

Министерство образования Республики Беларусь  
Учреждение образования  
«Полоцкий государственный университет»

**Методические указания  
по ознакомительной практике**

для студентов 2 курса специальности 1-01 01 02  
«Дошкольное образование. Иностранный язык (английский)»

Новополоцк  
ПГУ  
2013

УДК 37(075.8)  
ББК 74.00я73

**АВТОРЫ:**

ст. преподаватель С. А. ВОЕВОДИНА;  
магистр педагогики, ст. преподаватель Т. Л. ЖУКОВА;  
преподаватель О. В. ПИЛИМОН;  
преподаватель Т. Н. РУСАК

Одобрено и рекомендовано к изданию методической комиссией  
спортивно-педагогического факультета  
в качестве методических указаний  
(протокол № 5 от 26.03.2013)

Кафедра технологии и методики преподавания

**РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

канд. пед. наук, доц., зав. кафедрой физкультуры, спорта и туризма  
Н. И. АНТИПИН;  
ст. преподаватель кафедры технологии и методики преподавания  
Н. Н. СТРУНИНА

© УО «ПГУ», 2013

## **Введение**

Ознакомительная практика студентов – неотъемлемое звено общей системы профессиональной подготовки педагога дошкольного образования, важнейший путь связи теории с практикой, необходимое условие реализации знаний в конкретной профессиональной деятельности. В то же время – это и способ углубления, расширения и систематизации теоретических знаний, проверка профессиональной пригодности будущих специалистов. Практика способствует формированию профессионального самосознания, что создает условия для развития потребности в самообразовании, самовоспитании и саморазвитии будущего педагога.

Практика выполняет несколько важнейших функций: является базой для наблюдения за педагогическим процессом в условиях современного дошкольного учреждения и тем самым предваряет, дополняет и обогащает теоретическую подготовку будущих педагогов, создает условия для осознанного усвоения теоретических знаний на основе участия в конкретных педагогических ситуациях.

Содержание практики представляет собой комплекс мероприятий, направленных на обеспечение и последовательное овладение студентами умениями и навыками профессиональной деятельности. Студенты во время данного вида практики знакомятся с деятельностью педагога дошкольного образования, с основными направлениями и методами его работы, а также нормативными документами, регламентирующими деятельность дошкольного учреждения.

### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **Цели практики:**

- формирование профессионального интереса к педагогической деятельности педагога дошкольного образования;
- создание у студентов установки на формирование профессиональной позиции в образовательном процессе дошкольного учреждения;
- обеспечение успешности дальнейшей педагогической подготовки и самооценки с точки зрения предрасположенности к работе с детьми дошкольного возраста.

#### **Задачи практики:**

- ознакомление с особенностями воспитательно-образовательного комплекса в различных типах дошкольных учреждений, в различных возрастных группах детского сада;

- изучение специфики труда воспитателя, особенностей проявления педагогического мастерства, индивидуального стиля деятельности и общения воспитателя;
- формирование умений вести записи наблюдений, анализа и оценки воспитательно-образовательного процесса в детском саду;
- овладение средствами элементарной диагностики деятельности воспитателя, индивидуальных особенностей ребенка и особенностей группы.

В результате прохождения ознакомительной практики студент должен

**знать:**

- сущность, содержание и структуру образовательного процесса учреждений дошкольного образования;
- сущность и особенности профессионально-педагогической деятельности;
- наиболее рациональные методы воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- формировать потребность осуществлять деятельность по профессиональному самообразованию, самосовершенствованию и саморазвитию;

**уметь:**

- анализировать организацию воспитательного процесса учреждений дошкольного образования с точки зрения соответствия нормативным требованиям;
- выстраивать взаимоотношения с детьми, педагогическим коллективом, коллегами;
- владеть качествами самостоятельности, ответственности, быть способным к критике и самокритике;
- владеть навыками социального взаимодействия и коммуникации.

Прохождение практики должно способствовать приобретению студентами следующих **компетенций**:

**а) академических:**

- знания основ структурирования и осуществления педагогического процесса в учреждениях дошкольного образования как условия развития творческого потенциала растущей личности;
- знания сущности и особенностей профессиональной педагогической деятельности;
- знания сущности воспитательного процесса в учреждениях дошкольного образования, его планирования, организации;

**б) социально-личностных:**

- владеть навыками социального взаимодействия и коммуникации;
- выстраивать взаимоотношения с детьми, педагогическим коллективом учреждений дошкольного образования;
- владеть качествами самостоятельности, ответственности;

**в) профессиональных:**

- формирование потребности осуществлять деятельность по профессиональному самообразованию, самосовершенствованию и саморазвитию.

Базами практики являются учреждения дошкольного образования.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

Ознакомительная практика является неотъемлемым звеном общей системы профессиональной подготовки педагога, важнейшим элементом, соединяющим теорию с практикой, необходимым условием реализации знаний в конкретной деятельности. Практика студентов представляет собой начальную ступень освоения педагогической профессии. Она организуется на основании договоров о практике, заключаемых учреждениями высшего образования с организациями, осуществляющими дошкольное образование.

Программа предусматривает первичное вхождение студентов в педагогическую профессиональную среду. Ознакомительная практика не совмещена с учебным процессом, ее длительность составляет две недели. Практика организуется из расчета 5 дней в неделю по 6 часов в день.

Перед началом практики руководителями практики от кафедры технологии и методики преподавания проводится установочная конференция, на которой студентам разъясняется порядок прохождения ознакомительной практики и ее содержание и проводится инструктаж по охране труда.

### **Обязанности студента в период прохождения практики**

1. Студент должен пройти медицинский осмотр и оформить санитарную книжку до начала практики.
2. Студент должен изучить требования к мерам безопасности при организации образовательного процесса в учреждении дошкольного образования.

3. До выезда на практику студент обязан:
  - знать место и сроки проведения практики;
  - получить и изучить рабочую программу практики (график проведения практики);
  - явиться на организационное собрание кафедры по вопросу проведения практики.
4. В период прохождения практики студент обязан:
  - своевременно прибыть на место практики;
  - выполнять действующие правила внутреннего трудового распорядка организации – базы практики;
  - выполнять все указания руководителей практики от университета и базы практики, а также задания, предусмотренные программой практики;
  - вести отчетную документацию практики с указанием перечня ежедневно проделанной работы, осуществлять сбор (текстовых и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета о практике;
  - оказывать практическую помощь учреждению дошкольного образования в изготовлении пособий, игрушек, атрибутов к играм;
  - составить отчет по результатам практики, представить его на проверку и подпись руководителю практики от кафедры, а также руководителю от базы практики.
5. По окончании прохождения практики студент обязан:
  - в установленный срок прибыть на кафедру, защитить в установленные кафедрой сроки отчет перед комиссией;
  - в случае невыполнения требований, предъявленных студенту, он может быть отстранен от практики.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Ознакомительная практика проводится поэтапно в соответствии с количеством недель, отведенных для ее прохождения.

В соответствии с содержанием практики студенты:

- знакомятся с профилем деятельности организации дошкольного учреждения в целом и деятельностью основных структурных подразделений учреждений дошкольного образования (УДО);
- изучают нормативные документы, регламентирующие деятельность УДО;

- знакомятся с санитарно-гигиеническими условиями в УДО, а также с особенностями организации режима дня в первую и во вторую половину дня;
- знакомятся с системой работы воспитателя дошкольного учреждения, особенностями индивидуального стиля деятельности и общения воспитателя;
- изучают должностные обязанности, ведение документации заместителем заведующей по основной деятельности УДО;
- изучают организацию кружков по различным видам деятельности;
- изучают основные виды учебной и игровой деятельности в течение дня;
- изучают особенности организации воспитательной работы в группах раннего возраста;
- оформляют отчетную документацию по ознакомительной практике;
- защищают отчетную документацию.

#### **4. ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

##### **День 1**

##### **Задание 1**

**Установочная конференция на факультете: ознакомление с целью, задачами, основными направлениями ознакомительной практики, требованиями к ведению и оформлению отчетной документации.**

На конференции, которая проводится руководителями практики от кафедры технологии и методики преподавания, студенты получают информацию:

- о целях, задачах, содержании ознакомительной практики;
- о требованиях к ведению и оформлению документации;
- об организациях, в которых осуществляется проведение практики, ее сроках.

Руководители практики проверяют наличие санитарной книжки у студентов, направляемых на практику

##### **Задание 2**

**Ознакомление с положением об учреждении дошкольного образования (2011), Кодексом Республики Беларусь об образовании (2011)**

Учреждение дошкольного образования реализует образовательную программу дошкольного образования, образовательную программу специ-

ального образования на уровне дошкольного образования, образовательную программу специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью, а также программу воспитания и защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении.

