА

61. Сущность, назначение и функции МТО.
62. Принципы построения системы МТО.
63. Содержание и порядок разработки плана МТО.

64. Методика определения годовой потребности в материалах и материальных ресурсах.
65. Методика определения незавершенного производства.
66. Методика планирования потребности в топливе и энергии.
67. Методика планирования запасов материальных ресурсов.
68. Сущность и структура «выталкивающей» системы централизованного планирования.
69. Сущность и структура «вытягивающей» системы централизованного планирования.

ТЕМА 12. ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

70. Понятие, цели и объекты финансового планирования.
71. Задачи значение финансового планирования.
72. Основные принципы финансового планирования и их характеристика.
73. Критерии определения качества финансового планирования и их характеристика.
74. Определение и содержание финансового плана.
75. Виды финансовых планов и их характеристика.
76. Характеристика этапов разработки финансового плана.

ТЕМА 13. ПЛАНИРОВАНИЕ ПЕРСОНАЛА И ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА

77. Структура и исходные материалы для разработки плана по труду.
78. Методы и методики расчета численности работников.
79. Структура баланса рабочего времени одного работника, календарный и номинальный фонд рабочего времени (определения).
80. Методы и методики расчета численности основных рабочих.

81. Определение трудоемкости для бригады рабочих.
82. Перечень норм и нормативов, разрабатываемых при планировании труда, и ответственные отделы за их разработку на предприятии.
83. Методики планирования численности руководителей и специалистов предприятия по функциям управления.
84. Сущность и методы планирование потребности в рабочей силе и подготовке кадров.
85. Планирование производительности труда и методики определения ее повышения.

ТЕМА 14. СУЩНОСТЬ СОВОКУПНОЙ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ

86. Категория «совокупная производительность» и основные теории о ней.
87. Сущность концепции производительности, разработанной Макхерджи и Синхом.
88. Зависимость совокупной производительности и расходов на оплату труда.

ТЕМА 15. ПЛАНИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

89. Нормативно-правовая база регулирования оплаты труда в Республике Беларусь.
90. Понятие «заработная плата» и основные функции данной категории.
91. Сущность ресурсосберегающей функции заработной платы.
92. Основные принципы формирования источников увеличения средств, направляемых на оплату труда в условиях ресурсосбережения.
93. Характеристика системы преобразования факторов, влияющих на оплату труда и рост продуктивности, посредством рационального использования ресурсов.
94. Составляющие элементы ФОТ.
95. Методики планирования ФОТ (ФЗП) традиционным способом.

96. Этапы планирования оплаты труда работников предприятий в условиях ресурсосбережения.
98. Методики расчета средств на оплату труда работников предприятий в условиях ресурсосбережения.
99. Структура заработной платы работника.
100. Методики расчета заработной платы работника предприятия в условиях ресурсосбережения.

ТЕМА 16. ПЛАНИРОВАНИЕ ИННОВАЦИЙ

101. Определение понятия «инновация» в соответствии с Законом Республики Беларусь «О государственной инновационной политике и инновационной деятельности в Республике Беларусь».
101. Сущность, происхождение, цели инноваций.
102. Субъекты и система финансирования инновационной деятельности.
103. Требования к финансированию инновационной деятельности и этапы финансирования.
104. Принципы оценки эффективности инновационной деятельности.
105. Основные показатели экономической эффективности инновационных проектов.
106. Методики расчета коэффициента экономической эффективности капитальных затрат, срока окупаемости капиталовложений и годового экономического эффекта от реализации инновационного проекта.
107. Расчет показателей сравнительной экономической эффективности инноваций.
108. Состав кадрового инновационного потенциала.
109. Классификация групп кадров научной сферы.
110. Характеристика внутренних мотиваторов инновационного труда.
111. Сущность и методы стимулирования инновационного труда.

ТЕМА 17. КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ

112. Задачи и роль калькулирования себестоимости продукции.
113. Основные элементы системы калькулирования себестоимости продукции.
114. Позаказный метод калькулирования себестоимости продукции.
115. Попроцессный метод калькулирования себестоимости продукции.
116. Пооперационный и партионный методы калькулирования себестоимости продукции.
117. Калькулирование себестоимости продукции по полным производственным затратам и по переменным затратам.
118. Преимущества и недостатки директ-костинга и абзорпшн-костинга.
119. Определение себестоимости незавершенного производства, запасов сырья и полуфабрикатов, готовой продукции
120. Порядок калькулирования себестоимости продукции.

ТЕМА 18. ПЛАНИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

121. Содержание по разделам плана технико-организационного развития производства (ТиОРП).
122. Критерии оценки технико-организационного развития производства (ТиОРП).
123. основных показателей, которые оцениваются в ТиОРП.
124. Виды экономического эффекта от внедрения организационно-технических мероприятий и методики расчета соответствующих показателей.
125. Методика расчета экономической эффективности от внедрения мероприятий по научной организации труда.

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ
С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И
С ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
«Экономика предприятия (организации)»	Кафедра «Логистики и менеджмента»		
«Логистика и управление цепями поставок»	Кафедра «Логистики и менеджмента»		
«Закупочная логистика»	Кафедра «Логистики и менеджмента»		
«Распределительная логистика»	Кафедра «Логистики и менеджмента»		
«Международная логистика»	Кафедра «Логистики и менеджмента»		

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ПЛАНИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ (НА ПРЕДПРИЯТИИ)»
Для студентов дневной формы обучения
3 семестр

Итоговая аттестация учитывает оценку по результатам текущей аттестации и оценку по зачету.

Таблица 1. Текущие контрольные точки аттестации и их весовые коэффициенты

Текущие контрольные точки	Миниконтрольная работа №1	Миниконтрольная работа №2
Темы текущей контрольной точки	Темы 1,2,3,4,5	Темы 6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18
Весовые категории текущей контрольной точки	0,3	0,7

Оценка по результатам текущей аттестации =

Оценка по миниконтрольной работе №1 *0,3 + Оценка по миниконтрольной работе №2 *0,7

Таблица 2. Составляющие итоговой оценки по дисциплине и их весовые коэффициенты

Составляющие итоговой оценки по дисциплине	Оценка по результатам текущей аттестации	Оценка по результатам зачета
Весовые категории	0,7	0,3

Итоговая оценка по дисциплине =

= оценка по результатам текущей аттестации *0,7 + оценка по результатам зачета * 0,3

Если итоговая оценка ≥ 4 балла, по дисциплине выставляется «зачтено»