Учреждение дошкольного образования осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении дошкольного образования, иными актами законодательства Республики Беларусь, уставом УДО.

Основными целями деятельности УДО являются обеспечение всестороннего развития личности ребенка раннего и дошкольного возраста в соответствии с его возрастными и индивидуальными возможностями, способностями и потребностями, формирование у него нравственных норм, содействие приобретению им социального опыта.

Основными задачами УДО являются:

1. Обеспечение дошкольного образования воспитанникам в соответствии с образовательными стандартами дошкольного образования.
2. Приобщение воспитанников к общечеловеческим и национальным ценностям.
3. Выявление и развитие индивидуальных склонностей и интеллектуально-творческого потенциала воспитанников.
4. Обеспечение преемственности дошкольного и первой ступени общего среднего образования.
5. Формирование культуры семейных отношений, ценностного отношения к семье.
6. Создание специальных условий для получения образования воспитанниками с особенностями психофизического развития и оказание им коррекционно-педагогической помощи.
7. Охрана здоровья воспитанников, формирование основ здорового образа жизни.

Учреждения дошкольного образования могут быть следующих видов:

- ясли;
- ясли-сад;
- детский сад;
- санаторный ясли-сад;
- санаторный детский сад;
- дошкольный центр развития ребенка.

Ясли – учреждение дошкольного образования, в котором воспитанники от 2 месяцев до 3 лет получают дошкольное или специальное образование и могут получать оздоровление.

Ясли-сад – учреждение дошкольного образования, в котором воспитанники в возрасте от 2 месяцев до 7 лет получают дошкольное или специальное образование и могут получать оздоровление.

Детский сад – учреждение дошкольного образования, в котором воспитанники в возрасте от 3 до 7 лет получают дошкольное или специальное образование и могут получать оздоровление.

Санаторный ясли-сад – учреждение дошкольного образования, в котором воспитанники в возрасте от 2 месяцев до 7 лет получают дошкольное или специальное образование и оздоровление.

Санаторный детский сад – учреждение дошкольного образования, в котором воспитанники в возрасте от 3 до 7 лет получают дошкольное или специальное образование и оздоровление.

Санаторный ясли-сад, санаторный детский сад и санаторная группа яслей, яслей-сада, детского сада, дошкольного центра развития ребенка (далее – санаторный ясли-сад, санаторный детский сад, санаторная группа) создаются в порядке, установленном законодательством, отдельно для детей с заболеваниями костно-мышечной системы и соединительной ткани, с соматической патологией (заболеваниями органов дыхания, пищеварения, системы кровообращения, крови и кроветворных органов и др.), больных туберкулезом и с риском его развития.

Дошкольный центр развития ребенка – учреждение дошкольного образования, в котором воспитанники в возрасте от 2 месяцев до 7 лет получают дошкольное или специальное образование и оздоровление, а также развивают творческие способности [13].

### **Задание 3**

#### **Инструктаж по охране труда**

**Требования к мерам безопасности при организации образовательного процесса в учреждении дошкольного образования:**

– За создание здоровых и безопасных условий при организации образовательного процесса в учреждении дошкольного образования ведущий УДО, педагогические работники несут персональную ответственность в соответствии с законодательством.

– Педагогические работники УДО должны приходить на свои рабочие места не менее чем за 10 минут до начала рабочего времени, визу-

ально проверять групповые помещения, игровые площадки на предмет их безопасного состояния и исправности оборудования. Организовывать образовательный процесс до устранения выявленных нарушений запрещается.

– Запрещается использовать в групповых помещениях и местах пребывания воспитанников кипятильники, электрочайники и пр., применять для целей нестандартные нагревательные устройства.

– На групповых участках и физкультурных площадках не должно быть опасных для воспитанников предметов, неисправного надворного оборудования, сломанных веток.

– При получении воспитанником травмы педагогические работники УДО обязаны применять меры по оказанию первой доврачебной помощи.

– В случае исчезновения воспитанника необходимо безотлагательно организовать его поиск, сообщить в ближайшее отделение милиции и его законным представителям.

– Законные представители воспитанника либо другие лица, которые по их поручению приводят его в учреждение дошкольного образования, должны передать воспитанника воспитателю, а в случае его отсутствия – иному педагогическому работнику, осуществляющему прием воспитанников группы, помощнику воспитателя.

– Забирать ребенка из учреждения дошкольного образования должны его законные представители. В случае, когда существует объективная причина, по которой они не могут забирать ребенка из учреждения дошкольного образования (болезнь, служебная командировка, график работы и др.), это могут осуществлять другие лица (ближайшие родственники, знакомые) на основании заявления законных представителей воспитанника на имя руководителя УДО.

– Запрещается отдавать воспитанников подросткам, которым не исполнилось 16 лет, лицам, находящимся в алкогольном опьянении [5].

## **День 2**

### **Задание 1**

**Установочная конференция в дошкольном учреждении: беседа с заведующей УДО. Ознакомление с особенностями функционирования дошкольного заведения, основными нормативными документами, определяющими деятельность УДО**

### ***Беседа с заведующей УДО***

1. Адрес УДО.
2. Краткая история УДО. Его современное состояние, тип.
3. Основные задачи и направления УДО на данный учебный год.
5. Количество возрастных групп, их комплектация.
6. Характеристика педагогического состава:
  - а) кадры, их количество;
  - б) образование, категории.
7. Основные нормативные документы, определяющие деятельность УДО.

### ***Экскурсия по УДО***

- а) количество этажей;
- б) изолированность групп;
- в) наличие музыкального зала, бассейна и др.;
- г) наличие информационных стендов;
- д) подсобные помещения.

### **Задание 2**

#### **Распределение студентов по группам УДО, знакомство с детьми**

- а) возраст детей, количество мальчиков и девочек;
- б) характеристика помещений возрастной группы (описание помещений для игр и учебных занятий в группе, гигиенических процедур, приема детей, для сна, наличие специального оборудования в помещениях возрастной группы).

### **День 3**

#### **Задание 1**

**Ознакомление с санитарно-гигиеническими условиями учреждения образования. Беседа с медицинской сестрой**

#### **Беседа с медицинской сестрой:**

**1) о выполнении санитарно-гигиенических норм и требований, предъявляемых к зданию УДО, земельному участку, оборудованию и оснащению, связь с органами здравоохранения и санитарно-эпидемиологической службой;**

**2) о гигиенических требованиях к питьевому режиму.**

– Качество питьевой воды в УДО из централизованных систем и источников водоснабжения должно отвечать санитарным нормам и правилам.

– Для организации питьевого режима воспитанников должна использоваться негазированная питьевая вода промышленного производства, фасованная в емкости, или кипяченая вода, которая хранится в графинах не более 6 ч [15];

### **3) о гигиенических требованиях к игрушкам.**

– Игрушки, за исключением мягконабивных, в группах с детьми 3 – 7 лет должны мыться щеткой один раз в день с применением моющих средств в посудомоечных ваннах, промываться под теплой проточной водой и высушиваться в буфетных или на столах.

– В группах раннего возраста – 2 раза в день горячей водой (50°C) щеткой и мылом в специально предназначенных для этого (промаркированных) тазах, затем промываться проточной водой (37°C) и высушиваться.

– Кукольная одежда должна стираться по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю.

– Мягконабивные игрушки ежедневно в конце дня должны подвергаться дезинфекции в течение 30 минут бактерицидными лампами, установленными на расстоянии 25 см от игрушек. Их чистка проводится согласно инструкции изготовителя.

– Использование мягконабивных игрушек для игр воспитанников в группах для детей в возрасте до 3 лет и медицинском изоляторе запрещается.

– Музыкальные игрушки типа свистулек, дудочек использовать не рекомендуется, поскольку они легко могут стать переносчиками инфекции.

– Детям раннего возраста не рекомендуется давать мелкие игрушки, поскольку они могут проглотить их, засунуть в нос или ухо.

– Игрушки для игры (в теплый период года) на улице в конце дня должны мыться непосредственно на территории УДО с помощью поливочных шлангов [15];

### **4) о гигиенических требованиях к одежде и обуви детей.**

*Одежда для прогулок:*

– должна обладать теплозащитными свойствами (в холодную погоду);

– должна исключать поступление холодного воздуха через застежки, рукава, воротник;

- светлые ткани не рекомендуются, т.к. одежда из них быстро пачкается;
- рациональный выбор головного убора в зависимости от погодных условий: летом – панама, косынка, кепка; весной и осенью – береты, полшерстяные шапочки; зимой – шапки на завязках;
- носки, гольфы, колготы должны быть хлопчатобумажными, т.к. в синтетических летом жарко, зимой ноги переохлаждаются, у многих детей вызывает кожный зуд [15].

*Обувь для прогулок:*

- обувь должна соответствовать размеру и форме стопы. Она должна быть легкой, мягкой, со сгибаемой подошвой, на невысоком каблучке. Тесная и узкая обувь – причина плоскостопия;
- резиновые сапожки носят только в дождливую сырую погоду, одев тонкий шерстяной носок;
- спортивную обувь использовать только во время занятий физкультурой;

**5) обязанности воспитателя по контролю за санитарно-гигиеническим режимом группы** (построение и соблюдение режима дня в УДО, воздушно-тепловой режим, освещение, рассаживание, санитарно-гигиенические нормы к проведению режимных моментов):

а) оценить деятельность воспитателя, направленную на организацию и проведение режимных процессов (количество и содержание указаний, тон, характер практических, наглядных и словесных приемов, используемых воспитателем, их результативность, реакция воспитателя на невыполнение детьми его требований);

б) оформление в папку студента стихов, потешек, загадок, пословиц и поговорок, которые можно использовать при воспитании культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста (приложить к отчетной документации);

в) приложить схему рассаживания детей своей возрастной группы за столами к отчетной документации.

## **Задание 2**

**Ознакомление с особенностями организации режима дня в первую половину дня. Наблюдение первой половины дня: утренний прием, утренняя гимнастика, завтрак**

*Принципы построения режима дня:*

1. Учет состояния здоровья детей.
2. Учет возрастных особенностей детей.
3. Учет сезонности (время года).
4. Учет климатических условий данной местности.

*Распорядок дня воспитанников в учреждении дошкольного образования должен предусматривать:*

- гигиенически обусловленную длительность сна, бодрствования воспитанников различных возрастных групп;
- достаточное пребывание на свежем воздухе;
- осуществление оздоровительных и профилактических мероприятий;
- проведение образовательного процесса (занятий), включающего рациональное сочетание различных по характеру видов деятельности, умственных и физических нагрузок.

Максимальная нагрузка на воспитанников дошкольного возраста в организованных занятиях, количество и виды занятий, их длительность и место в распорядке дня должны определяться в соответствии с учебными планами и учебной программой дошкольного образования, разработанными и утвержденными в установленном законодательством порядке, с учетом состояния здоровья, физиологической подготовленности воспитанников.

Длительность занятий с воспитанниками в возрасте от 2 до 3 лет и от 3 до 4 лет должна составлять до 10 – 15 мин, от 4 до 5 лет – до 20 – 25 мин, физкультурные минутки – не менее 1,5 – 2 мин.

Продолжительность перерывов между занятиями должна быть 10 – 12 мин. Во время перерывов должны проводиться подвижные игры умеренной интенсивности.

В начале и конце недели должны предусматриваться облегченные по содержанию и умственной нагрузке занятия. Домашние задания во всех группах задаваться не должны.

Пребывание воспитанников на открытом воздухе должно предусматриваться не реже двух раз в день общей продолжительностью не менее 3 ч 20 мин – 4 ч в зависимости от режима работы дошкольного учреждения и в соответствии с учебной программой дошкольного образования, утвержденной в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Во время прогулки должны быть обеспечены двигательная активность воспитанников и рациональная одежда в зависимости от погодных условий, в т.ч. в зимний период.

Руководитель учреждения дошкольного образования может принимать решение о сокращении длительности (или запрещении) прогулок для воспитанников на открытом воздухе при неблагоприятных погодных условиях при скорости движения воздуха более 3 м/с и температуре атмосферного воздуха  $-15^{\circ}\text{C}$  и ниже – для воспитанников в возрасте до 3 лет, при  $-18^{\circ}\text{C}$  и ниже – для воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет.

*Физическое воспитание и закаливание воспитанников должно включать следующие средства:*

- занятия по физической культуре;
- физкультурно-оздоровительную работу в режиме дня (утренняя гимнастика, подвижные игры и физические упражнения на прогулке, физкультурная минутка и др.);
- активный отдых (физкультурный досуг, физкультурные праздники, Дни здоровья и др.).

*В учреждении дошкольного образования воспитанники должны:*

- мыть руки с мылом перед приемом пищи, после прогулок, посещения санитарного узла, иметь индивидуальные предметы личной гигиены;
- ежедневно (во время утреннего умывания или после обеда) чистить зубы: с 2-летнего возраста увлажненной щеткой, а с 3-летнего – с использованием детской зубной пасты;
- с 2-летнего возраста после каждого приема пищи полоскать полость рта водой, имеющей комнатную температуру. Зубные щетки и стаканчики должны храниться в буфетных групповых ячеек [15].

**Задания по наблюдению первой половины дня:**

**а) наблюдение за утренним приемом воспитанников в закрепленной группе:**

- эмоциональность, тон, поведение воспитателя;
- настроение детей, их занятость, выполнение поручений;

**б) утренняя гимнастика.**

Вопросы для анализа утренней гимнастики:

- подготовленность помещения;
- внешний вид детей;
- рациональное размещение детей и взрослого;
- правильность подбора и последовательность выполнения общеобразующих упражнений (для различных групп мышц, исходных положений, с использованием физкультурного инвентаря и без него);
- качество и рациональность показа;

- качество словесного метода руководства (правильность подачи команд, содержательность объяснения, культура речи, выразительность голоса);
- исправление ошибок детей во время выполнения упражнений;
- оптимальность физической нагрузки;
- эмоциональное состояние детей, их поведение;
- использование музыкального сопровождения.

В детском саду утренняя гимнастика рассматривается как важный элемент двигательного режима, как средство для поднятия эмоционального тонуса детей; велико ее организационное значение. Утренняя гимнастика начинается с разминки и заканчивается восстановительными упражнениями. Общеразвивающие упражнения (ОРУ) подбираются для всех групп мышц исходя из разных исходных положений, разной интенсивности, темпа, с различными пособиями и ритмичным (музыкальным) сопровождением в различных построениях.

Обычно в группах дошкольного учреждения комплекс ОРУ для утренней гимнастики берется из физкультурных занятий и повторяется 1 – 2 недели, после чего составляется новый комплекс упражнений.

В основную часть включаются ОРУ (в количестве 3 – 7, в зависимости от возраста детей) или другие виды физических упражнений: танцевально-ритмические, хороводные и подвижные игры и т.д. В конце основной части даются интенсивные упражнения для нагрузки (прыжки, бег).

В заключительной части гимнастики проводится ходьба или мало-подвижная игра, чтобы восстановить пульс и дыхание.

*При подборе ОРУ нужно руководствоваться следующими требованиями:*

- упражнения должны быть для всех групп мышц;
- из разных исходных положений;
- разной интенсивности;
- разного темпа;
- с различными пособиями;
- ритмично-музыкальным сопровождением;
- в различных построениях;
- интересными для детей.

*Используются разные формы проведения гимнастики:*

- традиционная форма с использованием ОРУ;

- обыгрывание какого-нибудь сюжета: «На прогулке», «Мы на луг ходили», «Воробушки», «Медвежата» и др.;
- игрового характера – из 3 – 4 подвижных игр;
- с использованием элементов ритмической гимнастики, танцевальных движений, хороводов;
- оздоровительный бег (проводится на участке в течение 3 – 5 мин с постепенным увеличением расстояния, интенсивности, времени).

Местом проведения утренней гимнастики может быть физкультурно-музыкальный зал, групповая комната, участок детского сада. Необходимо соблюдать требования к одежде, обуви, месту проведения, оборудованию. Для ритмичного сопровождения используются бубен, счет, хлопки, звукозапись, музыкальное сопровождение (пианино, баян, аккордеон) [16].

Оформление в папку студента конспекта утренней гимнастики (приложить к отчетной документации);

#### **в) завтрак.**

Вопросы для анализа проведения завтрака:

- подготовка детей к приему пищи (умывание, организация детей);
- соблюдение графика получения пищи;
- дежурство детей, сервировка столов;
- использование художественного слова;
- соблюдение принципа постепенности;
- соблюдение норм при раздаче пищи;
- распределение обязанностей между воспитателем и помощником воспитателя;
- культура поведения;
- длительность приема пищи.

Оформление в папку студента художественного слова при организации детей к приему пищи (приложить к отчетной документации).

#### **Выводы и предложения студента по организации завтрака.**

### **День 4**

#### **Задание 1**

**Ознакомление с системой работы воспитателя дошкольного учреждения**

## **1) основные обязанности воспитателя дошкольного учреждения.**

*Должностные обязанности воспитателя:*

- планирует, организует и проводит воспитательную, образовательную и оздоровительную работу в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей;
- организует выполнение детьми режима дня;
- совместно с медицинскими работниками обеспечивает охрану и укрепление здоровья детей, формирование основ здорового образа жизни;
- осуществляет дифференцированный подход в работе с детьми, формирует их нравственные нормы, самооценку, межличностные отношения;
- способствует созданию в группе доброжелательного, благоприятного микроклимата для проявления творческих способностей воспитанников;
- ведет установленную документацию;
- использует в практике новейшие научно-методические материалы и подходы в области образования;
- участвует в работе педагогических советов учреждения, методических объединений и выполняет их решения;
- повышает свой профессиональный и культурный уровни, получает дополнительное образование;
- координирует деятельность помощника воспитателя и других работников в рамках единого образовательного процесса;
- осуществляет педагогическую деятельность в тесном контакте с законными представителями детей, специалистами дошкольного учреждения общего среднего образования;
- изучает семейные и бытовые условия воспитанников;
- соблюдает правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности;
- обеспечивает создание здоровых и безопасных условий при организации образовательного процесса [9];

## **2) основные виды воспитательной работы:**

- физическое развитие ребенка;
- социально-нравственное и личностное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- эстетическое развитие.

### **3) основные виды документации, которую ведет воспитатель УДО.**

Беседа с воспитателями и анализ учебно-дидактических пособий.

#### **Задание 2**

#### **Зонирование и организация развивающего пространства в группе**

Развивающая среда дошкольного учреждения включает социальную, предметно-пространственную, архитектурную и ландшафтную среды.

При организации предметно-пространственной среды следует учитывать факторы, влияющие на интерьер: местоположение здания, характерные особенности окружающей застройки и природного ландшафта; ориентация помещений по сторонам горизонта; специфика функциональных процессов; санитарно-гигиенический режим; особенности архитектурно-планировочного решения здания; требования техники безопасности.

В современном детском саду есть игротека, плавательный бассейн, художественные студии, компьютерно-игровой комплекс, детская библиотека, учебно-игровой комплекс для обучения иностранному языку и др.

В предметно-пространственной среде дошкольного учреждения предусматриваются условия и для совместной деятельности детей и взрослых – родителей, педагогов, других сотрудников сада (мастерские по изготовлению игрушек, моделированию и шитью одежды, художественному плетению, флористике и флоромозаике и др.).

*В групповом помещении могут быть организованы зоны :*

- для приема пищи и занятий (столики со стульчиками);
- развития движений;
- сюжетных игр;
- игр со строительным материалом;
- игр с машинками;
- изобразительной деятельности;
- музыкальных занятий;
- чтения и рассматривания
- иллюстраций;
- игр с песком и водой;
- отдыха (уголок уединения);
- уголок природы.

Элементы каждой зоны (игры, игрушки) также должны периодически меняться. В каждой зоне должны своевременно появляться новые

предметы, вызывающие у детей эмоциональный отклик, стимулирующие двигательную, познавательную активность малышей, развитие их игровой деятельности. Игрушки для сюжетных игр должны дополняться новыми игрушками, регулярно обновляться. Педагог организует среду таким образом, чтобы она способствовала возникновению у детей интереса, инициативы к взаимодействию с окружающим, удовлетворению потребности в познании окружающего мира.

В *младшей группе* педагог наполняет среду различными предметами: кубики-вкладыши, пирамидки, матрешки, деревянные и пластмассовые кирпичики, природный материал (шишки, каштаны, камешки, глина, песок, пластилин, вода и др.), разные виды бумаги (тонкая, плотная, цветная), совочки, ведра, веревочки, кисточки, тампоны (тычки); создает уголок для игр с водой и песком, для игр с дидактическим материалом. Воспитатель организует предметную среду так, чтобы она побуждала детей взаимодействовать с различными ее элементами, повышая функциональную активность ребенка.

В *средней группе* среда обогащается бросовым материалом (катушки, разные виды картона, обрезки, палочки и др.); природным материалом (желуди, галька, перья, песок, кора, сучки, разные виды круп – фасоль, горох и др., грецкие орехи, початки кукурузы и т.п.); красками (акварель, гуашь); баночками с запахами; большими увеличительными стеклами; весами; наборами гербариев растительности участка или территории дошкольного учреждения; емкостями, разными по форме, размеру (баночки, колбочки, формочки и др.); мешками, крупными ракушками, игровым строительным материалом и многим другим. Такое разнообразие важно, чтобы заниматься самостоятельно экспериментированием, расширить, обогатить «арсенал» предметных и орудийных действий, удовлетворить с их помощью познавательную активность.

В *старшей группе* развивающая среда пополняется «уголком хозяйки» (сито, щетки и др.), а также различными видами бумаги, в том числе и специальной (наждачная, картон, калька и др.), клеем, мелками, разными видами конструкторов, частями от машин (колеса, кузов) и др. Для развития познавательной активности детей важно, чтобы их окружение создавало стимулы, способствующие обогащению средств и способов познания. С этой целью воспитатель вносит в среду разные по форме увеличительные стекла, весы, условные мерки, а также линейки, лейкопластырь, разные виды семян, коробки, магниты, алюминиевые и пластмассовые предметы, бруски деревянных пород (ель, береза, тополь и др.), разные крупы (манка, рис, ячмень, гречка и др.), уголь, сангину, баночки с разными запахами и др. [12, 14].

### **Задание студентам**

#### **Определить наличие центров в группе и описать их наполнение:**

- центр природы (наличие комнатных растений, питомцев);
- центр изобразительной деятельности (наличие стены творчества);
- наличие настольно-печатных игр (разнообразие и рациональное расположение);
- уголок книги;
- наличие конструкторов, строительного материала (настольный, напольный);
- центры сюжетно-ролевых игр (их эстетическое оформление, безопасность в использовании);
- центр драматизации;
- музыкальный центр;
- уголок безопасности;
- центр по развитию движений;
- центр по сенсорике (шнуровка, пирамидки, геометрические фигуры);
- уголок настроения;
- уголок уединения;
- центр воды и песка;
- центр краеведения и т.п.

### **День 5**

#### **Задание 1**

**Беседа с заместителем заведующей по основной деятельности УДО, ознакомление с должностными обязанностями, ведением документации**

##### **1) должностные обязанности.**

*Должностные обязанности воспитателя-методиста:*

- осуществляет научно-методическое обеспечение при реализации образовательных программ дошкольного образования;
- анализирует состояние методической работы и образовательного процесса в учреждении дошкольного образования, разрабатывает предложения и рекомендации по повышению их эффективности;
- участвует в организации образовательного процесса в соответствии с современными требованиями, научно-методическом и организационном сопровождении аттестации педагогических работников;

- осуществляет сбор, накопление и систематизацию методических, справочных, информационно-аналитических материалов;
- выявляет, изучает, обобщает и распространяет педагогический опыт;
- анализирует состояние научно-методического обеспечения в учреждении (учебно-программной документацией, программно-планирующей документацией воспитания, учебно-методической документацией, учебными изданиями, средствами обучения);
- оказывает необходимую консультативную помощь педагогическим работникам в осуществлении их деятельности, практическом использовании форм и методов воспитания и обучения;
- ведет установленную и отчетную документацию [10].

**2) нормативная документация;**

**3) режим работы кабинета;**

**4) оборудование кабинета;**

**5) учебно-методическое обеспечение (пособия, обобщение педагогического опыта, консультации др.).**

## **Задание 2**

**Наблюдение 1-ой половины дня: прогулка, обед, укладывание детей на сон**

**а) наблюдение за организацией прогулки.**

Вопросы для анализа прогулки:

- организация подготовки к прогулке (одевание, выход на участок: постепенность, последовательность);
- соответствие одежды детей температурному режиму;
- чистота участка, наличие оборудования для деятельности детей;
- наличие структурных компонентов прогулки;
- проведение подвижных игр, физических упражнений;
- двигательная активность детей, индивидуальный подход воспитателя;
- соблюдение длительности прогулки в соответствии с режимом;

**б) обед.**

Вопросы для анализа проведения обеда:

- подготовка детей к приему пищи (умывание, организация детей);
- соблюдение графика получения пищи;

- дежурство детей, сервировка столов;
- использование художественного слова;
- соблюдение принципа постепенности;
- соблюдение норм при раздаче пищи;
- распределение обязанностей между воспитателем и помощником воспитателя;
- культура поведения;
- длительность приема пищи.

Обратить внимание на использование приемов: разъяснение, показ, контроль, оценка, учет индивидуальных особенностей;

#### **в) укладывание детей на сон.**

Вопросы для анализа укладывания детей на сон:

- организация детей воспитателем;
- использование показа;
- разъяснение;
- приучение;
- напоминание;
- игровые методы;
- учет индивидуальных особенностей;
- эмоциональность детей и воспитателя;
- взаимопомощь между детьми;
- бережное отношение к вещам.

Оформление в папку студента художественного слова при организации детей при укладывании на сон (приложить к отчетной документации).

#### **Выводы и предложения студента.**

В УДО надо обеспечить необходимую для каждой возрастной группы продолжительность сна, быстрое засыпание, крепкий сон и спокойное пробуждение.

- движения ухаживающего за детьми персонала должны быть спокойными, мягкими, речь – тихой, ласковой;
- ребенка, впервые пришедшего в УДО и еще не привыкшего к новым условиям, надо укладывать в последнюю очередь, чтобы он увидел, как ложатся другие дети;
- в теплое время года дети спят в легком белье с короткими рукавами, а летом в жаркие дни – в одних трусах. В течение всего сна для под-

держания нужной температуры фрамуги и окна оставляют открытыми с одной стороны. Закрывают их за 30 минут до подъема детей;

- во время сна у ребенка на подушке лежит только голова;
- дети должны быстро засыпать и крепко спать, потому их укладывают всегда в одно и то же время. При засыпании недопустимы яркий свет, громкие разговоры и другие шумы;
- родителям необходимо объяснить: детей перед сном нельзя обильно кормить и поить, рассказывать им страшные сказки; недопустимы подвижные игры, а также просмотр телевизионных передач, предназначенных взрослым;
- важно, чтобы дома у ребенка была своя кровать, т.к. сон в одной постели с другими детьми или со взрослыми не создает условий для полноценного отдыха [15].

## **День 6**

### **Задание 1**

**Оказание платных услуг и организация кружков по различным видам деятельности:**

- **виды кружков;**
- **их наполняемость;**
- **график работы кружков**

Занятия воспитанников дошкольного образования в рамках платных услуг в сфере образования и услуг, сопутствующих получению образования, организуются по группам с учетом следующих требований:

- проводиться в свободных помещениях групповых, в залах для музыкальных занятий и занятий по физической культуре или в специально оборудованных помещениях;
- распорядок дня должен составляться согласно к санитарным нормам и правилам;
- проводиться с учетом состояния здоровья воспитанников;
- быть организованы для воспитанников не ранее чем с 4 – 5-летнего возраста;
- продолжительность занятия не должна превышать 30 мин;
- наполняемость групп – не более 12 воспитанников;
- в группах с длительностью пребывания воспитанников 10,5 – 12 ч должны проводиться после дневного сна и физических упражнений (по

физическому воспитанию – после дневного сна) не более двух раз в неделю для воспитанников 4 – 5-летнего возраста, не более трех раз неделю – для воспитанников 5 - 6-летнего возраста;

– в группах с кратковременным пребыванием воспитанников занятия должны быть организованы в первую или вторую половину рабочего дня дошкольного учреждения, не более 4 – 5 раз в неделю для воспитанников 4 – 5-летнего возраста, не более 5 – 6 раз в неделю для воспитанников 5 - 6-летнего возраста;

– занятия, в деятельности которых преобладает статический компонент, должны проводиться не более 2 раз в неделю;

– при посещении воспитанником нескольких занятий с преобладанием статического компонента должны чередоваться с занятиями динамического характера;

– длительность работы воспитанников с природными материалами (глина, лоза, шишки, соломка), тканью, бумагой, картоном не должна превышать 15 мин;

– организация занятий в приемных, спальнях, оборудованных стационарными кроватями, учреждений дошкольного образования запрещается [15].

## **Задание 2**

**Ознакомление с особенностями организации режима дня во вторую половину дня: организация подъема, свободная деятельность, уплотненный ужин. Наблюдение различных видов игровой деятельности: сюжетно-ролевые, строительные, театрализованные, строительные, подвижные**

### **а) организация подъема детей.**

Вопросы для анализа организации подъема детей:

- соблюдение постепенного подъема;
- обеспечение психологического комфорта;
- какая помощь осуществляется во время одевания;
- самочувствие детей, поведение взрослых;

### **б) свободная деятельность детей.**

Отражение в дневнике условий создания для самостоятельной двигательной деятельности детей;

### **в) уплотненный ужин.**

Вопросы для анализа проведения уплотненного ужина:

- подготовка детей к приему пищи (умывание, организация детей);

- соблюдение графика получения пищи;
- дежурство детей, сервировка столов;
- использование художественного слова;
- соблюдение принципа постепенности;
- соблюдение норм при раздаче пищи;
- распределение обязанностей между воспитателем и помощником воспитателя;
- культура поведения;
- длительность приема пищи;

**г) наблюдение различных видов игровой деятельности: сюжетно-ролевые, строительные, театрализованные, подвижные**

*Игра* – ведущий вид деятельности ребенка дошкольного возраста. Детская игра – исторически развивающийся вид деятельности, заключающийся в воспроизведении детьми действий взрослых и отношений между ними в особой условной форме. Игра, по определению А.И. Леонтьева, является ведущей деятельностью ребенка-дошкольника, т.е. такой деятельностью, в связи с развитием которой происходят главные изменения в психике ребенка и внутри которой развиваются психические процессы, подготавливающие переход ребенка к новой ступени его развития.

Игра обычно носит групповой характер. Группа играющих детей выступает по отношению к каждому отдельному участнику как организующее начало, санкционирующее и поддерживающее выполнение взятой ребенком роли. В игре выделяются реальные отношения детей (между участниками игры) и игровые (отношения в соответствии с принятыми ролями).

*Сюжетно-ролевые игры дошкольников*

*Младшие дошкольники* имитируют предметную деятельность – режут хлеб, трут морковь, моют посуду. Они поглощены самим процессом выполнения действий и подчас забывают о результате – для чего и для кого они это сделали.

Для *средних дошкольников* главное – отношения между людьми, игровые действия производятся ими не ради самих действий, а ради стоящих за ними отношений. Поэтому 5-летний ребенок никогда не забудет «нарезанный» хлеб поставить перед куклами и никогда не перепутает последовательность действий – сначала обед, потом мытье посуды, а не наоборот.

Для *старших дошкольников* важно подчинение правилам, вытекающим из роли, причем правильность выполнения этих правил ими жестко

контролируется. Игровые действия постепенно теряют свое первоначальное значение.

В процессе сюжетно-ролевой игры ребенок примеряет на себя различные социальные роли, ставит себя в социальные ситуации, которые он мог видеть в реальной жизни взрослых.

Ценность ролевых игр заключается в том, что дети повторяют в играх подсмотренные за взрослыми типы поведения и возможности решения жизненных коллизий.

*Длительность сюжетной игры:*

- в младшем дошкольном возрасте (10 – 15 мин.);
- в среднем дошкольном возрасте (40 – 50 мин.);
- в старшем дошкольном возрасте (от нескольких часов до дней).

*Театрализованные игры* – разыгрывание в особах определенного литературного произведения и отображение с помощью выразительных способов (интонации, мимики, жестов) конкретных образов. Их можно разделить на две основные группы: режиссерские игры и игры-драматизации.

К *режиссерским играм* можно отнести настольный, теневой театр и театр на фланелеграфе: ребенок или взрослый не является действующим лицом, а создает сцены, ведет роль игрушечного персонажа, действует за него, изображает его интонацией, мимикой.

*Драматизации* основаны на собственных действиях исполнителя роли, который использует куклы или персонажи, надетые на пальцы. Ребенок в этом случае играет сам, используя свои средства выразительности – интонацию, мимику, пантомимику.

Общим всех для театрализованных игр является наличие зрителей.

*Строительные игры* – разновидность творческих игр, в которых дети показывают окружающий предметный мир, без помощи других возводят сооружения и оберегают их.

*Виды строительных игр:*

1. Большой строительный материал, для возведения сооружений на полу (куб, цилиндр, параллелепипед и др.).
2. Настольный строительный материал (приблизительно те же формы, но меньшие размером).
3. Полуфабрикаты (наборы досочек, арок, фронтонов и др.).
4. Конструкторы (усложненный строительный материал).

*Подвижная игра* – это деятельность, в которой дети могут реализовать свою потребность в движении, усовершенствовать свои двигательные умения и навыки, развить такие физические качества как быстрота, лов-

кость, сила. Такие игры проводятся как в помещении, так и на открытом воздухе.

В основе их лежат разнообразные движения – ходьба, бег, прыжки, лазанье и т.п.

Активность ребенка, радостные переживания – все это благотворно влияет на самочувствие, настроение, создавая положительный фон для общего физического развития.

Эти игры формируют способность действовать сообща, воспитывают честность и дисциплинированность. Дети приучаются сговариваться, объединяться для проведения любимых игр, считаться с мнением своих партнеров, справедливо разрешать возникающие конфликты.

*Подвижные игры классифицируются:*

- спортивные игры – баскетбол, хоккей, футбол и др.;
- подвижные игры с правилами;
- по двигательному содержанию (с бегом, прыжками, лазанием и т.д.);
- по образному содержанию: сюжетные (образные («Медведь и пчелы», «Зайцы и волк», «Воробышки и кот»); условные («Ловишки», «Пятнашки», «Перебежки») и бессюжетные («Найди себе пару», «Чье звено быстрее построится» и др.);
- по характеру (соревновательного типа);
- по динамическим характеристикам (большой, средней и малой подвижности);
- игровые упражнения («Сбей кеглю», «Попади в круг», «Обгони обруч» и др.) [2, 8, 16, 17, 18].

### **Задание студентам**

#### **1. Приемы, использованные воспитателем для развития игровой деятельности:**

- расширял представления детей (путем рассказов, чтения книги, рассматривания иллюстраций, проведения дидактической игры);
- интересовался «Во что играете?»;
- предлагал новые игровые действия;
- предлагал новые роли;
- вносил дополнительное оборудование или предлагал его изготовить вместе с детьми;
- предлагал новые игровые ситуации;

- давал прямые указания к действию («Покорми куклу», «Крути руль»);
- задавал вопросы, которые направляли развитие игры;
- брал на себя главную (второстепенную) роль и таким образом направлял игру.

**2. Приемы, использованные воспитателем для формирования взаимоотношения детей во время игры:**

- вовлекал робких, застенчивых детей в игру (путем прямого предложения «Возьми поиграть», путем введения новой роли);
- сам организовывал вокруг себя коллектив для игры;
- побуждал детей самостоятельно договариваться (о распределении ролей, об игрушках);
- предупреждал или устранял возникающие конфликты (из-за игрушек, из-за ролей, из-за выполнения правил);
- побуждал детей объединять разные игры между собой;
- использовал какие-то другие приемы.

**Выводы:**

Что вы считаете наиболее удачным при руководстве игрой?

Что необходимо устранить при ее проведении в будущем?

**Ваши предложения по улучшению организации игровой деятельности.**

**День 7**

**Задание**

**Ознакомление с основными видами учебной деятельности в УДО. Наблюдение за ходом проведения занятий, за особенностями индивидуального стиля деятельности и общения воспитателя УДО**

**Проанализировать соответствие количества занятий типовому учебному плану учреждения дошкольного образования. (См. постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 154 «Об утверждении типового учебного плана дошкольного образования»).**

*Учебная деятельность* – деятельность, направленная на овладение знаниями и умениями. Учебная деятельность не вытекает непосредственно

из разнообразных детских игр и не является игрой, а формируется под непосредственным педагогическим воздействием.

Анализ учебной деятельности, проведенный Д.Б. Элькониным, В.В. Давыдовым, показал, что она имеет свою структуру, специфическое строение, а именно: учебную задачу, учебные действия, контроль, оценку.

Центральное место в структуре деятельности принадлежит учебной задаче.

Основным видом учебной деятельности детей дошкольного возраста являются занятия.

В дошкольном возрасте закладываются предпосылки учебной деятельности, формируется отдельные ее элементы.

В *младшем дошкольном возрасте* на занятиях необходимо формировать у детей способность к постановке цели собственной деятельности (на этапе от 2 – 3 лет), учить освоению различных способов деятельности (на этапе от 3 – 4 лет). После 4-х лет деятельность ребенка приобретает четкую направленность на конечный результат. Педагог приучает детей слушать объяснения, выполнять задание, не мешая друг другу; поддерживает интерес к содержанию занятий, поощряет старание, активность. Все это весьма существенно для дальнейшего развития учебной деятельности.

В *старшем дошкольном возрасте* у ребенка формируется такие элементы учебной деятельности:

- умение определять цель предстоящей деятельности и способы ее достижения, добиваться результата;
- самоконтроль, который проявляется при сравнении полученного результата с образцом, эталоном;
- умение осуществлять произвольный контроль за ходом деятельности в процессе получения промежуточных результатов;
- умение планировать деятельность, ориентируясь на ее результат.

*Деятельность воспитателя* направлена на организацию процесса активного усвоения знаний, навыков, умений. Здесь важны предварительная подготовка занятия (планирование, обеспечение материально-предметного оснащения, создание благоприятной эмоциональной обстановки).

На занятии главное в деятельности педагога – организация учебно-познавательной деятельности детей. Он не злоупотребляет сообщением информации, а вовлекает детей в ход своих рассуждений, в самостоятельное добывание знаний, создает ситуацию открытия.

Педагог должен совершенствовать методику обучения, чтобы избежать стереотипов, штампов в объяснении, показе действий. Особое внима-

ние следует обращать на средства обучения: их состояние, художественность оформления, безопасность для детей. Важен индивидуальный подход к детям, учитывающий их возможности, перспективы развития.

Исторически сложились три формы организации обучения: индивидуальная, групповая (с подгруппой), фронтальная (со всей группой).

Каждая из форм отличается своей спецификой, которая выражается в дидактической цели, степени самостоятельности детей, соотношении коллективной и индивидуальной работы, особенностях педагогического руководства.

При *индивидуальной форме* организации обучения педагог имеет возможность определять задачу, содержание, методы и средства обучения соответственно уровню развития ребенка, с учетом темпа усвоения им материала, особенностей психических процессов и т.п.

С каждым ребенком в группе педагог периодически проводит индивидуальное занятие контрольно-диагностического характера, чтобы выявить уровень его обученности, вовремя определить проблемы в усвоении знаний и умений. Это необходимо для корректировки дальнейшего обучения детей.

*Групповая форма* обучения предполагает, что занятия проводятся с подгруппой не более 6 человек. Основанием для комплектования могут быть личные симпатии, общность их интересов, но ни в коем случае не совпадение в уровнях развития. В каждой подгруппе должны быть дети с разными уровнями развития, тогда «сильные» станут «маячками» для тех, кого часто относят к отстающим. Обеспечить такое взаимодействие детей в учебном процессе – основная функция групповой формы обучения.

Содержание *фронтальных занятий* может быть деятельностью художественного характера. На этих занятиях важен эффект «эмоционального воздействиями сопереживания», что приводит к повышению умственной активности, побуждает ребенка к самовыражению.

Значение особенностей учебной деятельности дошкольника, основ теории обучения, принципов, методов и форм организации процесса обучения, поможет педагогу так строить свою работу, чтобы она стимулировала развитие каждого ребенка в соответствии не только с возрастными, но и индивидуальными возможностями.

В любом занятии выделяют три основные части, неразрывно связанные общим содержанием и методикой, а именно: начало, ход (процесс) и окончание занятия.

*Начало занятия* предполагает непосредственную организацию детей: необходимо переключить их внимание на предстоящую деятельность, вызвать интерес к ней, создать соответствующий эмоциональный настрой, раскрыть учебную задачу.

На основе объяснения и показа способов действий у ребенка формируется элементарный план: как ему надо будет действовать самому, в какой последовательности выполнять задание, к каким результатам стремиться.

*Ход (процесс) занятия* – это самостоятельная умственная или практическая деятельность детей, заключающаяся в усвоении знаний и умений, которые определенным учебной задачей.

На данном этапе занятия приемы обучения индивидуализируются в соответствии с уровнем развития, темпом восприятия, особенностями мышления каждого ребенка. Обращения ко всем детям необходимы только в том случае, если у многих наблюдаются ошибки в выполнении учебной задачи как следствие нечеткого объяснения педагога.

Педагог дает возможность каждому воспитаннику подумать, попытаться самостоятельно найти выход из затруднительно положения.

Воспитатель должен стремиться к тому, чтобы у каждого ребенка получился результат, свидетельствующий о его продвижении, показывающий, чему он научился.

*Окончание занятия* посвящено подведению итогов и оценке результатов учебной деятельности детей. Качество полученного результата зависит от возраста и индивидуальных особенностей детей, от сложности учебной задачи.

В зависимости от раздела обучения, от целей занятия методика проведения каждой части занятия может быть различной [11, 4, 7].

Вопросы для анализа проведения занятий:

- возрастная группа, образовательная область, тема занятия;
- эстетика занятия (внешний вид детей, группы, оборудования);
- организация занятия (местоположение детей);
- структура занятия: основные части, их логика, длительность;
- доступность, логичность, эмоциональность и красочность речи воспитателя;
- индивидуальная работа с детьми;
- качество работы;
- поведение детей в процессе работы;
- соответствие длительности занятия возрасту детей.

**Выводы и предложения студента по проведению организационного момента занятия.**

## День 8

### Задание

**Беседа с воспитателем группы раннего возраста об особенностях развития и воспитания детей. Наблюдение за организацией воспитательной работы с детьми в группах раннего возраста**

**Оформление хода беседы с воспитателем группы раннего возраста в отчетной документации:**

- Особенности воспитания и развития детей раннего возраста.
- Организация работы с детьми раннего возраста.

*Раннее детство* – это возрастной период, который включает:

- младенчество (от 0 до 1 года), включая период новорожденности (0 – 1мес.);
- ранний возраст (от 1 года до 3 лет), включая преддошкольный возраст (2 – 3 года).

В раннем возрасте происходит интенсивное физическое и психическое развитие детей.

Происходит формирование функциональных систем детского организма:

- меняются пропорции внутренних органов: растет грудная клетка, развиваются легкие, увеличивается сердце, совершенствуется дыхательная система, органы пищеварения;
- укрепляется иммунная система;
- развиваются скелет и мускулатура малышей;
- к 2 годам заканчивается прорезывание всех 20 молочных зубов;
- нервные процессы в организме ребенка раннего возраста отличаются слабостью и малоподвижностью.

В конце первого – начале второго года жизни ребенок овладевает самостоятельной ходьбой. По мере того, как ходьба ребенка становится все более автоматизированной, ребенок учится *сочетать ходьбу и действия с предметами*. Двигательная активность ребенка способствует укреплению его здоровья; стимулирует развитие нервной и сердечно-сосудистой систем, костно-мышечного аппарата, органов дыхания и пищеварения. Двигательная активность играет важную роль и в обеспечении полноценного психического развития ребенка.

В конце первого года жизни дети пытаются повторять некоторые *бытовые действия*: есть ложкой, пить из чашки, пользоваться расческой,

задвигать стульчики по окончании еды, вытирать руки и лицо после умывания, с помощью взрослого снять колготки, ботинки. Развитию движений служат занятия детей с различными *предметами, которыми пользуются взрослые*, а также с *игрушками*. Дети любят листать книжки, выдвигать и задвигать ящики шкафов, открывать и закрывать кастрюли.

Игры с дидактическими игрушками (пирамидками, кубиками, вкладышами), сюжетными игрушками, действия с использованием предметов-орудий (палка, сачок для вылавливания плавающих игрушек, совки и лопатки для игры с песком и снегом), занятия рисованием, лепкой также включают в себя самые разнообразные движения, которые способствуют развитию мелкой моторики.

*Психическое развитие ребенка в раннем детстве:*

- на третьем году жизни начинает функционировать долгосрочная память;

- активно идет формирование второй сигнальной системы: расширяется словарный запас ребенка, он все лучше понимает речь взрослого;

- развитие речи тесно связано с развитием двигательного анализатора: дети, хорошо владеющие речью, более активны, легче включаются в игры, четко связывают слово с движением;

- большое значение для совершенствования речевого центра и артикуляционного аппарата имеет развитие мелкой моторики: движений кистей и пальцев рук, которые оказывают непосредственное стимулирующее действие на двигательный анализатор.

*Отличительной особенностью поведения ребенка в раннем возрасте является его связанность ситуацией, зависимость от нее:*

- содержание общения ребенка со взрослым носит ситуативно-деловой характер (главные поводы для общения – практические действия, приуроченные к данному месту и времени);

- сознание характеризуется единством между *сенсорными и моторными функциями* (все, что ребенок видит, он стремится потрогать, повертеть в руках, разобрать, собрать);

- мышление протекает в *наглядно-действенной форме*: действуя с предметами, ребенок во всей доступной ему полноте познает окружающий мир.

Таким образом, своеобразие отношения ребенка раннего возраста к действительности состоит в *единстве эмоционального и действенного отношения к непосредственно воспринимаемому окружающему миру* [1, 3].

### **Задание студентам**

**Наблюдение за организацией воспитательной работы с детьми в группах раннего возраста:**

**а) особенности организации работы с детьми в группах раннего возраста;**

Вопросы для анализа особенностей организации работы с детьми раннего возраста:

- соблюдение культурно-гигиенических навыков;
- организация приема пищи;
- осуществление режимных моментов;
- организация прогулки;

**б) режим дня.**

Самостоятельное выполнение сравнительного анализа с другой возрастной группой (прил. 2);

**в) проведение занятий.**

Вопросы для анализа проведения занятий:

- возрастная группа, образовательная область, тема занятия;
- эстетика занятия (внешний вид детей, группы, оборудования);
- организация занятия (местоположение детей);
- структура занятия: основные части, их логика, длительность;
- доступность, логичность, эмоциональность и красочность речи воспитателя;
- индивидуальная работа с детьми;
- качество работы;
- поведение детей в процессе работы;
- соответствие длительности занятия возрасту детей.

**Выводы и предложения студента по проведению занятия.**

**г) распределение обязанностей между воспитателем и помощником воспитателя в группе раннего возраста.**

### **День 9**

#### **Задание**

**Оформление отчетной документации по ознакомительной практике (прил. 3)**

**Итоговый отчет о прохождении ознакомительной практики  
студента \_\_\_\_\_ курса СПФ  
в учреждении дошкольного образования №\_\_\_\_\_.**

1. Титульный лист (прил. 1).
2. График прохождения ознакомительной практики.
3. Содержание выполненной работы (с указанием дня практики и названия задания и практическим приложением, если таковое имеется).
4. Отчет.....
  - практика проходила на базе учреждения дошкольного образования № \_\_\_\_, в \_\_\_\_ группе;
  - за время практики я узнал (а) или посетил (а) .....;
  - анализ проведенной воспитательной работы;
  - трудности, возникшие в процессе ознакомительной педагогической практики;
  - предложения по дальнейшему совершенствованию практики.

**День 10**

**Задание**

**Заключительная конференция. Защита отчетной документации.  
Подведение итогов практики**

По итогам практики проводится конференция. Группа студентов оформляет выставку, представляет фото- и видеоматериалы, иллюстрирующие прохождение практики, сдает отчетную документацию о прохождении практики.

На заключительной конференции целесообразно обсудить следующие вопросы:

1. Специфика работы базовых детских учреждений на современном этапе развития дошкольного образования.
2. Роль воспитателя в реализации задач, стоящих перед дошкольным учреждением. Особенности организации разнообразных форм педагогической работы.
3. Анализ педагогической деятельности студентов (самоанализ профессионального становления, реализация задач практики, самооценка выполнения различных видов деятельности).
4. Проблемы и трудности, возникшие в ходе практики (положительные и отрицательные стороны практики).

5. Оценка результатов учебной практики и предложения по ее совершенствованию.

Руководитель группы выставляет студентам дифференцированный зачет (общую оценку), учитывающий выполнение всех видов заданий, отношение к практике, проявленного интереса к педагогической деятельности.

Студент, не выполнивший программу ознакомительной практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при сдаче отчетной документации, повторно направляется для прохождения практики в свободное от учебы время. При этом сохраняется предусмотренная учебным планом продолжительность практики.

### **Критерии оценки знаний и компетенций студентов экономических специальностей по ознакомительной практике**

#### **ЗАЧТЕНО:**

*10 баллов:*

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики;
- использование профессиональной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- полная самостоятельность и творческий подход при изложении материала по программе практики;
- усвоение основной и дополнительной литературы, нормативных и законодательных актов, рекомендованных программой практики;
- полное выполнение индивидуального задания;
- высокий уровень культуры исполнения заданий;
- активное участие в воспитательной, идеологической и общественной работе дошкольного учреждения;
- оформление отчета и дневника в соответствии с требованиями программы практики.

*9 баллов:*

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики;
- использование профессиональной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

- усвоение основной и дополнительной литературы, нормативных и законодательных актов, рекомендованных программой практики;
- полное выполнение индивидуального задания;
- высокий уровень культуры исполнения заданий;
- активное участие в воспитательной, идеологической и общественной работе дошкольного учреждения;
- оформление отчета и дневника в соответствии с требованиями программы практики.

*8 баллов:*

- систематизированные, достаточно глубокие и полные знания по всем разделам программы практики;
- использование профессиональной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- усвоение основной и дополнительной литературы, нормативных и законодательных актов, рекомендованных программой практики;
- полное выполнение индивидуального задания;
- достаточно высокий уровень культуры исполнения заданий;
- активное участие в воспитательной, идеологической и общественной работе дошкольного учреждения;
- оформление отчета и дневника в соответствии с требованиями программы практики.

*7 баллов:*

- систематизированные и достаточно полные знания по всем разделам программы практики;
- использование профессиональной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы по результатам выполненных заданий;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой практики;
- частичное выполнение индивидуального задания;
- достаточно высокий уровень культуры исполнения заданий;
- участие в воспитательной, идеологической и общественной работе дошкольного учреждения;
- оформление отчета и дневника в соответствии с требованиями программы практики.

*6 баллов:*

- достаточно полные и систематизированные знания в объеме программы практики;
- использование необходимой профессиональной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- способность самостоятельно применять типовые решения в рамках учебной программы практики;
- усвоение основной литературы, нормативных и законодательных актов, по разделам программы практики;
- частичное выполнение индивидуального задания;
- достаточно высокий уровень культуры исполнения заданий;
- участие в воспитательной, идеологической и общественной работе дошкольного учреждения;
- частичное несоблюдение требований по оформлению отчета и дневника по практике.

*5 баллов:*

- достаточные знания в рамках программы практики;
- использование профессиональной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;
- усвоение основной литературы, нормативных и законодательных актов по разделам программы практики;
- частичное выполнение индивидуального задания;
- достаточный уровень культуры исполнения заданий;
- частичное несоблюдение требований по оформлению отчета и дневника по практике.

*4 балла:*

- достаточный объем знаний в рамках программы практики;
- усвоение основных нормативных и законодательных актов по разделам программы практики;
- использование профессиональной терминологии, логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- частичное выполнение индивидуального задания;
- допустимый уровень культуры исполнения заданий;
- удовлетворительное участие в воспитательной, идеологической и общественной работе предприятия;

– частичное несоблюдение требований по оформлению отчета и дневника по практике.

**НЕ ЗАЧТЕНО:**

*3 балла:*

- недостаточно полный объем знаний в рамках программы практики;
- знание части основных нормативных и законодательных актов по разделам программы практики;
- неумение использовать в практической деятельности профессиональной терминологии, изложение ответа на вопросы с существенными стилистическими и логическими ошибками;
- невыполнение индивидуального задания;
- пассивность при выполнении общественных поручений, низкий уровень культуры исполнения заданий;
- несоблюдение требований по оформлению отчета и дневника по практике.

*2 балла:*

- фрагментарные знания в рамках программы практики;
- знания отдельных нормативных и законодательных актов по разделам программы практики;
- невыполнение индивидуального задания;
- неумение использовать профессиональную терминологию, наличие в ответе грубых стилистических и логических ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- несоблюдение требований по оформлению отчета и дневника по практике.

*1 балл:*

- отсутствие знаний и компетенции в рамках программы практики или отказ от ответа по программе практики;
- неявка студента на практику по неуважительной причине.

## Литература

1. Болотина, Л.Р. Дошкольная педагогика: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений / Л.Р. Болотина, С.П. Баранов, Т.С. Комарова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Академ. Проект; Культура, 2005. – 240 с. – («*Gaudeamus*»).
2. Бондаренко, А.К. Воспитание детей в игре / А.К. Бондаренко, А.И. Матусик. – М.: Просвещение, 1983.
3. Галигузова, Л.Н. Педагогика детей раннего возраста: учеб. пособие для студентов вузов. / Л.Н. Галигузова, С.Ю. Мещерякова. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛА-ДОС, 2007. – 301 с.
4. Ильясов, И.И. Структура процесса учения / И.И. Ильясов. – М.: Просвещение, 1986.
5. Инструктивно-методическое письмо Министерства образования Республики Беларусь к 2012/ 2013 учеб. году от 28.06.2012 г. // Пралеска. – 2012. – № 7. – С. 3 – 4.
6. Кодекс Республики Беларусь об образовании 13 января 2011 г. № 243-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь [Электронный ресурс]. – Минск, 2011. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 25.01.2013.
7. Лернер, И.Я. Процесс обучения и его закономерности / И.Я. Лернер. – М.: Просвещение, 1980.
8. Менджрицкая, Д.В. Воспитание детей в игре / Д.В. Менджерицкая. – М.: Просвещение, 1982.
9. О внесении изменений в вып. 28 Единого квалификационного справочника должностей служащих: постановление Министерства здравоохранения Респ. Беларусь от 21.10.2011 г. № 105 // Пралеска. – 2012. – № 5. – С. 28.
10. О внесении изменений в выпуск 28 Единого квалификационного справочника должностей служащих. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 21.10.2011 г. № 105 // Пралеска. – 2012. – № 4. – С. 22.
11. Об утверждении типового учебного плана дошкольного образования: постановление Министерства образования Респ. Беларусь от 25 июля 2011 г. № 154 [Электронный ресурс]. – Минск, 2011. – Режим доступа: <http://ddu316.minsk.edu.by>. – Дата доступа: 12.10.2012.
12. Пастюк, О.В. Дошкольная педагогика в схемах и таблицах / О.В. Пастюк. – Ростов н/Д: Феникс, 2009. – 196 с. – (Высш. образование).
13. Положение об учреждении дошкольного образования: постановление Министерства образования Респ. Беларусь от 25.07.2011 № 150 [Электронный ресурс]. – Минск, 2011. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 15.10.2012.
14. Предметно-пространственная развивающая среда в детском саду / Р.А. Кирьянова [и др.]. – М.: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2006. – 127 с.
15. Санитарные нормы и правила «Требования для учреждений дошкольного образования»: постановление Министерства здравоохранения Респ. Беларусь от 25.01.2013 г. № 8. – Минск, 2011. – С. 64.
16. Шебеко, В.Н. Физическое воспитание дошкольников: учеб. пособие / В.Н. Шебеко, Н.Н. Ермак, В.А. Шишкина; под ред. В.Н. Шебеко. – М.: Академия, 2000.
17. Эльконин, Д. Б. Психология игры / Д.Б. Эльконин. – М.: Просвещ., 1987.
18. Ядэшко, В.И. Дошкольная педагогика / В.И. Ядэшко, Ф.А. Сохин; под ред. В.И. Ядэшко. – М.: Просвещение, 1987.



## Приложение 2

### Примерный распорядок дня воспитанников средней группы (от 4 до 5 лет)

Процессы жизнедеятельности	Время
<b>Дома</b>	
Подъем, утренний туалет	6.30 – 7.30
<b>В учреждении образования</b>	
Прием, игры, утренняя гимнастика, гигиенические процедуры, подготовка к завтраку	7.00 – 8.30
Завтрак	8.30 – 8.50
Игры, подготовка к занятиям	8.50 – 9.10
Занятия	9.10 – 10.30
Подготовка к прогулке, прогулка	10.30 – 12.20
Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры, подготовка к обеду	12.20 – 12.30
Обед	12.30 – 13.10
Сон	13.10 – 15.00
Постепенный подъем, закаливающие мероприятия, самостоятельная двигательная деятельность, гигиенические процедуры, подготовка к полднику	15.00 – 15.35
Полдник	15.35 – 15.50
Игры, самостоятельная деятельность	15.50 – 16.30
Подготовка к прогулке	16.30 – 16.40
Прогулка	16.40 – 18.10
Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры, подготовка к ужину	18.10 – 18.25
Ужин	18.25 – 18.45
Уход детей домой	до 19.00
<b>Дома</b>	
Прогулка	19.00 – 20.15
Возвращение с прогулки, легкий ужин, спокойные игры, гигиенические процедуры	20.15 – 20.45
Ночной сон	20.45 – 6.30 (7.30)

## Приложение 3

Отчеты о прохождении педагогической практики распечатываются на компьютере на стандартных листах формата А4.

Рекомендуется при оформлении отчетов следовать следующим правилам:

**Текстовый процессор:** MS Word.

**Начертание шрифта:** Times New Roman.

**Размеры шрифта:**

- основной текст: 14 пт;
- заголовки: 14 пт, прописной, жирный, выравнивание по центру;
- подзаголовки: 14 пт, строчный, жирный, выравнивание по левому краю;

- примечания: 12 пт.

**Межстрочный интервал:** одинарный.

**Абзацный отступ:** 12,5 мм.

**Выравнивание текста:** по ширине страницы.

**Поля:**

- слева: 25 мм;
- справа: 10 мм;
- сверху: 20 мм;
- снизу: 20 мм.

**Номер страницы:**

- первой: не ставится;
- остальных: справа снизу страницы.